



ความคิดรวบรวมยอดในการดำเนินการสู่ ความเป็นเลิศตามเกณฑ์ EdPEX



โดย รศ.ดร.รัชพล สันติวรากร
คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
และ ผู้ตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ

ประเด็นที่จะนำเสนอวันนี้

1. การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

2. ความคิดรวบยอดการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามเกณฑ์ EdPEX

3. ADLI และ LeTCI

4. 8 ประเด็นที่เปลี่ยนแปลงของเกณฑ์ EdPEX 2567



EdPEX

- 1 input
- 2 process
- 3 output
- 4 outcome

Education Criteria for
Performance Excellence

outcome

เกณฑ์คุณภาพการศึกษา

เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ



กรอบแนวคิดในการสร้าง ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

Inter

การบูรณาการ +++
เพื่อสร้างความเป็นเลิศ
ที่ยั่งยืนให้องค์กร



การเปลี่ยนแปลงภายนอก

เครื่องมือในการปรับปรุงองค์กร

650

Productivity Improvement Tools & Standards

Thailand Quality Award
(TQM & TQA)

Strategic Planning
KPI & Balanced Scorecard

Benchmarking

Supply Chain Management
Business Process Improvement (BPI)
Cross-functional Management

Activity-based Management (ABM)

JIT

TPM

Six Sigma

Activity-based Costing (ABC)

IE

PM/SM

Design of Experiment (DOE)

Cost of Quality (COQ)

7 Waste

OEE

Statistical Quality Control (SQC)

ISO 9000 / ISO 16949 / HACCP / GMP / ISO 14000 / SA 8000

Problem Solving

Waste Assessment

5S / Suggestion Scheme / Visual Control

ระดับบริหาร →

ระดับจัดการ →

ระดับปฏิบัติการ →

Exped TTT
USA.



รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

THAILAND
QUALITY
AWARD

รางวัลคุณภาพแห่งชาติ เพื่อองค์กรที่เป็นเลิศ

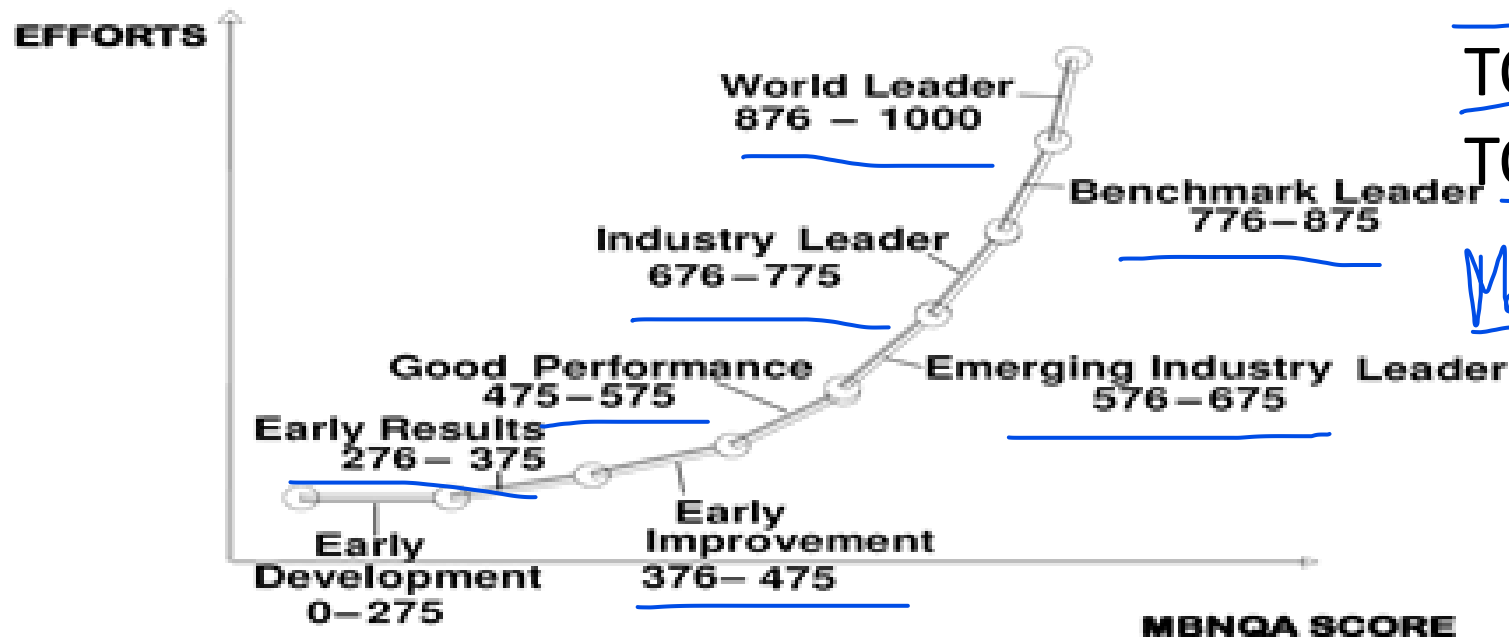
รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award – TQA) เป็นรางวัลที่ให้กับองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศตามแนวทางของ Malcolm Baldrige National Quality Award – MBNQA ของประเทศสหรัฐอเมริกา และเป็นรางวัลแห่งชาติที่ใช้มากกว่า 70 ประเทศทั่วโลก



รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ช่วยยกระดับการพัฒนา ขององค์กรผู้สมัคร.....ไปสู่ระดับWorld Class

IMPROVING PERFORMANCE SIGNIFICANTLY



TQA > 650

TQC+ > 450

TQC > 350

Majority



1. Federal Express Corporation

บริการ : บริการธุรกิจขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์เร่งด่วน

มีบุคลากร 148,000 คน เครื่องบิน 663 เครื่อง รถบรรทุก

และขนส่ง 45,500 คัน รับส่งสินค้าได้ 3.3 ล้านชิ้นต่อวัน

ครอบคลุม 212 ประเทศ



ปรัชญา : PSP (People-Service-Profit)

พันธกิจ : มุ่งมั่นที่จะเป็นนายจ้างที่ดีที่สุดของพนักงาน

มีบริการที่ดีที่สุด และมีชื่อเสียงที่สุดในธุรกิจขนส่งด่วน

1. Federal Express Corporation

จุดเด่น (หมวด 3) : Ontime ส่งมอบสินค้าภายใน 12:00 ของวันถัดไป
ปิดรับแจ้งภายใน 17:00 ของทุกวัน รับประกันสินค้าบริการฟรี หากส่ง
มอบล่าช้ากว่า 60 วินาที มีระบบ Tracking, Call center ที่รับสาย
ภายใน 7 วินาที และมีพิธีการศุลกากรแบบด่วนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์



www.shutterstock.com · 527704831



2. บริษัท กรุงเทพโปรดิ๊วส จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจ : แปรรูปเนื้อไก่ครบวงจร ของเครือบริษัท CPF

ผลิตภัณฑ์ : 3F (FEED, FARM, FOOD)

วิสัยทัศน์ : ผลิตสินค้าเนื้อไก่แปรรูปที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและเป็นส่วนหนึ่งร่วมกับบริษัทอื่นในกลุ่ม CPF ในการบรรลุวิสัยทัศน์ครัวของโลก

วัตถุประสงค์ : ผู้นำด้านอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร)

พันธกิจ : HESTSEC

(Healthy, Education, Safety,
Tasty, Security, Enviroment,
Customer and Market Focus)



บริษัท กรุงเทพโปรดิ๊วส จำกัด (มหาชน)



2. บริษัท กรุงเทพโปรดิ๊วส จำกัด (มหาชน)

จุดเด่น (หมวด 6) : การจัดการกระบวนการและปรับปรุงผลการดำเนินงาน มีการใช้ PDCA-BKL (Plan-Do-Check-Act-Benchmarking-Kaizen-Innovation) Kaizen-DMAIC (Kaizen-Define-Measure-Analyze-Improve-Control) ISO, SHE, QCC, CPF-INNOVACO (Valuable-Applicable-Creative-Organization Learning and Teaching)

ค่านิยม : CPF Way 6 ด้าน

1. พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
2. ใฝ่รู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. สรรค์สร้างนวัตกรรม
4. มีคุณธรรมและความซื่อสัตย์
5. มุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ และ
6. ตอบแทนคุณแผ่นดิน

3. โรงงานผลิตอาหารสัตว์ปีกธงชัย บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายอาหารสัตว์

วิสัยทัศน์ :ครัวของโลก (Kitchen of the World)

จุดเด่น : เส้นทางการสร้างระบบคุณภาพ

ขั้นที่ 1 : 5S Program-Safety Policy

ขั้นที่ 2 : Quality Policy-Food Safety

ขั้นที่ 3 : SHE Policy-EMP-KM-Energy Saving Program

ขั้นที่ 4: IT Security-5S VFP (Visual Feedback Photograph)

ขั้นที่ 5 : Kaizen-Lean-QCC

ขั้นที่ 6 : TPM-TQM





4. บริษัท ไทย ออยล์ จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจ : โรงกลั่นน้ำมันแห่งแรกของประเทศไทย

ผลิตภัณฑ์ : น้ำมันเชื้อเพลิง

จุดเด่น : การพัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่การเติบโตที่ยั่งยืน

1. ขับเคลื่อนด้วยค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร **POSITIVE**

Professionalism – Ownership & Commitment

Social Responsibility – Integrity

Teamwork & Collaboration – Initiative

Vision Focus – Excellence Striving

2. ขับเคลื่อนด้วยการสื่อสาร **5F**

Fast – Focus – Friendly – Flexible and Fair





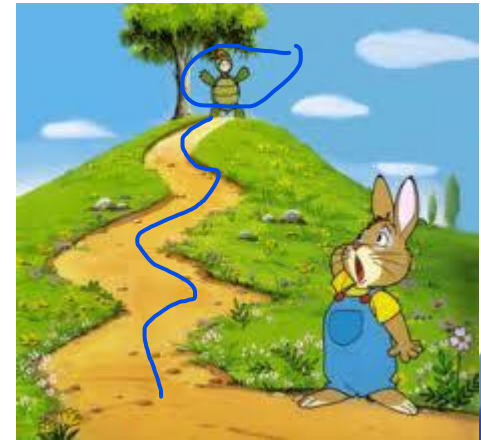
คำถามที่ 1

กลยุทธ์การทำงานที่ดี ควรเป็นอย่างไร



การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นเลิศ

นิทานอีสป กระต่าย กับ เต่า

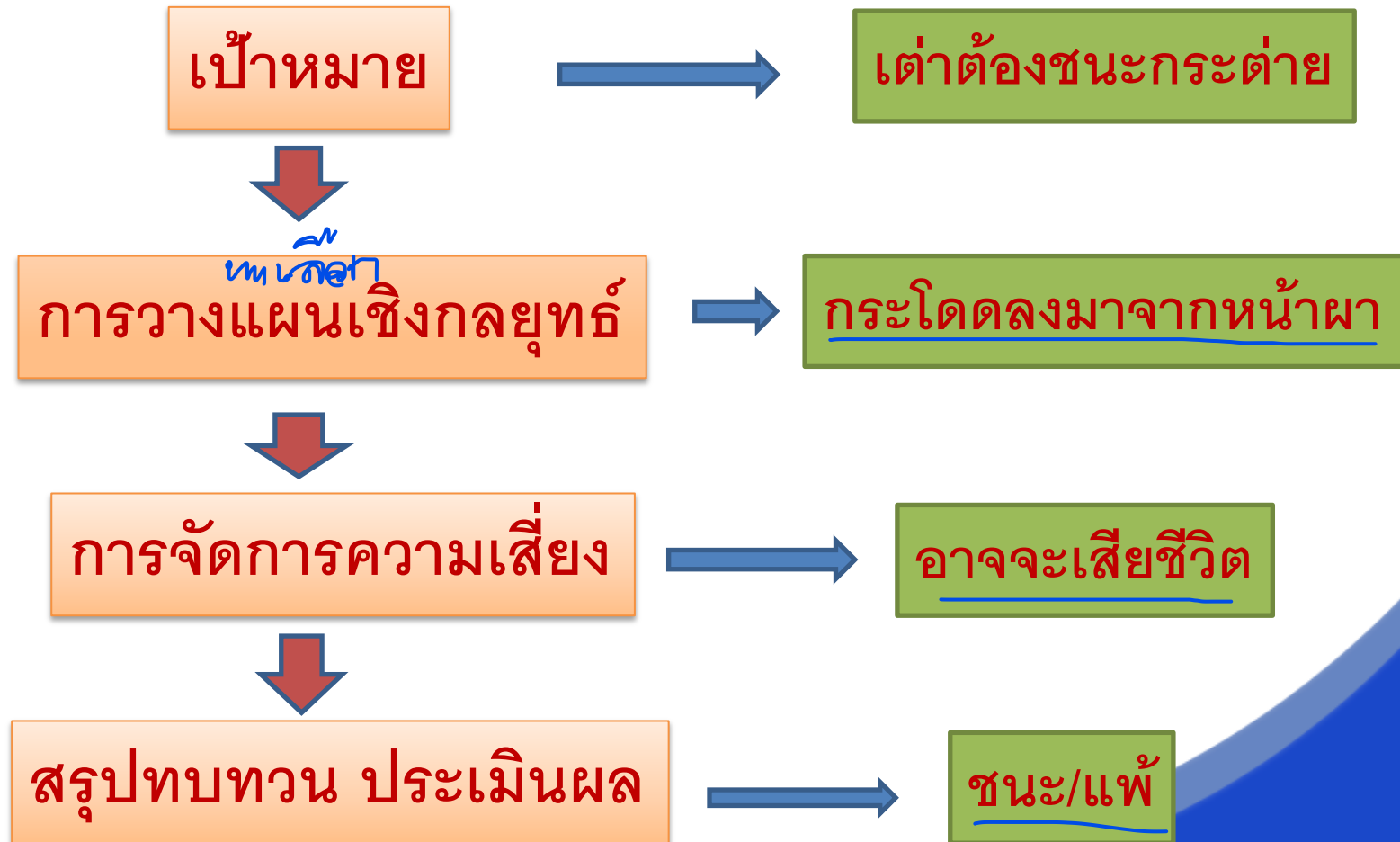


การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ





การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ





การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ความพยายามในการวางแผนเพื่อเปลี่ยนแปลงองค์กร

①

การพัฒนางาน

②

การพัฒนาคน

③

การพัฒนาเงิน



การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

แนวคิด 2 ประการในการบริหารองค์กร

1. ทำให้งานสำเร็จ บรรลุวิสัยทัศน์
2. ทำให้คนสำราญ ทุกภาคส่วนมีความพึงพอใจ

GOOD ✓
GREAT ✓
BEST ✓
EXCELLENT ✓

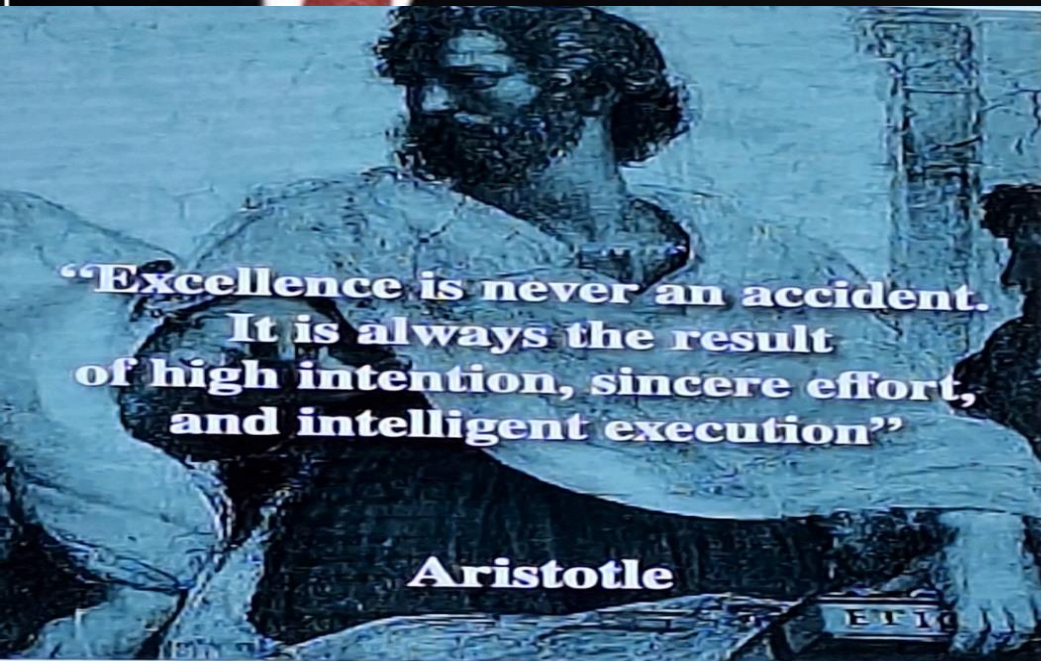




Excellence is not a destination; it is a continuous journey that never ends.

— *Brian Tracy* —

AZ QUOTES



**“Excellence is never an accident.
It is always the result
of high intention, sincere effort,
and intelligent execution”**

Aristotle

การพัฒนาองค์กร
สู่ความเป็นเลิศ



เป้าหมายของ TQA คือ
การ**บูรณาการ**เพื่อสร้างความเป็น**เลิศ**ที่ยั่งยืนให้องค์กร

TQA เป็นเรื่องของการจัดการเชิงกลยุทธ์
จึงต้องการการมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงทุกคน

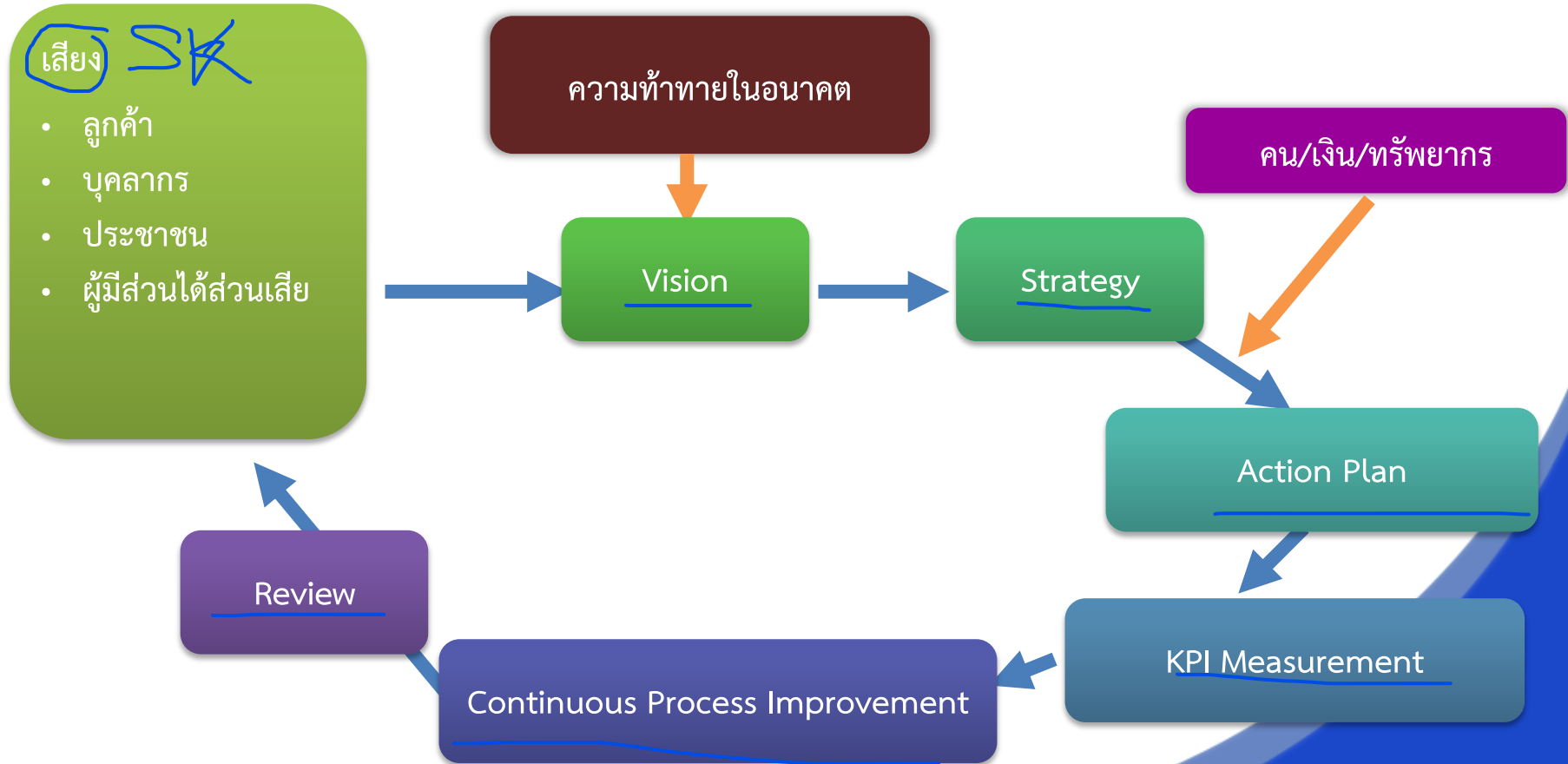
TQA มุ่งเน้นผลลัพธ์โดยไม่บังคับวิธีการ

TQA เป็นการเปลี่ยนองค์กร จาก **Good to Great**

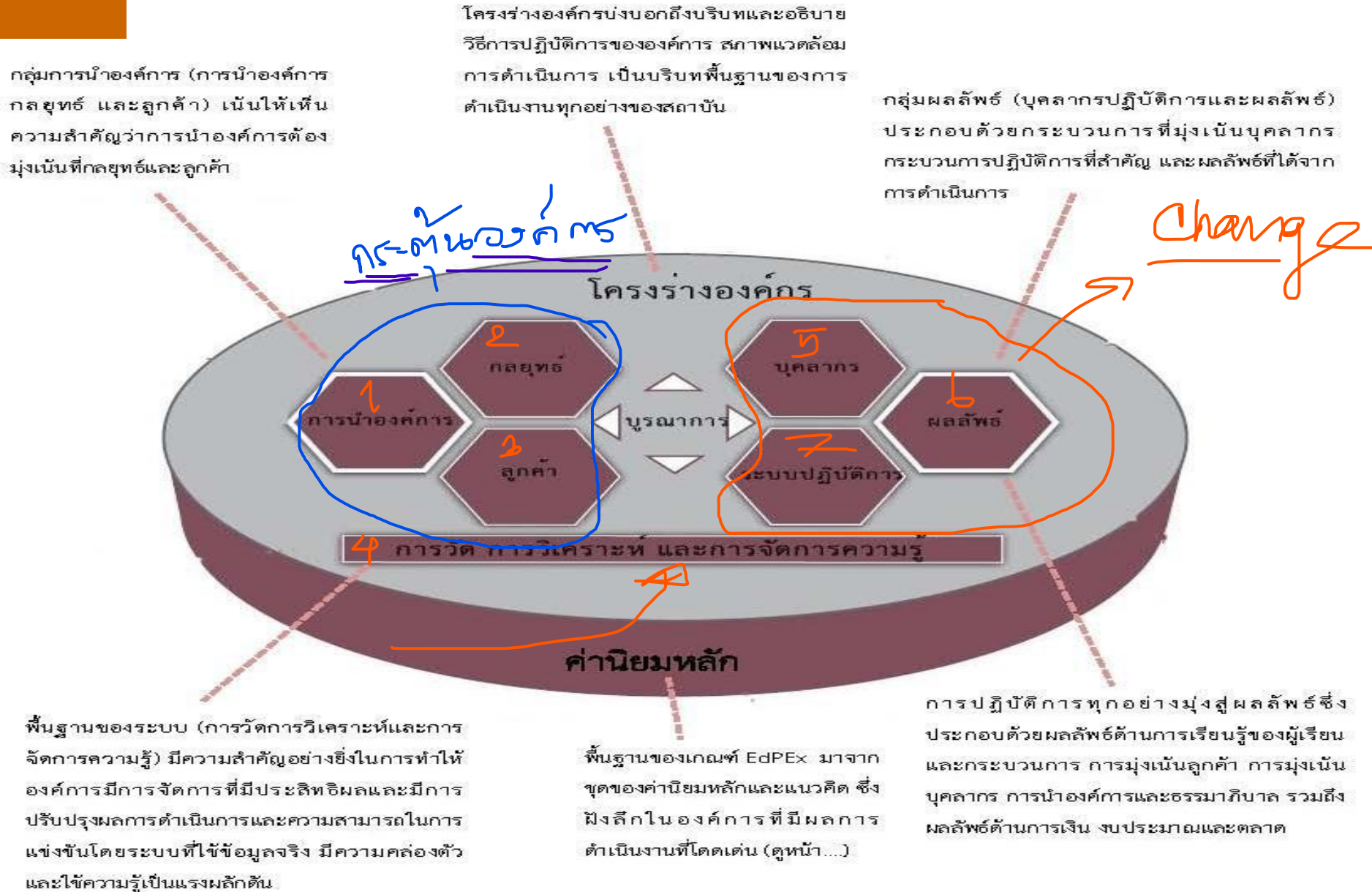
TQA เป็นเรื่องของการสร้างวัฒนธรรม
ที่มุ่ง **Our Goal** ไม่ใช่ **My Goal** เป็นใหญ่



กลไกการบริหารที่เป็นเลิศ

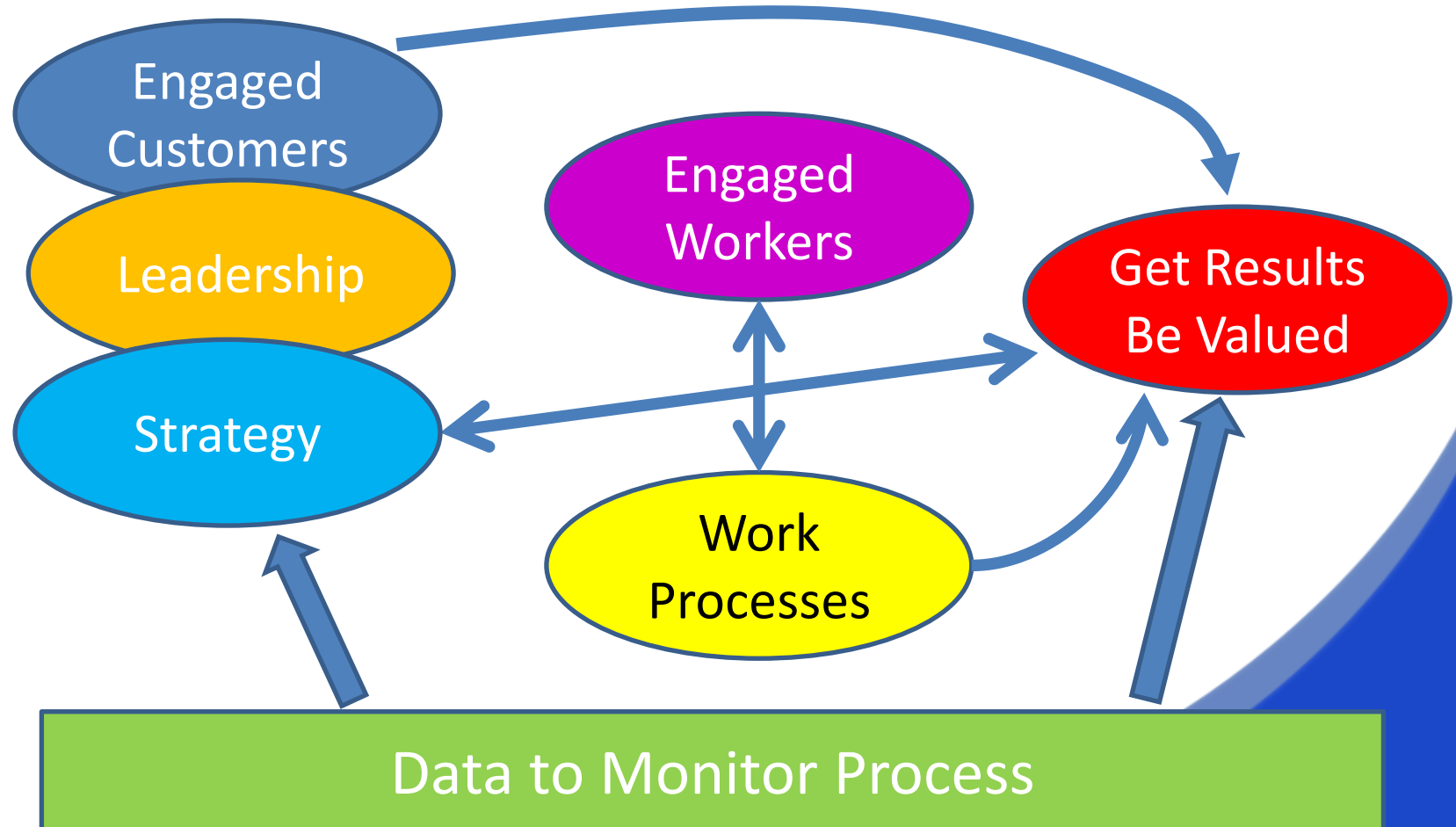


Baldrige Criteria Framework : (Pizza Model)



แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

The Integrated Management System





รายละเอียดเกณฑ์ TQA

OP. ลักษณะสำคัญขององค์กร

2. กลยุทธ์

- 2.1 การจัดทำกลยุทธ์
- 2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

5. บุคลากร

- 5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร
- 5.2 ความผูกพันของบุคลากร

1. การนำองค์กร

- 1.1 การนำองค์กร
- 1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

7. ผลลัพธ์

- 7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้และกระบวนการ
- 7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า
- 7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร
- 7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร
- 7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงิน และตลาด

3. ลูกค้า

- 3.1 เสียงลูกค้า
- 3.2 ความผูกพันของลูกค้า

6. ระบบปฏิบัติการ

- 6.1 กระบวนการทำงาน
- 6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

4. การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

- 4.1 การวัด วิเคราะห์ และ ปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร
- 4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และ เทคโนโลยีสารสนเทศ



คำถามที่ 2

ค่านิยม ของ มหาวิทยาลัย/คณะ คือ อะไร



ค่านิยมและแนวคิดหลักของเกณฑ์ TQA

- มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียน (Student-center excellence)
- การให้ความสำคัญกับคน (Valuing people)
- ความคล่องตัวและความสามารถที่จะฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว (Agility and resilience)
- การเรียนรู้ระดับองค์กร (Organizational learning)
- การมุ่งเน้นความสำเร็จและนวัตกรรม (Focus on success and innovation) → มุ่งพัฒนาสิ่งใหม่
ที่สังคมและ
องค์กร
- การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- การสร้างประโยชน์ให้สังคม (Societal contributions)
- จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)



ตัวบ่งชี้ความสำเร็จขององค์กรที่เป็นเลิศ

1. การนำอย่างมีวิสัยทัศน์ของผู้นำ ✓

2. การมี Best Practices ของกระบวนการทำงาน ✓

ร้อยละ ๑๐๐ ของกระบวนการที่นำมาใช้เป็นเลิศ

3. การจัดการความรู้ระดับบุคคลและองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ✓



Three Competencies of Performance Excellence

NMCS

Strategic Leadership

ระบบการนำที่มุ่งเป้าหมายกลยุทธ์

Execution Excellence

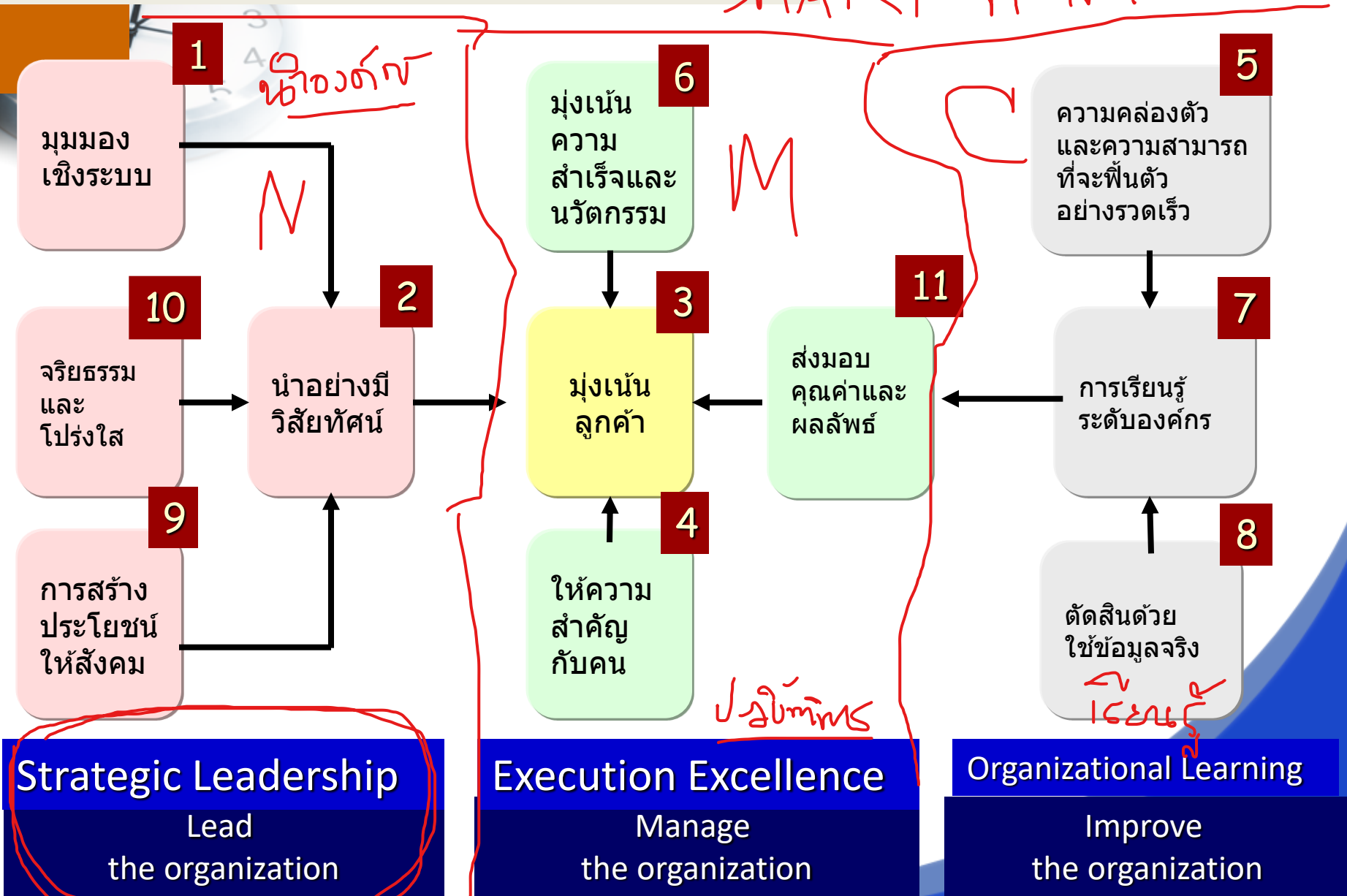
การปฏิบัติที่มุ่งความเป็นเลิศ

Organizational Learning

ผลการปรับปรุงที่เป็นเลิศ

Organizational Excellence Model

SMART M NMCS



TQM/PMQA : 11 Core Values / 7 Categories

ค่านิยมหลักและแนวคิด

1. มุมมองในเชิงระบบ
2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์
3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นลูกค้า
4. การให้ความสำคัญกับคน
5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว
6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ
7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม
8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง
9. ความรับผิดชอบต่อสังคม
10. จริยธรรมและความโปร่งใส
11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์



เกณฑ์

1. การนำองค์กร
2. กลยุทธ์
3. ลูกค้า
4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
5. บุคลากร
6. ระบบปฏิบัติการ
7. ผลลัพธ์

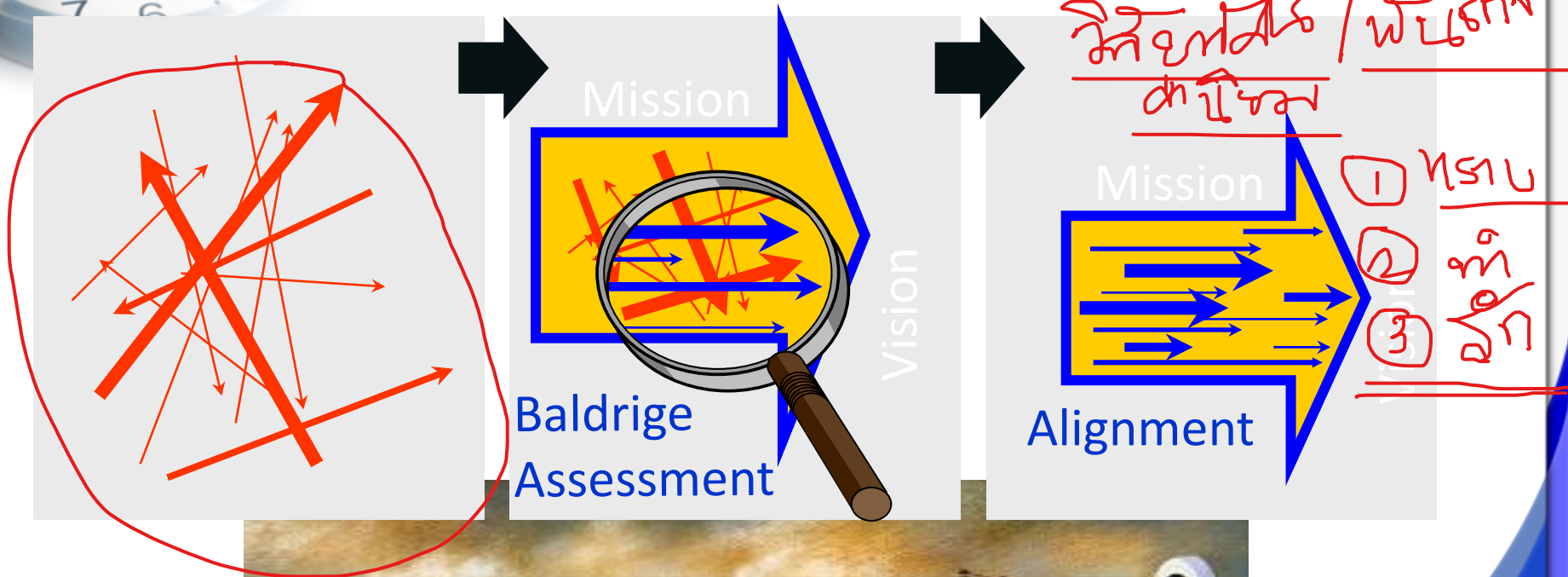
ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Performance Excellence)

Performance Excellence หมายถึง แนวทางการจัดการ
ผลการดำเนินการของสถาบันแบบบูรณาการที่ทำให้เกิด
ผล 3 ด้าน คือ

1. การส่งมอบคุณค่าที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ให้กับผู้เรียน
ลูกค้ากลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. การปรับปรุงประสิทธิภาพและขีดความสามารถ
โดยรวมของสถาบัน
3. การเรียนรู้ในสถาบันและในระดับบุคคล

Management Solution

นิเทศ

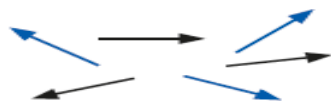


แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

ขั้นตอนการพัฒนากระบวนการ

ตัวช่วยในการตรวจสอบประเมินและให้คะแนนในหมวดกระบวนการ (หมวด 1-6)

1. ตั้งรับปัญหา (0-25%)



เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
และการปฏิบัติการ

การปฏิบัติการมีลักษณะเป็นกิจกรรมมากกว่าเป็นกระบวนการและส่วนใหญ่จะตอบสนองความต้องการหรือปัญหาเฉพาะหน้า ขาดการกำหนดเป้าประสงค์ที่ดี

2. แนวทางเริ่มเป็นระบบ (30-45%)



เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
และการปฏิบัติการ

องค์กรอยู่ในขั้นเริ่มต้นของการปฏิบัติการด้วยกระบวนการที่สามารถทำซ้ำได้ มีการประเมินผลและการปรับปรุง และเริ่มมีการประสานงานบ้างระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร มีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าประสงค์เชิงปริมาณ

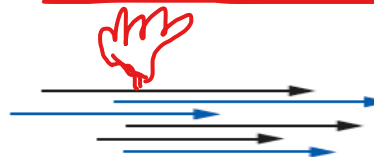
3. แนวทางสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (50-65%)



เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
และการปฏิบัติการ

การปฏิบัติการมีลักษณะเป็นกระบวนการที่สามารถทำซ้ำได้ และมีการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอเพื่อการปรับปรุง โดยมีการแบ่งปันความรู้และการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร กระบวนการตอบสนองกลยุทธ์และเป้าประสงค์ที่สำคัญขององค์กร

4. แนวทางที่มีบูรณาการ (70-100%)



เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
และการปฏิบัติการ

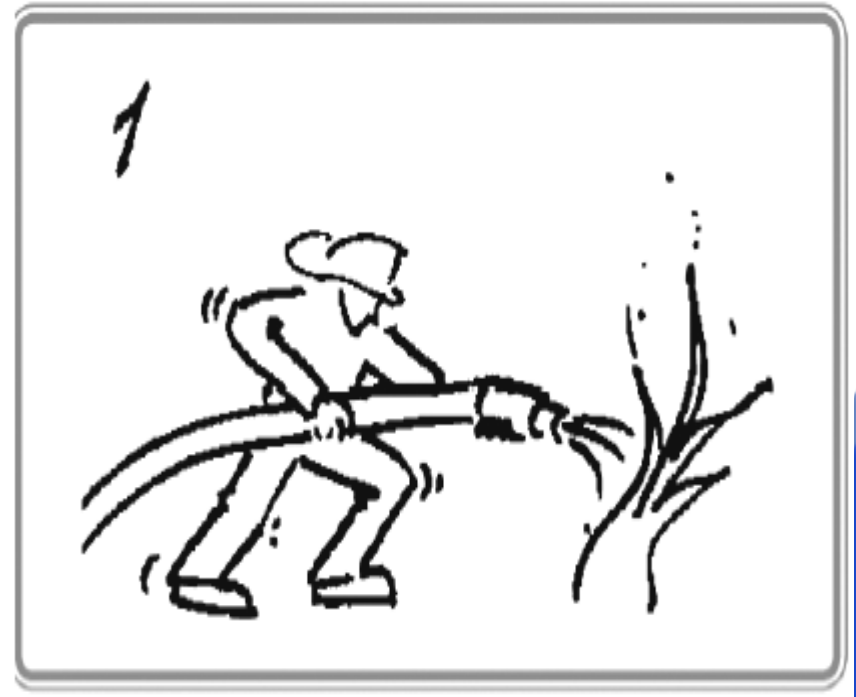
การปฏิบัติการมีลักษณะเป็นกระบวนการที่สามารถทำซ้ำได้ และมีการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอเพื่อการเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงให้ดีขึ้น โดยร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่ได้รับผลกระทบ การวิเคราะห์นวัตกรรม และการแบ่งปันสารสนเทศและความรู้ ส่งผลให้การทำงานข้ามหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้กระบวนการและตัววัดในการติดตามความก้าวหน้าของเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์และการปฏิบัติการที่สำคัญ

แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

จากปัญหาสู่การสร้างนวัตกรรม

ขั้นที่ 1 การตั้งรับปัญหา ✓

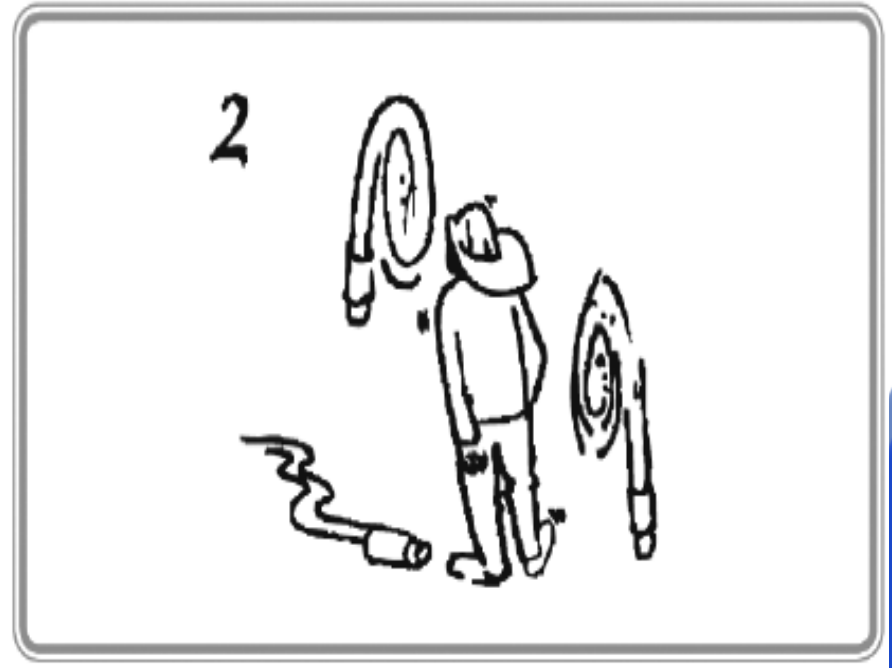
ผู้ที่รับผิดชอบโดยตรงเกิดความตระหนักตกใจ
กับปัญหาที่เกิดขึ้น เน้นการหาทางแก้ไข
ปัญหาเฉพาะหน้า คลี่คลาย สถานการณ์ให้
ปกติอย่างรวดเร็ว คล้ายกับเจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบเร่งวิ่งลากสายดับเพลิงเพื่อ
ดับเพลิงให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ (0-5%)



แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

ขั้นที่ 2 ตรวจจับให้เกิดการปรับปรุง ✓

องค์กรโดยผู้ที่รับผิดชอบแสวงหาเครื่องมือหรือกำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาเพื่อให้สามารถรับมือกับปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และลดผลกระทบของความเสียหายที่เกิดขึ้น เทียบได้กับการที่องค์กรติดตั้งท่อและสายดับเพลิงจำนวนมากขึ้นเพื่อช่วยเพิ่มความเร็วในการดับเพลิงและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น (10-25%)



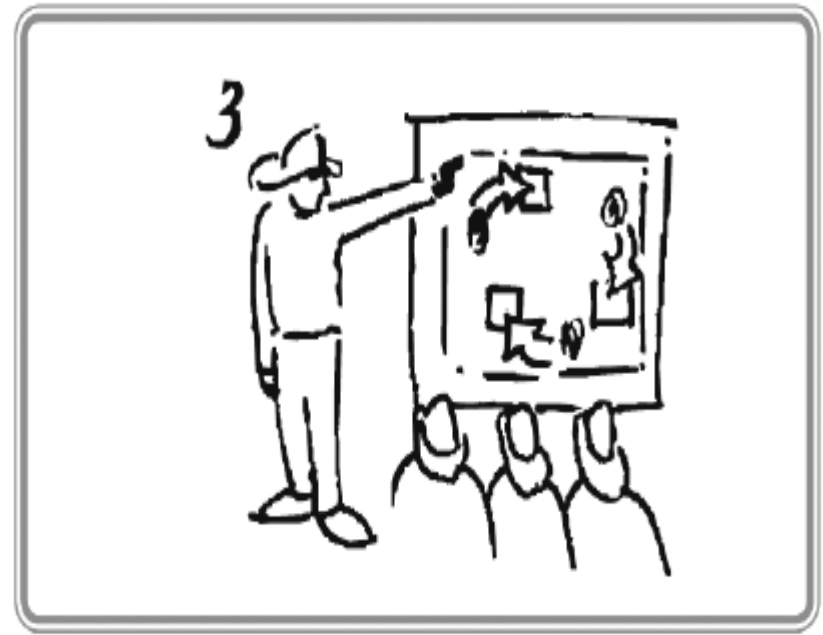
แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

ขั้นที่ 3 การปรับปรุงและประเมินผลอย่างเป็น

ระบบ



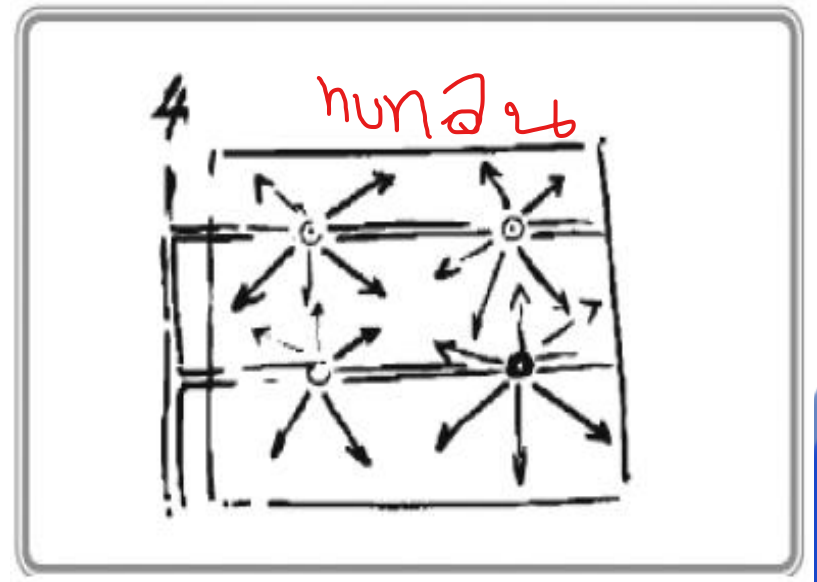
องค์กรเริ่มมีการประชุมหารือร่วมกันเพื่อประเมินจุดที่เป็นความเสี่ยงหรือสาเหตุของปัญหา เพื่อหาทางรับมือกับความผิดปกติที่อาจขึ้นตรงจุดนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น **เทียบได้กับการที่องค์กรประเมินว่าพื้นที่ใดมีความเสี่ยงในการเกิดเพลิงไหม้และติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับความร้อนและควันน้ำเป็นพิเศษ พร้อมทั้งแผนการรับมืออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่บริเวณนั้น (30-45%)**



แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

ขั้นที่ 4 กำหนดกลยุทธ์ปรับปรุงและการเรียนรู้ ทบทวน ✓

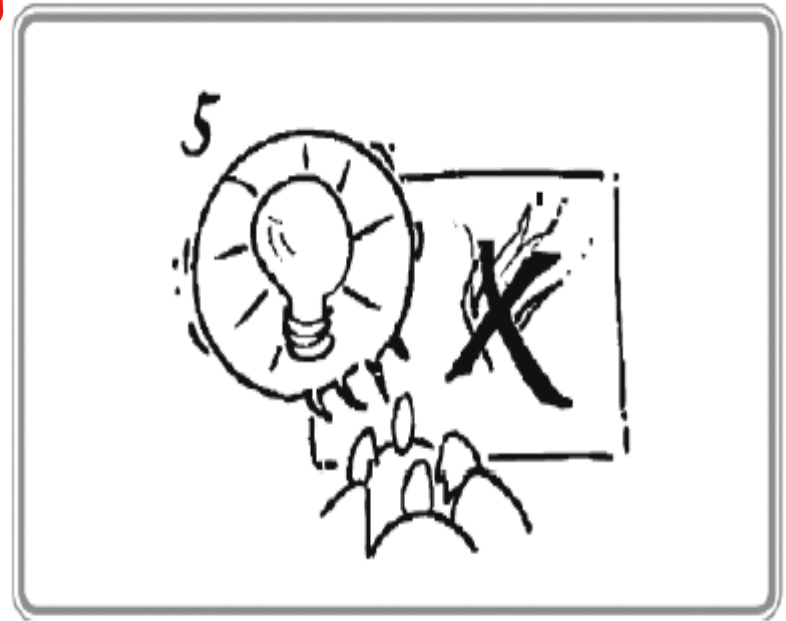
องค์กรดำเนินการบริหารจัดการเชิงป้องกันการเกิดอัตรากำไรอย่างเป็นระบบมากขึ้น **เทียบได้กับ** การที่องค์กรติดตั้งระบบตรวจจับความร้อนและควันน้ำ เพื่อช่วยเตือนภัยให้ทราบเมื่อระดับอุณหภูมิเพิ่มสูงขึ้นจนสามารถทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้ (50-65%)



แนวคิดพื้นฐานการบริหารองค์กรตามเกณฑ์ TQA

ขั้นที่ 5 การวิเคราะห์องค์กรและสร้างนวัตกรรม

องค์กรดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศระดับองค์กร และสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เน้นการป้องกันที่สาเหตุเบื้องต้น เพื่อลดโอกาสการเกิดของปัญหา **เทียบได้กับการที่องค์กร เน้นให้เกิดความปลอดภัยโดยเปลี่ยนมาใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ ป้องกันไฟและติดไฟยาก การเปลี่ยนมาใช้ของเหลวที่มีน้ำ เป็นส่วนประกอบหลักแทนของเหลวไวไฟ และองค์กรให้ความสำคัญกับระบบตรวจจับความร้อนและควันน้ำใน ฐานะวิธีการป้องกันเชิงเตือนภัยเมื่อปัญหาได้เกิดขึ้นแล้ว (70-100%)**



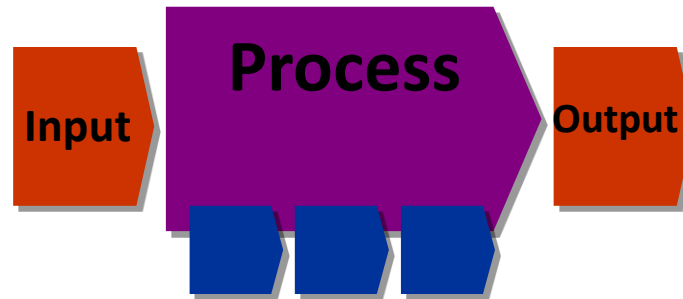


คำถามที่ 3

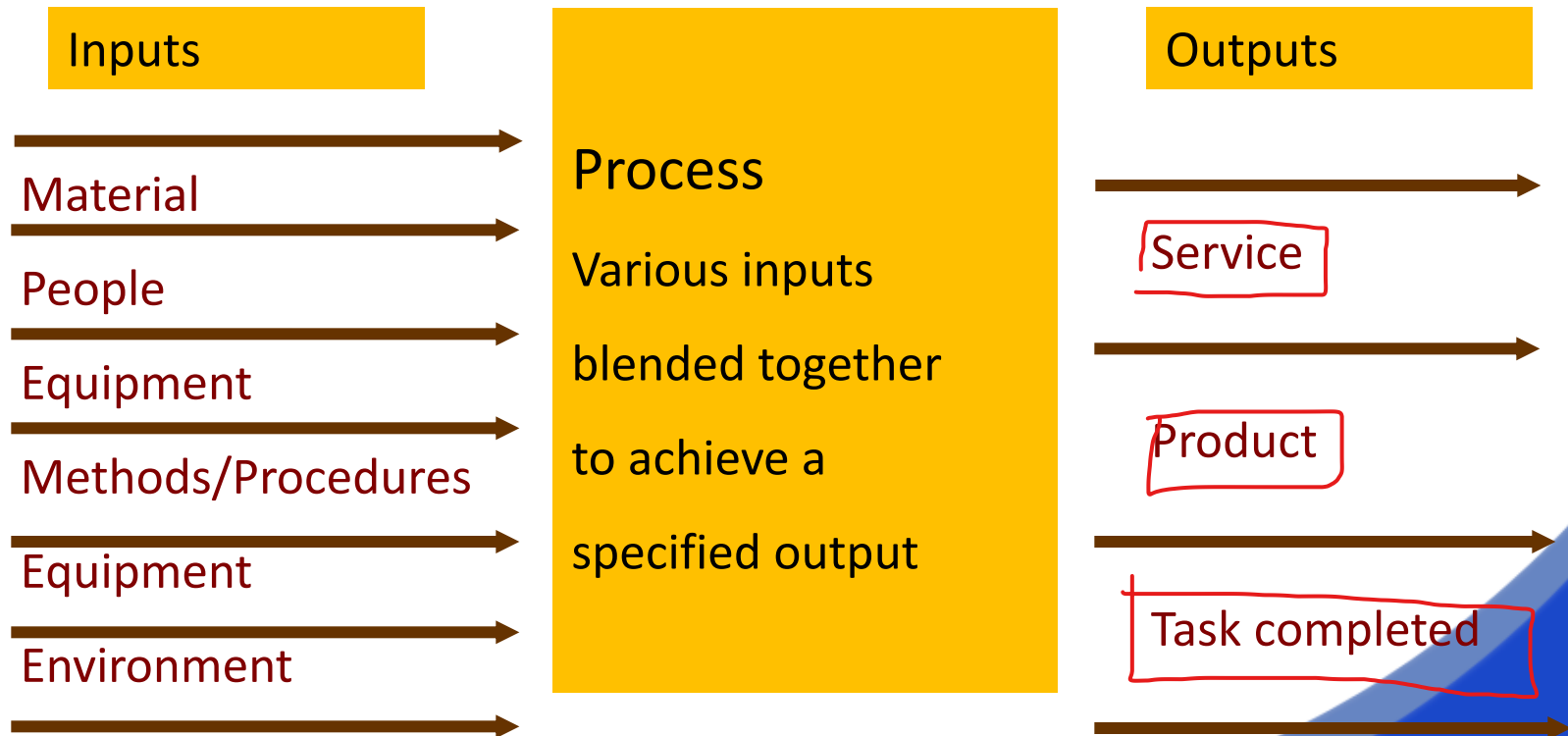


ทุกวันนี้ ตอนทำงานอยู่ คิดถึงใคร

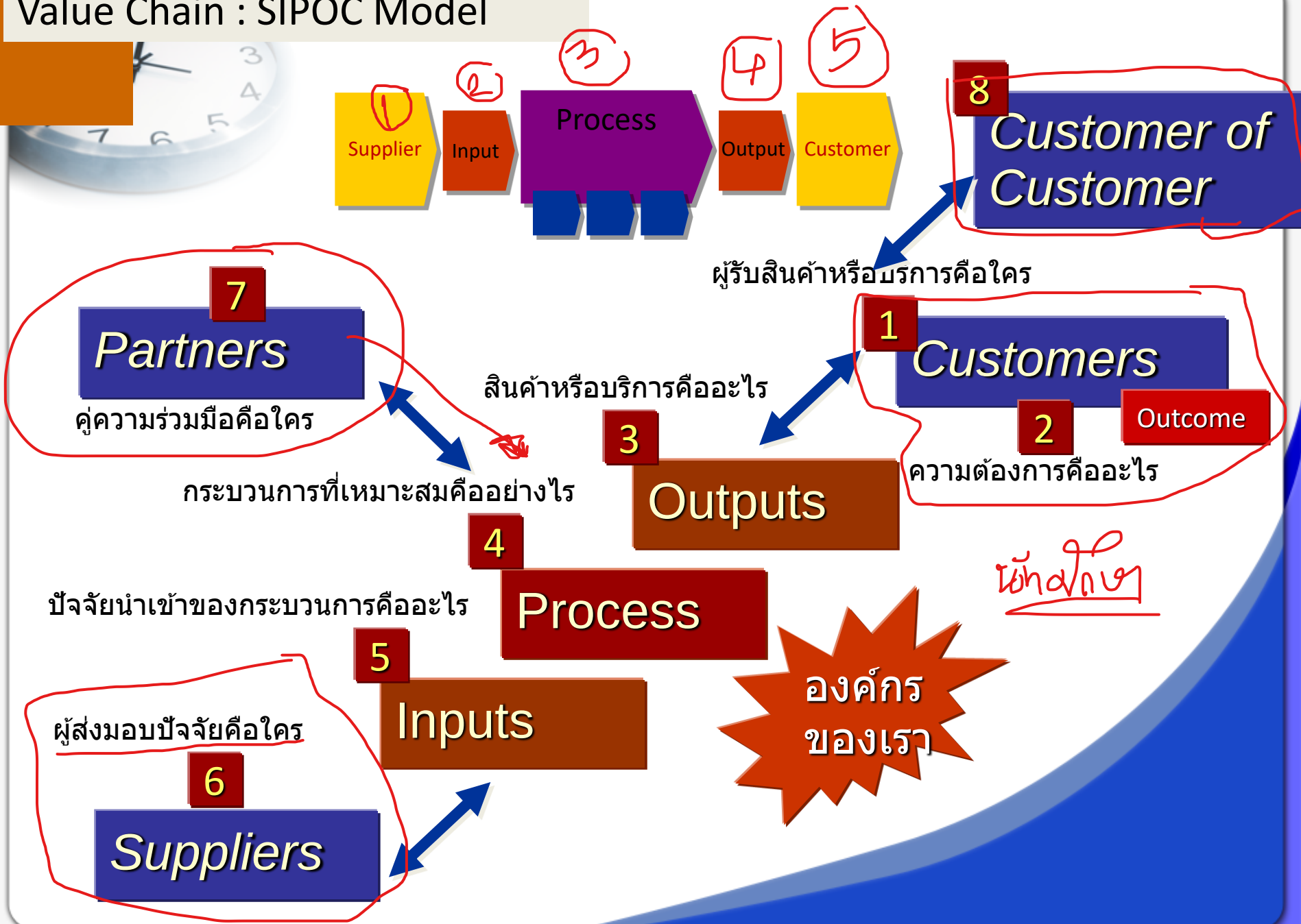
Value Chain : IPO (Input-Process-Output)



IPO

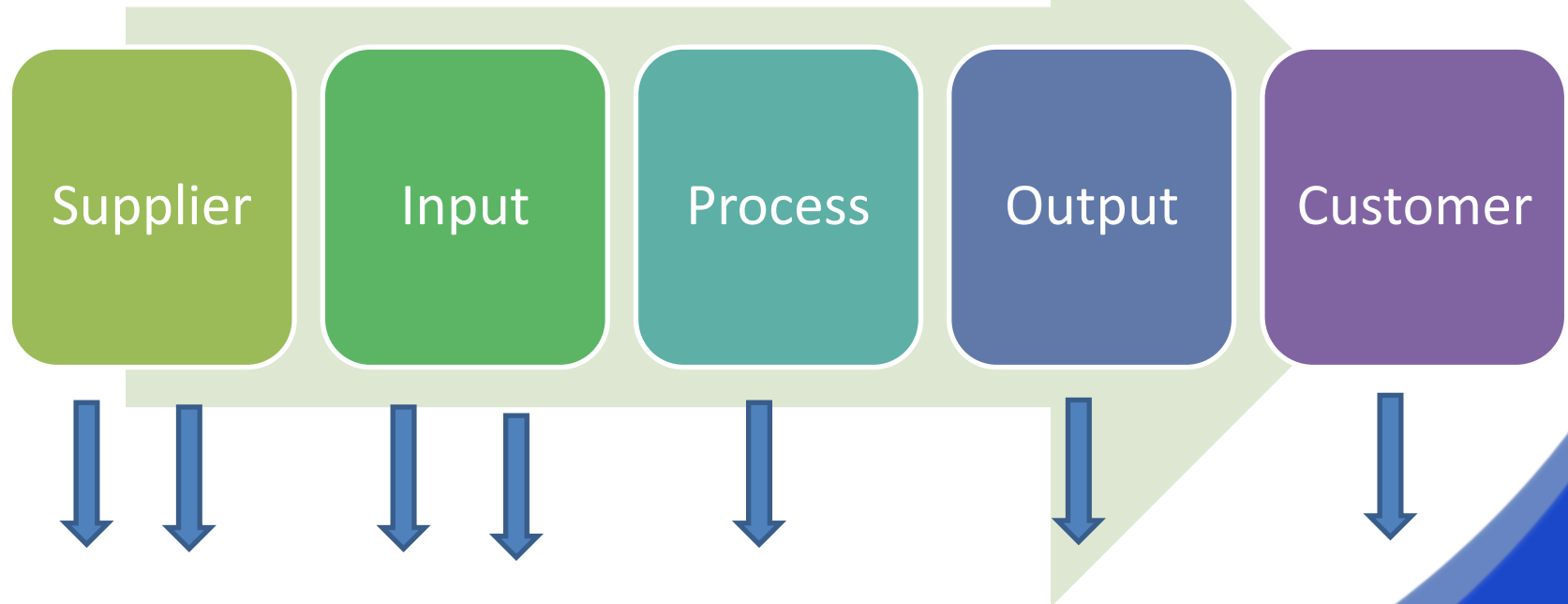


Value Chain : SIPOC Model





SIPOC MODEL



Q C D S M E E

Quality : Cost : Delivery : Safety : Moral : Environment : Ethic



พจนานุกรม

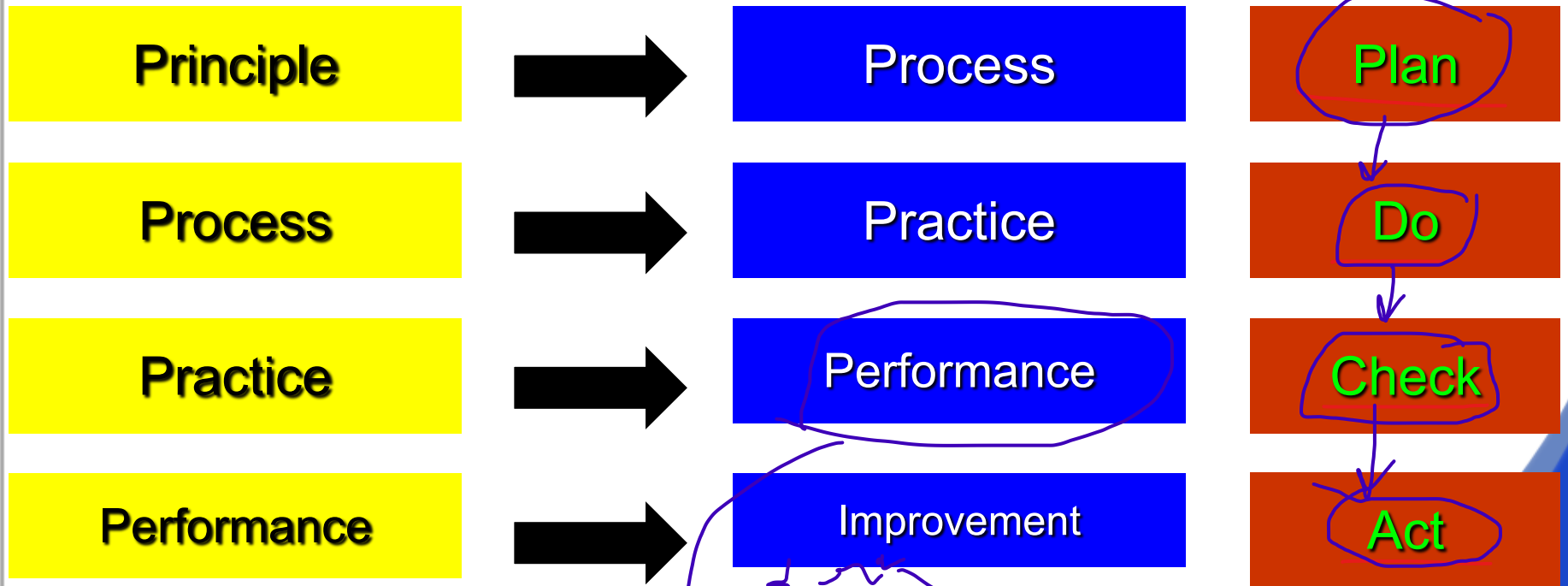
คำถามที่ 4

ท่านคิดว่า ผลงานที่ท่านทำอยู่ปัจจุบันนี้ ดีหรือยัง

ถ้ายัง...ท่านทราบจุดที่ควรปรับปรุงหรือไม่

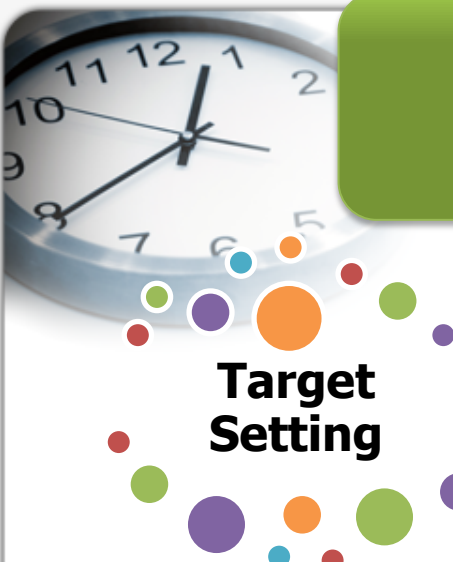
ถ้าดีแล้ว...ท่านทราบสิ่งที่จะพัฒนาต่อไปแล้วหรือไม่

PDCA : วงล้อแห่งความสำเร็จ



ไม่มีระบบ
no system

เป้าหมายการทำงานและการ ตั้งเป้าหมายที่ SMART



Target
Setting

SMART

- S : Simple & Specific
- M : Measurable
- A : Achievable
- R : Realistic
- T : Timely & Trackable

Goal

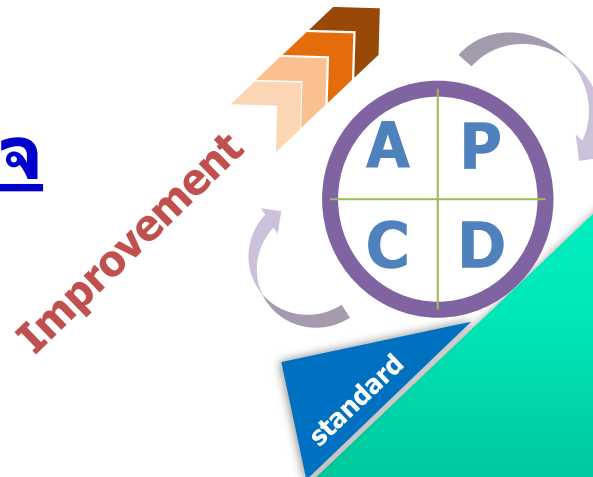
วงล้อแห่งความสำเร็จ

P = PLAN

D = DO

C = CHECK

A = ACT





แนวทางการประเมินกระบวนการ : ADLI

A

- Approach - เป็นระบบและมีประสิทธิผล ✓

D

- Deployment - ทัวถึง ✓

L

- Learning - มีการปรับปรุงพัฒนา ✓

I

- Integrate - บูรณาการ ✓



การประเมินกระบวนการ

“แนวทาง” (Approach-A) หมายถึง

- วิธีการที่ใช้เพื่อให้บรรลุผลตามกระบวนการ
- ความเหมาะสมของวิธีการที่ใช้ตอบข้อกำหนดของหัวข้อต่างๆ ของเกณฑ์ และ สภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร
- ความมีประสิทธิภาพของการใช้วิธีการต่างๆ ขององค์กร
- ระดับของการที่แนวทางนั้นนำไปใช้ซ้ำได้ และอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อถือได้ (ซึ่งหมายถึง การดำเนินการอย่างเป็นระบบ)

Systematic +
Effectiveness

4 ข้อ {
O : Orderly
R : Repeated
U : Use of data
M : Measured
A : Appropriate
ทั้งหมด



การประเมินกระบวนการ

“การถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ” (Deployment-D) หมายถึง ครอบคลุม และทั่วถึงของ

- การใช้แนวทางเพื่อตอบสนองข้อกำหนดของหัวข้อที่มีความเกี่ยวข้องและสำคัญต่อองค์กร
- การใช้แนวทางอย่างคงเส้นคงวา
- การนำแนวทางไปใช้ (สู่การปฏิบัติ) ในทุกหน่วยงานที่เหมาะสม

Area Based, Customer, Partner, Supplier, Workforce



การประเมินกระบวนการ

“การเรียนรู้” (Learning-L) หมายถึง

- การปรับปรุงแนวทางให้ดีขึ้น โดยใช้วงจรการประเมินและการปรับปรุง
- การกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของแนวทางผ่านการสร้างนวัตกรรม
- การแบ่งปันความรู้ที่ได้จากการปรับปรุงและการสร้างนวัตกรรมกับ หน่วยงานและกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร



ITERATION → INOVATION → DISRUPTION



การประเมินกระบวนการ

“การบูรณาการ” (Integration-I) หมายถึง ความครอบคลุมและทั่วถึง ของ

- แนวทางที่ใช้ สอดคล้อง ไปในแนวทางเดียวกันกับความต้องการขององค์กร ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กร และข้อกำหนดของหัวข้อต่างๆ ในเกณฑ์ (หมวด 1 - หมวด 6)
- การใช้ตัววัด สารสนเทศ และระบบการปรับปรุง ที่ช่วยเสริมซึ่งกันและกัน ทั้ง ระหว่างกระบวนการและ ระหว่างหน่วยงาน ทั่วทั้งองค์กร
- แผนงาน กระบวนการ ผลลัพธ์ การวิเคราะห์ การเรียนรู้ และการปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกลมกลืนกันในทุกกระบวนการและหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ระดับองค์กร

(Alignment & integration +)

Organizational needs in OP & Other process)

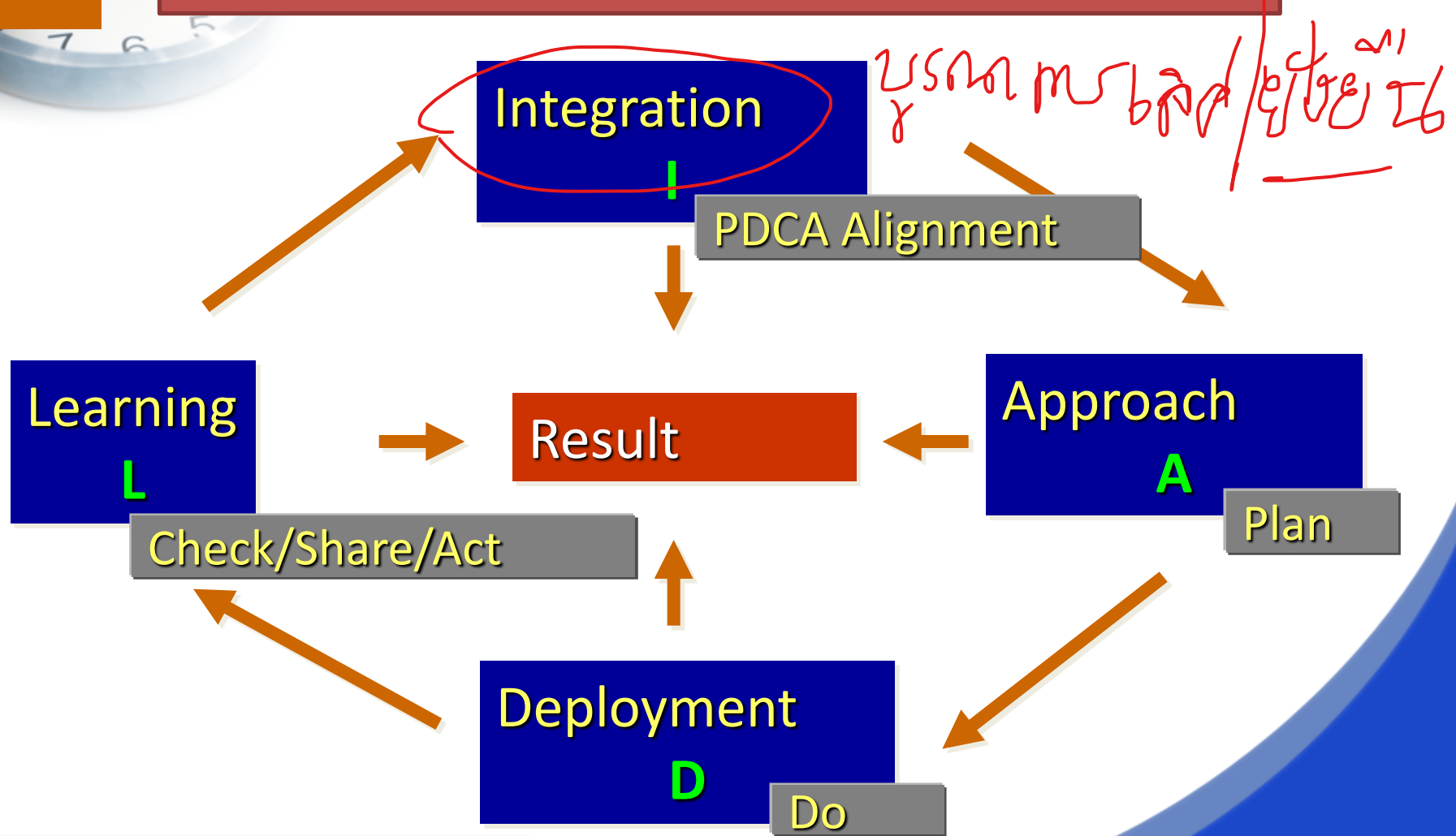
Handwritten notes: *y alignment* and *X สอดคล้อง*



คำถามที่ 5

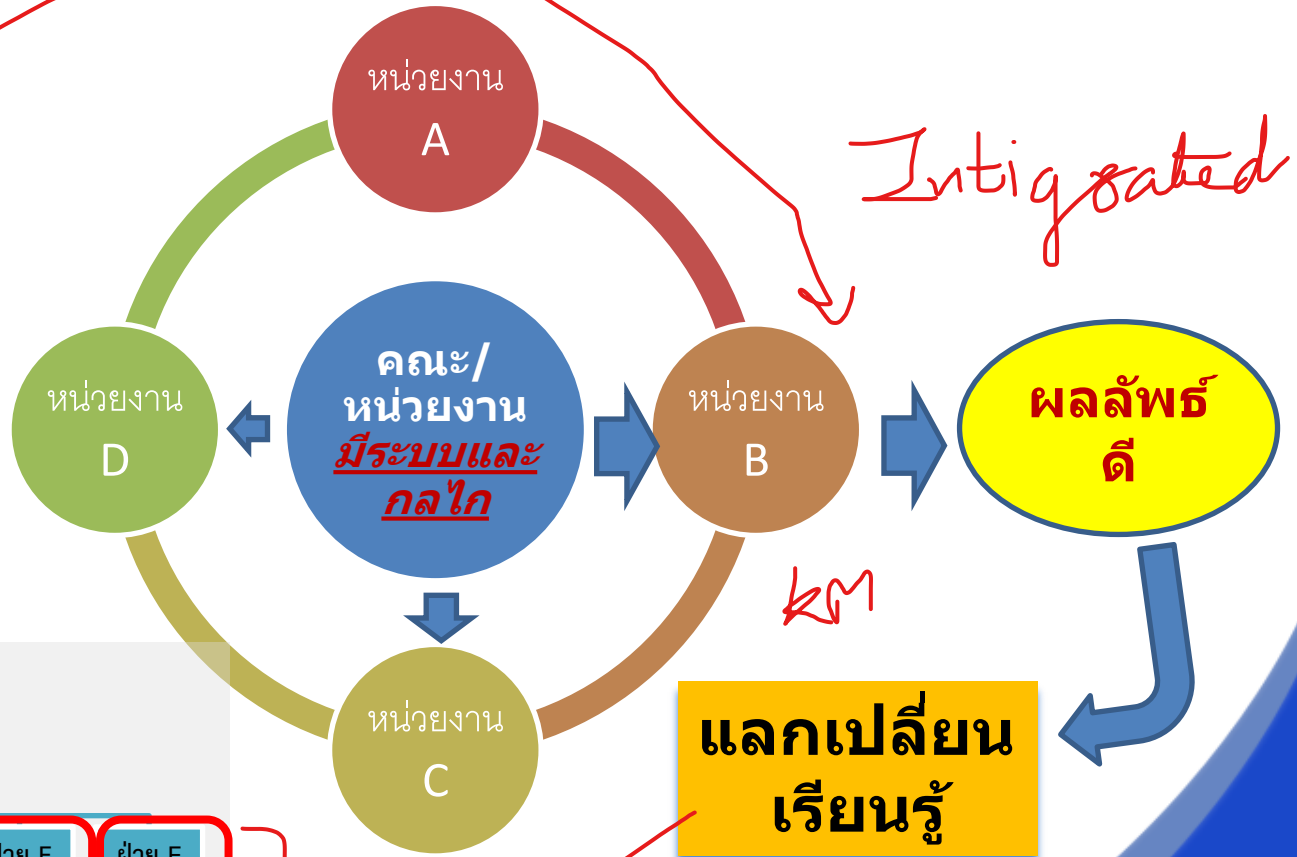
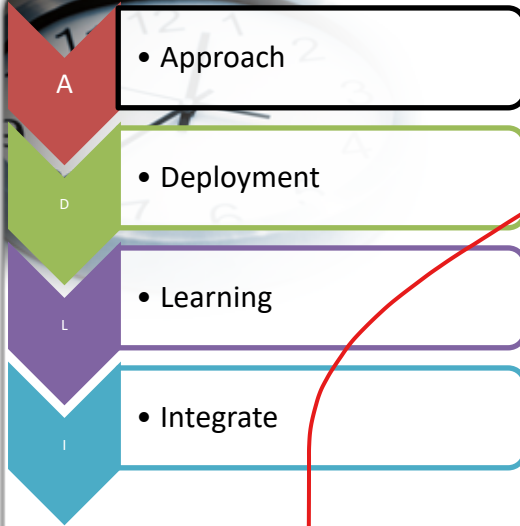
ADLI แตกต่างจาก PDCA อย่างไร

TQA Process Assessment : ADLI

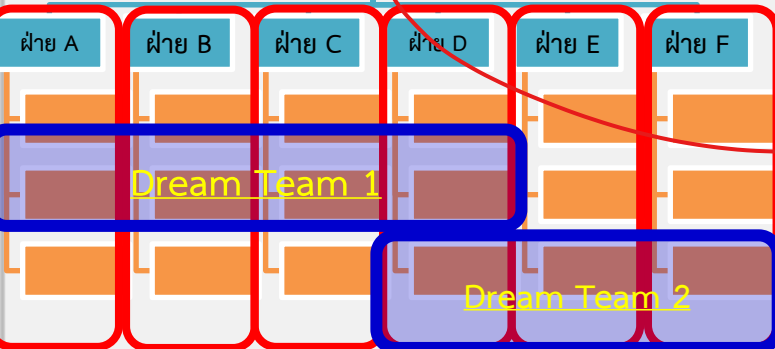


ADLI = PDCA+I

แนวทางการประเมินกระบวนการ



คณะบดี



Team



ถ้าวัดไม่ได้ ก็บริหารจัดการสิ่งนั้นไม่ได้

กระบวนการกำกับองค์กรที่ดี



Process

ประสิทธิผลและความเชื่อมโยง
ของกระบวนการกับผลลัพธ์
ไม่ชัดเจน



Result



ไม่บรรลุผลลัพธ์





แนวทางการประเมินผลลัพท์

LeTCI

Le

• Level – ระดับผลลัพท์

6 ปี แรก

T

• Trend - แนวโน้ม

3 ปี

C

• Comparison - การเปรียบเทียบ

Branch map

I

• Integration - บูรณาการ

66 องค์ประกอบ

Le

- Level – ระดับผลลัพธ์

80

T

- Trend - แนวโน้ม

C

- Comparison - การเปรียบเทียบ

I

- Integration - บูรณาการ

ตัวอย่างการแสดงผลลัพธ์

① อื่นๆ

② Base line

③ Benchmark

④ อื่นๆ

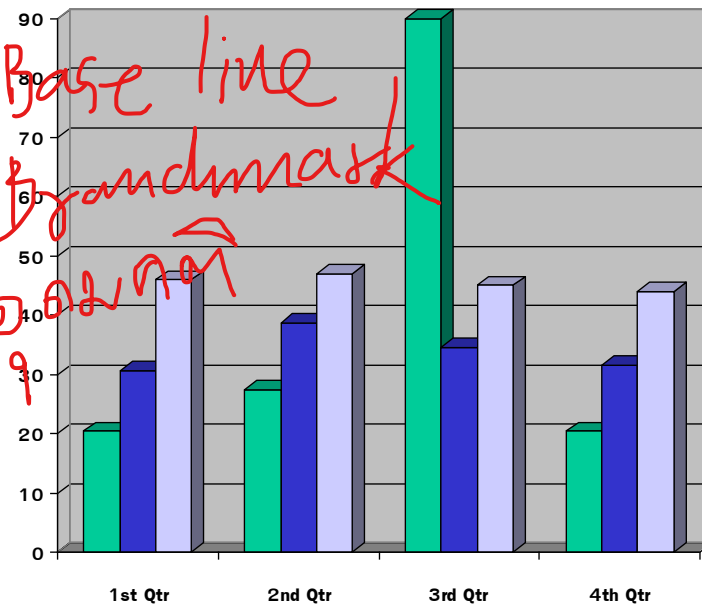
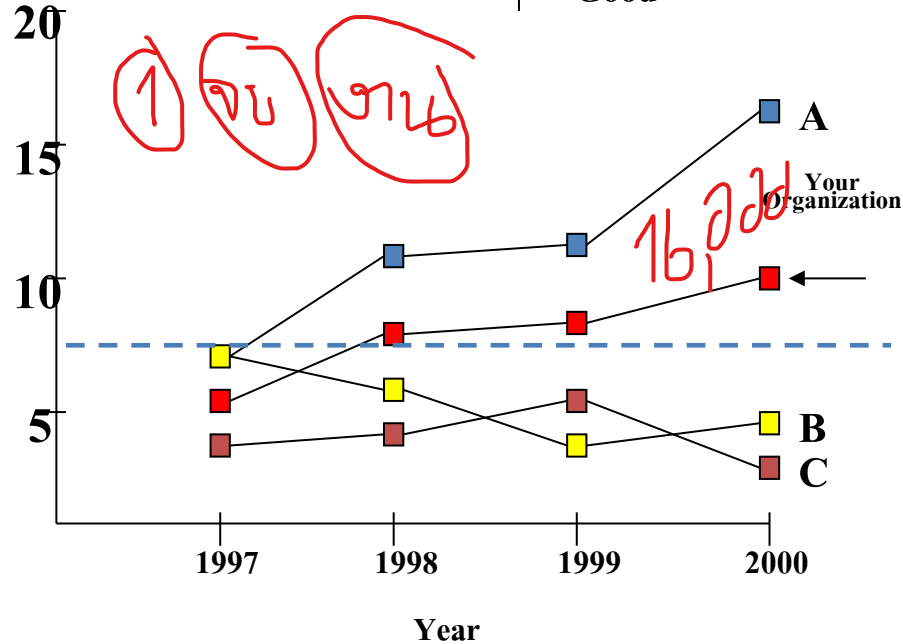
Integrate

Billion Baht

= Good

① จบงาน

Financial Performance



- 1 จำนวนนักศึกษาจบตามกำหนดเวลา
- 2 ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
- 3 จำนวนข้อร้องเรียน
- 4 จำนวนเงินสำรองสะสม
- 5 ร้อยละค่าใช้จ่ายที่ลดได้
- 6 จำนวนโครงการที่ช่วยสังคม



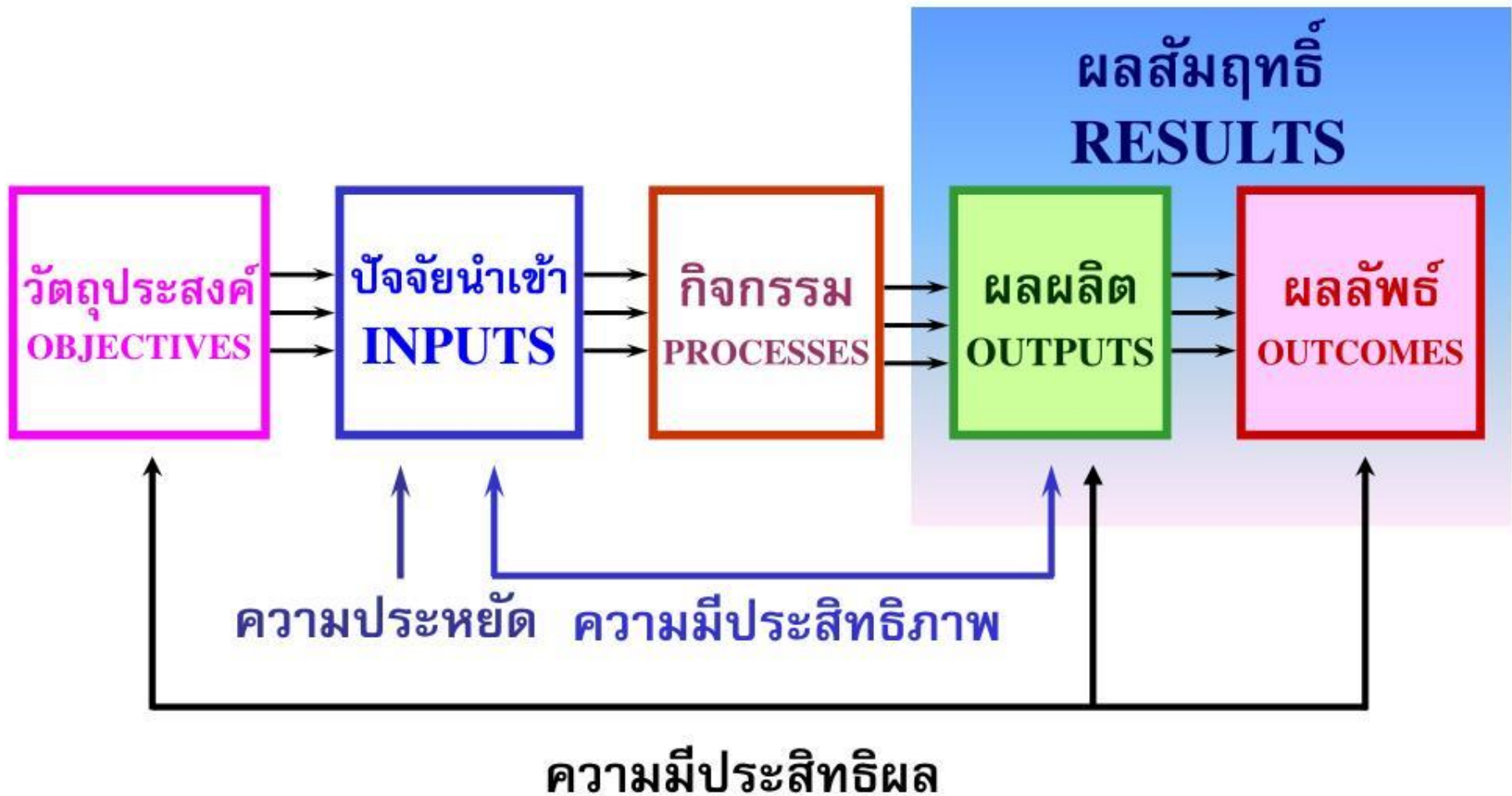
คำถามที่ 6

ท่านคิดว่า ท่านล้ารถเป็นหรือไม่
&
ท่านคิดว่า ท่านล้ารถเป็นระบบหรือไม่





กรอบความตืดเรื่องการวัดผลสัมฤทธิ์





ไม่มีระบบ



เริ่มมีระบบ



มีระบบ



มีระบบที่มีประสิทธิภาพ

D

C

B

A



คำถามที่ 7

โครงสร้างของเกณฑ์ EdPEX คืออะไร



โครงสร้างของเกณฑ์ EdPEX

- บทนำ (โครงสร้างองค์กร)
- หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ (หมวด 1-6)
- หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์ (หมวด 7)

รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

OP. ลักษณะสำคัญขององค์กร

2. กลยุทธ์

- 2.1 การจัดทำกลยุทธ์
- 2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

5. บุคลากร

- 5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร
- 5.2 ความผูกพันของบุคลากร

4 P
Loc

1. การนำองค์กร

- 1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง
- 1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม

17 Q

200 KPI

+ -

3. ลูกค้า

- 3.1 ความคาดหวังของลูกค้า
- 3.2 ความผูกพันของลูกค้า



7. ผลลัพธ์

- 7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน การตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้าน กระบวนการ
- 7.2 ผลลัพธ์ด้านผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- 7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร
- 7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร
- 7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์

6. การปฏิบัติการ

- 6.1 กระบวนการทำงาน
- 6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

4. การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

- 4.1 การวัด วิเคราะห์ และ ปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร
- 4.2 การจัดสารสนเทศ และการจัดการความรู้



รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

P. ลักษณะสำคัญขององค์กร

2 ข้อ

1. การนำองค์กร

7 หมวด

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้าง
ประโยชน์ให้สังคม

17 หัวข้อ

ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และ
พันธกิจ

ข. การสื่อสาร

36 ประเด็น
ที่ควร
พิจารณา

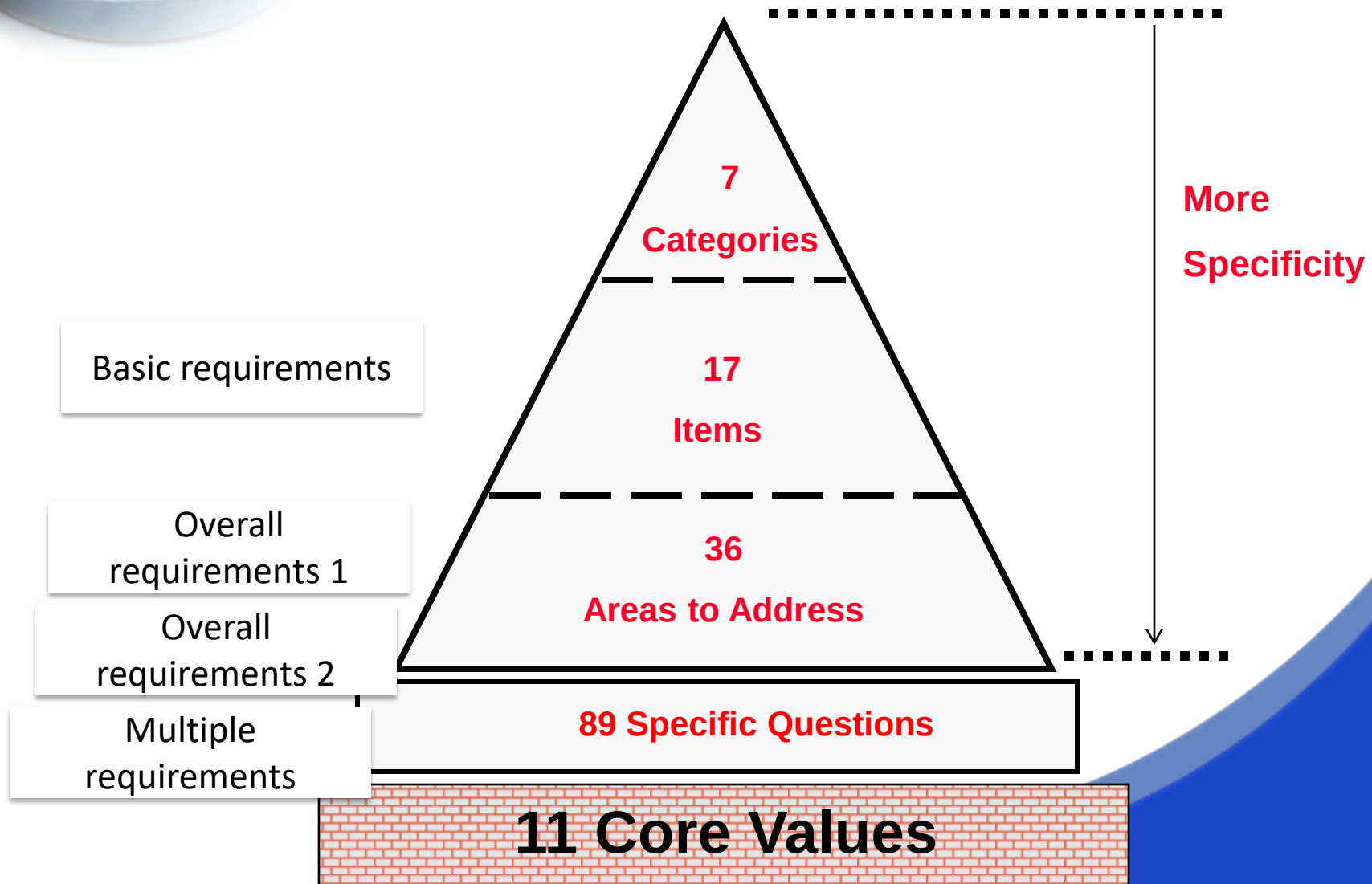
(1)

(2)

Xx 89 คำถาม



The Criteria Structure



หมายเลขหัวข้อ

ชื่อหัวข้อ

คำถามพื้นฐาน

Basic

3.2 ความผูกพันของลูกค้า (CUSTOMER ENGAGEMENT): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์และเสริมสร้าง ประสบการณ์ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (45 คะแนน)

คะแนนของหัวข้อ

ประเด็นพิจารณา

ก.ประสบการณ์ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Student and Other Customer Experience)

Overall level

สรุปหัวข้อของคำถามย่อย

(1) การจัดการความสัมพันธ์ (Relationship Management)

สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการสร้าง และจัดการความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น สถาบันมีวิธีการอย่างไรในเรื่องต่อไปนี้

- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นมากขึ้น
- จัดการและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสถาบัน
- ตอบสนองความต้องการและทำให้เหนือกว่าความคาดหวังของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นใน

แต่ละช่วงที่มีความสัมพันธ์กับสถาบัน

คำถามย่อย

คำถามโดยรวม

(2) การเข้าถึงและการสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Student and Other CUSTOMER Access and Support)

สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการช่วยให้ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นสามารถสืบค้นสารสนเทศ และรับการสนับสนุนจากสถาบัน

หมายเหตุ

หมายเหตุ

หมายเหตุ 3.2 ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องกับมุมมองและการตอบสนองของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น ความสำเร็จไว้ในหัวข้อ 7.2

หมายเหตุ 3.2ก สถาบันควรมั่นใจว่าวิธีการในการจัดการความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นช่วยให้ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นสามารถค้นหาสารสนเทศและรับการสนับสนุนได้ นอกจากนี้ การจัดการข้อร้องเรียนช่วยส่งเสริมให้เกิดความเป็นธรรม ความเสมอภาค และการให้เข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งหลีกเลี่ยงการแบ่งแยกโดยไม่เจตนา

เชื่อมโยงไปยังคำอธิบายเพิ่มเติมของเกณฑ์และหัวข้อ

คำศัพท์ที่สำคัญต่าง ๆ สามารถดูความหมายของคำศัพท์สำคัญได้ในอภิธานศัพท์ หน้า 97-121



คำถามที่ 8

OP คือ อะไร

โครงสร้างองค์กร (Organization Profile : OP)

P.1 ลักษณะองค์กร

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

- หลักสูตร และบริการ
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม
- ลักษณะโดยรวมของบุคลากร
- สินทรัพย์
- กฎระเบียบข้อบังคับ

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

- โครงสร้างองค์กร
- ผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

P.2 สภาพการณ์ขององค์กร

10 หน้า

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

- ลำดับในการแข่งขัน
- การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน
- ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

- ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญด้านหลักสูตรและบริการ การปฏิบัติการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากร

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

ก.สภาพแวดล้อมขององค์กร

1. สถาบันมีการจัดการศึกษา วิจัย บริการ และตอบสนองต่อพันธกิจอื่น ๆ ที่สำคัญตามพันธกิจอะไรบ้าง ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของแต่ละหลักสูตร วิชา และบริการฯ ที่มีต่อความสำเร็จของสถาบันคืออะไร สถาบันมีการจัดการศึกษา วิชา และบริการฯ หลักอะไรบ้าง ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของการจัดการศึกษา วิชา และบริการฯ (รวมถึงร้อยละของรายได้/งบประมาณ) ที่มีต่อความสำเร็จของสถาบันคืออะไร สถาบันใช้วิธีการอย่างไรในการส่งมอบการจัดการศึกษา วิชา และบริการฯ
2. พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม ของสถาบัน คืออะไร นอกเหนือจากค่านิยมแล้ว คุณลักษณะของวัฒนธรรมองค์กรคืออะไร (ถ้ามี) สมรรถนะหลักของสถาบัน (CORE COMPETENCIES) คืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของสถาบัน พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม ของสถาบัน คืออะไร ลักษณะเฉพาะของวัฒนธรรมองค์กรคือ อะไร สมรรถนะหลักของสถาบัน (CORE COMPETENCIES) คืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบัน

บทที่ ๑

1. ลักษณะองค์กร

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

3. ลักษณะโดยรวมของบุคลากรเป็นอย่างไร มีการเปลี่ยนแปลงอะไรใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นด้านองค์ประกอบของบุคลากรหรือที่เกี่ยวกับความจำเป็นของสถาบันในเรื่องนี้ ลักษณะโดยรวมของบุคลากรเป็นอย่างไร กลุ่มและประเภทของคณาจารย์/บุคลากร/พนักงานเป็นอย่างไร ปัจจัยการขับเคลื่อนความผูกพันที่สำคัญของกลุ่มต่าง ๆ เหล่านี้คืออะไร การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านบุคลากรที่สถาบันกำลังประสบทั้งในด้านขีดความสามารถอัตรากำลัง และองค์ประกอบของกลุ่มบุคลากรคืออะไร ตรงจุดใจ = ศึกษาริธีคิด / ส. / โปเนต

4. สถาบัน มีอาคารสถานที่ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และทรัพยากรสินทางปัญญาที่สำคัญกับการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ อะไรบ้าง สถาบันมีสินทรัพย์ที่สำคัญอะไรบ้าง เช่น อาคารสถานที่ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และทรัพยากรสินทางปัญญา Alignment

5. สถาบันดำเนินการภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง มาตรฐานและข้อกำหนด (standards and regulations) การรับรองคุณภาพ (accreditation) การรับรอง (certification) หรือข้อกำหนดการขึ้นทะเบียน (registration requirements) ที่สำคัญที่สถาบันนำมาปฏิบัติมีอะไรบ้าง

สรุป-เงื่อนไขไปตรง | Clear Direction

1.ลักษณะองค์กร

ข.ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

6. โครงสร้างการนำองค์กร (Leadership Structure) และการกำกับดูแลองค์กร (GOVERNANCE Structure) มีลักษณะอย่างไร โครงสร้างและกลไก ระบบการนำองค์กร (LEADERSHIP SYSTEM) มีอะไรบ้าง โครงสร้างการนำองค์กร (Leadership Structure) และการกำกับดูแลองค์กร (GOVERNANCE Structure) มีลักษณะเป็นอย่างไร ส่วนประกอบที่สำคัญของระบบการนำองค์กรมีอะไรบ้าง ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร ผู้นำระดับสูง และกับองค์กรแม่เป็นอย่างไร (*)
7. ส่วนตลาด ผู้เรียน ลูกค้าย่อยอื่น และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของสถาบัน มีอะไรบ้าง กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไร ส่วนตลาด ผู้เรียน ลูกค้าย่อยอื่น และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของสถาบัน มีอะไรบ้าง (*) กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรต่อการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ รวมถึง บริการที่สนับสนุนผู้เรียนและลูกค้าย่อยอื่น และการปฏิบัติการต่าง ๆ ของสถาบัน นอกจากนี้ อะไรคือความแตกต่างในความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม (ถ้ามี)

2.สถานการณ์ขององค์กร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

8. ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการที่สำคัญมีใครบ้าง แต่ละกลุ่มต่าง ๆ เหล่านี้มีบทบาทอย่างไร กลุ่มต่างๆ เหล่านี้ มีส่วนช่วยและร่วมทำให้เกิดนวัตกรรมของสถาบันอย่างไร สถาบันมีข้อกำหนดที่สำคัญของเครือข่ายอุปทาน (supply-network) อะไรบ้าง ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการที่สำคัญมีกี่ประเภท อะไรบ้าง แต่ละกลุ่มมีบทบาทอย่างไรต่อการสร้างและส่งมอบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ สิ่งสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น การสร้างและนำนวัตกรรมไปใช้ในสถาบัน ข้อกำหนดที่สำคัญของเครือข่ายอุปทาน (supply-network) ของสถาบันมีอะไรบ้าง
9. ลำดับการแข่งขัน ให้อธิบายขนาดและการเติบโตของสถาบัน เมื่อเปรียบเทียบกับองค์กรในธุรกิจหรือตลาดเดียวกัน คู่แข่งมีจำนวนเท่าไรและประเภทอะไรบ้าง ขนาด ส่วนแบ่งและการเติบโตในวงการศึกษาหรือตลาดที่สถาบันดำเนินการอยู่ คู่แข่งมีจำนวนเท่าใด และประเภทอะไรบ้าง อะไรทำให้สถาบันแตกต่างจากคู่แข่ง สถาบันควรพิจารณาถึงคู่แข่งทั้งระดับชาติและนานาชาติ (*)

BM : คู่แข่ง ~~ที่~~ คู่เทียบ

2.สถานการณ์ขององค์กร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

10. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ซึ่งมีผลต่อสถานการณ์การแข่งขันของสถาบัน รวมถึง การเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานการณ์การแข่งขันของสถาบัน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือและนวัตกรรมคืออะไร (*)
11. แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ ระบุแหล่งที่มาที่สำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและเชิงแข่งขันในธุรกิจเดียวกัน รวมทั้งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่สำคัญจากธุรกิจอื่น สถาบันมีข้อจำกัดอะไรบ้างในการได้มาซึ่งข้อมูล หรือข้อจำกัดในการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเหล่านี้ แหล่งที่มาที่สำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและเชิงแข่งขันในวงการศึกษา รวมทั้งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่สำคัญนอกวงการศึกษาคืออะไร สถาบันมีข้อจำกัดอะไร ในการได้มาหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลเหล่านี้ (ถ้ามี)

2.สถานการณ์ขององค์กร

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

12. ระบุความท้าทายเชิงกลยุทธ์และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ความท้าทายเชิงกลยุทธ์/ภัยคุกคาม/ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์/และโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญคืออะไรบ้าง
13. ระบุระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการรวมถึงกระบวนการของสถาบันสำหรับการประเมินผลและ การปรับปรุงโครงการและกระบวนการของสถาบันที่สำคัญ ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการโดยรวมของสถาบันมีอะไรบ้าง ให้ระบุเครื่องมือและวิธีการที่สำคัญที่ใช้ในระบบดังกล่าว

Of Alignment →



คำถามที่ 9

เกณฑ์ EdPEX มีกี่หมวด อะไรบ้าง



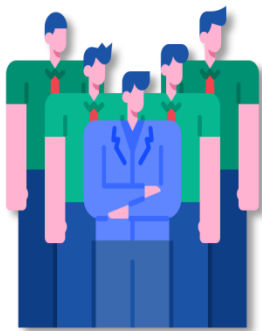
หมวด 1 การนำองค์กร (Leadership)

7 หมวด

การนำองค์กร (Leadership)



การปฏิบัติตนของผู้นำระดับสูง ชี้นำ และทำให้
สถาบันมีความยั่งยืนอย่างไร



ระบบการกำกับดูแลองค์กร (GOVERNANCE
system) รวมทั้งวิธีการที่สถาบันใช้เพื่อบรรลุผล
ความรับผิดชอบด้านกฎหมายและจริยธรรม
และเพื่อสร้างประโยชน์ให้สังคม

การนำองค์กร (Leadership) (115 คะแนน)

2017

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำ ระดับสูง (Senior Leadership) (65 คะแนน)

กำหนด 3 ข้อ ที่เน้นผล

- ก. **พันธกิจ** วิสัยทัศน์และค่านิยม (MISSION VISION and VALUES) *กำหนด*
- ข. **การสื่อสาร** (Communication) *จัด 1 ข้อ*
- ค. **การมุ่งเน้นผลการดำเนินการของสถาบัน** (FOCUS on Organizational PERFORMANCE)

1.2 การกำกับดูแลองค์กร และการสร้างประโยชน์ให้สังคม (Governance and Societal Contributions) (50 คะแนน)

- ก. **ระบบ**การกำกับดูแลองค์กร (GOVERNANCE System)
- ข. การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและอย่างมีจริยธรรม (Legal and ETHICAL BEHAVIOR)
- ค. การสร้างประโยชน์ให้สังคม (Societal Contributions)

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

ก. พันธกิจ วิสัยทัศน์ และ ค่านิยม

(1) กำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม

- ดำเนินการถ่ายทอดพันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยมสู่การปฏิบัติโดยผ่านระบบการนำองค์กรไปยังบุคลากร ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ
- การปฏิบัติตนแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นต่อค่านิยมของสถาบัน

(2) การปฏิบัติตนของผู้นำระดับสูงแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นต่อการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและอย่างมีจริยธรรม

ข. การสื่อสาร

ผู้นำระดับสูงสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากร ทั้งทั้งสถาบัน คู่ความร่วมมือสำคัญที่เป็นทางการ ผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่นที่สำคัญ

เพื่อให้สถาบันมีความยั่งยืน

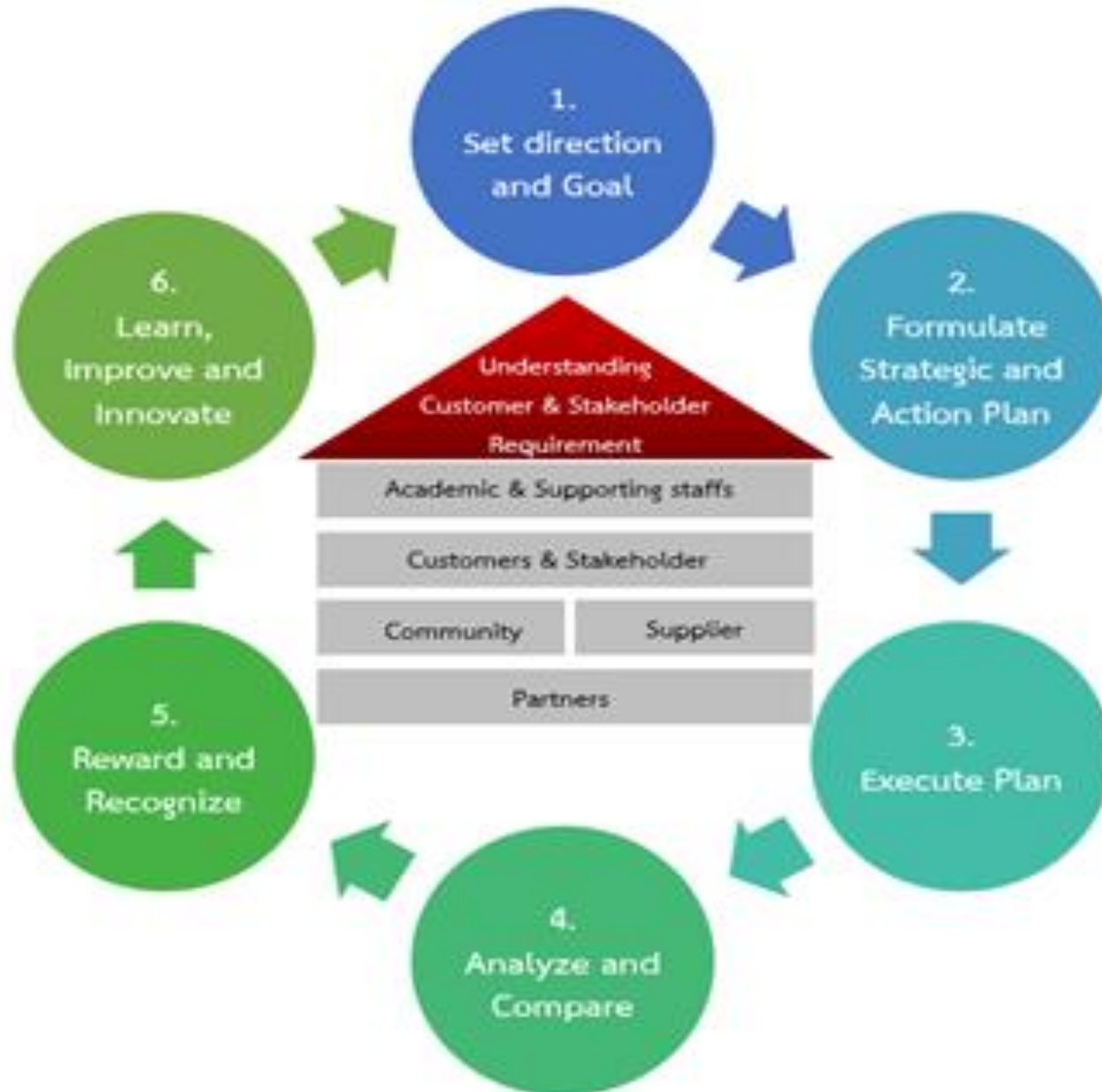
(1) ผู้นำระดับสูงสร้างสภาวะแวดล้อมเพื่อให้สถาบันประสบความสำเร็จทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

(2) ผู้นำระดับสูงทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้บรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบัน

ค. การมุ่งเน้นผลการดำเนินการของสถาบัน

หมวด 1 : การนำองค์กร

อย่าลืมว่าหัวไม่สาย
หางไม่กระดิก



1.1
กำหนด
ชี้แนะ
ทำให้เสร็จ

ระบบการนำองค์กร

LEADERSHIP
SYSTEM



วิสัยทัศน์ (Vision)

“คณะวิศวกรรมศาสตร์ชั้นนำด้านการสอน

วิจัยและพัฒนาในระดับอาเซียน”

โดยมีเป้าหมายของวิสัยทัศน์ เป็นคณะวิศวกรรมศาสตร์ชั้นนำ
อันดับ 1 ใน 5 ของประเทศ อันดับ 1 ใน 10 ของอาเซียน

ค่านิยม : SMILE

- S** Social Devotion and Environment Conservation คือ การอุทิศเพื่อสังคม
M Management by Factual Information คือ การบริหารจัดการด้วยข้อมูลจริง
I Innovation Focus คือ การมุ่งเน้นนวัตกรรม
L Life Long Learning and Work-Life Balance คือ เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
E Excellence Service for All Customer คือ การมุ่งเน้นผู้เรียนผู้รับบริการ
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 และเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม
2. วิจัยและสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ
3. บริการวิชาการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไทย
และสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. บริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีความเป็นดิจิทัลและเป็นสากล
เพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และบุคลากรมีความผูกพัน

การจัดระบบการสื่อสารใหม่

มีการประชุมกรรมการคณะในวันพฤหัสบดีทุก 2 สัปดาห์

มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะทุกวันพุธ

มีการประชุมคณะกรรมการระดับฝ่ายเดือนละ 1 ครั้ง

มีการประชุมหัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วยในวันศุกร์ทุก 2 สัปดาห์

มีการทำจดหมายข่าวทุก 15 วัน

มีการสัญจรตามสาขาวิชา

มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ



ช่องทางการสื่อสาร



หน้าแรก | เกี่ยวกับคณะฯ | รับเข้าศึกษา | วิจัยและนวัตกรรม | บริการวิชาการ | ผลงาน | จัดการความรู้




Message to Dean
ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์
คุณบดี
2020
counseling

แผนกลยุทธ์
ผลการปฏิบัติงานประจำปี

- ผู้อำนวยการ
- นักศึกษานิเทศ
- นักศึกษานิเทศ
- สำหรับนิเทศ
- สำหรับนิเทศ
- สำหรับนิเทศ

ข่าวสารและนวัตกรรม
เกี่ยวกับ COVID-19

INTERNATIONAL
ENGINEERING PROGRAMS

ข่าวสาร / กิจกรรม

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเชิญนักศึกษาปัจจุบัน
(ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ทุกชั้นปี) เข้าร่วม

“กิจกรรมการรับฟังเสียงจากนักศึกษา” ครั้งที่ 2

จัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ถึง วันที่ 1 เมษายน 2565
ผ่านช่องทางออนไลน์ ด้วยระบบ ZOOM Cloud Meeting

<https://kku-th.zoom.us/j/93870872730> หรือ QR Code:



วันที่	เวลา	หลักสูตร	วันที่	เวลา	หลักสูตร
22 กุมภาพันธ์ 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโยธา	22 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
24 กุมภาพันธ์ 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมไฟฟ้า	22 มีนาคม 2565	14.00-15.00 น.	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์
1 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเกษตร	24 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมระบบอิเล็กทรอนิกส์
3 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเคมี (นานาชาติ)	25 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมระบบอัตโนมัติ หุ่นยนต์
8 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมอุตสาหการ	28 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (นานาชาติ)
10 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเครื่องกล	31 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโทรคมนาคม (นานาชาติ)
15 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	1 เมษายน 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโลหการ (นานาชาติ)
17 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเคมี			

MESSAGE TO DEAN
ส่งคำแนะนำ-ติชม
สายตรงคุณบดี



ENKKU

เปิดช่องทาง
การให้คำปรึกษาและรับฟังปัญหาโดยท่านคุณบดี

**Counseling Channel
By Dean**

ขอเชิญนักศึกษาและบุคลากรที่มีปัญหาและต้องการปรึกษาคณบดีโดยตรง

ระหว่าง วันที่ 20 กันยายน - วันที่ 29 ตุลาคม 2564
เวลา 16.30-18.00 น. ผ่านระบบ Zoom Meeting

นักศึกษาและบุคลากรสามารถจองเวลาเข้าพบคณบดีได้ที่ <https://kku.world/43888>





open door policy
เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าพบปรึกษา
ได้ตลอดเวลา






ช่องทางการสื่อสาร



จดหมายข่าวคณะวิศวกรรมศาสตร์



กิจกรรม EN Talks



ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
(สัณจร)



การรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรสายอาจารย์/
สายสนับสนุน



การสัมมนาระดมความคิดเห็นร่วมกับ
บุคลากรสายสนับสนุน

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและสร้างประโยชน์ให้สังคม

ก. ระบบกำกับดูแลองค์กร

(1) มั่นใจว่ามีระบบการกำกับดูแลด้วยความรับผิดชอบอย่างครอบคลุมและรอบด้าน ดังต่อไปนี้

- ความรับผิดชอบในการกระทำของผู้นำ
- ความรับผิดชอบด้านการเงิน
- ความโปร่งใสในการดำเนินการ
- การคัดเลือกคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร และนโยบายในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร
- ความเป็นอิสระและควมมีประสิทธิภาพของการตรวจสอบภายในและภายนอก
- การปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ถือหุ้น

*การวางแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้นำ

(2) ประเมินผลการดำเนินการของผู้นำระดับสูง และระบบกำกับดูแลองค์กร

(3) ระบบกำกับดูแลองค์กรมีการทบทวนผลการดำเนินการขององค์กร

ข. พฤติกรรมปฏิบัติตามกฎหมาย และมีจริยธรรม

(1) ดำเนินการด้านกฎหมาย **กฎระเบียบข้อบังคับ** ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงความกังวลของชุมชน ที่มีต่อ **การจัดการศึกษา การบริการ และการปฏิบัติการ** 10 ข้อ

(2) **กำหนดและส่งเสริมให้มั่นใจว่าปฏิสัมพันธ์ทุกด้านของสถาบันเป็นไปอย่างมีจริยธรรม** ๑๗ ข้อ

ค. การสร้างประโยชน์ให้สังคม

(1) **ทำให้ความผาสุกและผลประโยชน์ของสังคมเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์และการปฏิบัติการประจำวัน**
- ส่งเสริมสุขภาพของระบบสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ

(2) สนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญ

เพื่อเป็นองค์กรที่บรรลุนความรับผิดชอบต่อด้านกฎหมายและจริยธรรม และ สร้างประโยชน์ให้สังคม

การกำกับดูแล (Governance) หมายถึง อะไร

การกำกับดูแล (Governance) หมายถึง

→ ระบบการบริหารจัดการและการควบคุมต่าง ๆ

→ ที่ใช้กำกับการบริหารของผู้ในระดับสูง

→ และความรับผิดชอบต่าง ๆ ของคณะกรรมการประจำสถาบัน

หลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

สามารถสรุปออกมาได้ 4 หลักการสำคัญ 10 หลักการย่อย

1) การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) ประกอบด้วย

1. ประสิทธิภาพ (Efficiency)
2. ประสิทธิผล (Effectiveness)
3. การตอบสนอง (Responsiveness)

2) ค่านิยมประชาธิปไตย (Democratic Value) ประกอบด้วย

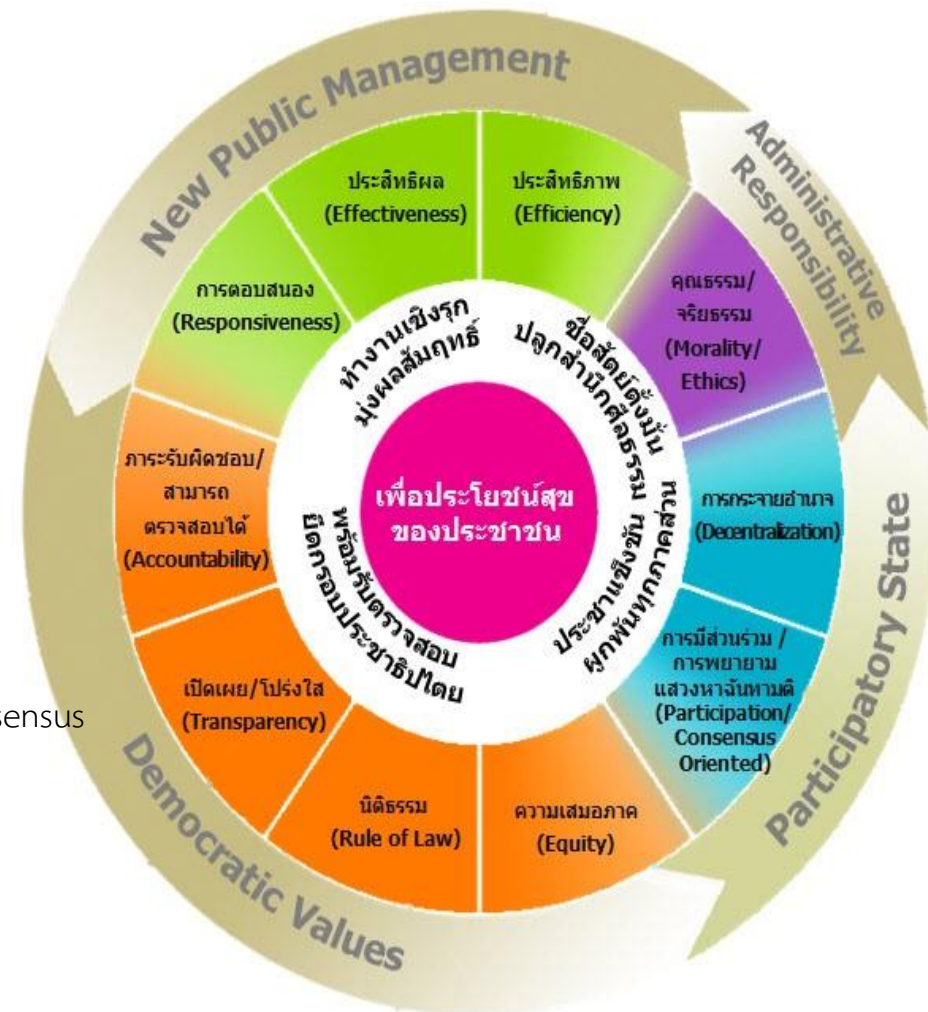
4. ภาระรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ (Accountability)
5. เปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
6. หลักนิติธรรม (Rule of Law)
7. ความเสมอภาค (Equity)

3) ประชาธิปไตย (Participatory State) ประกอบด้วย

8. การมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ (Participation/Consensus Oriented)
9. การกระจายอำนาจ (Decentralization)

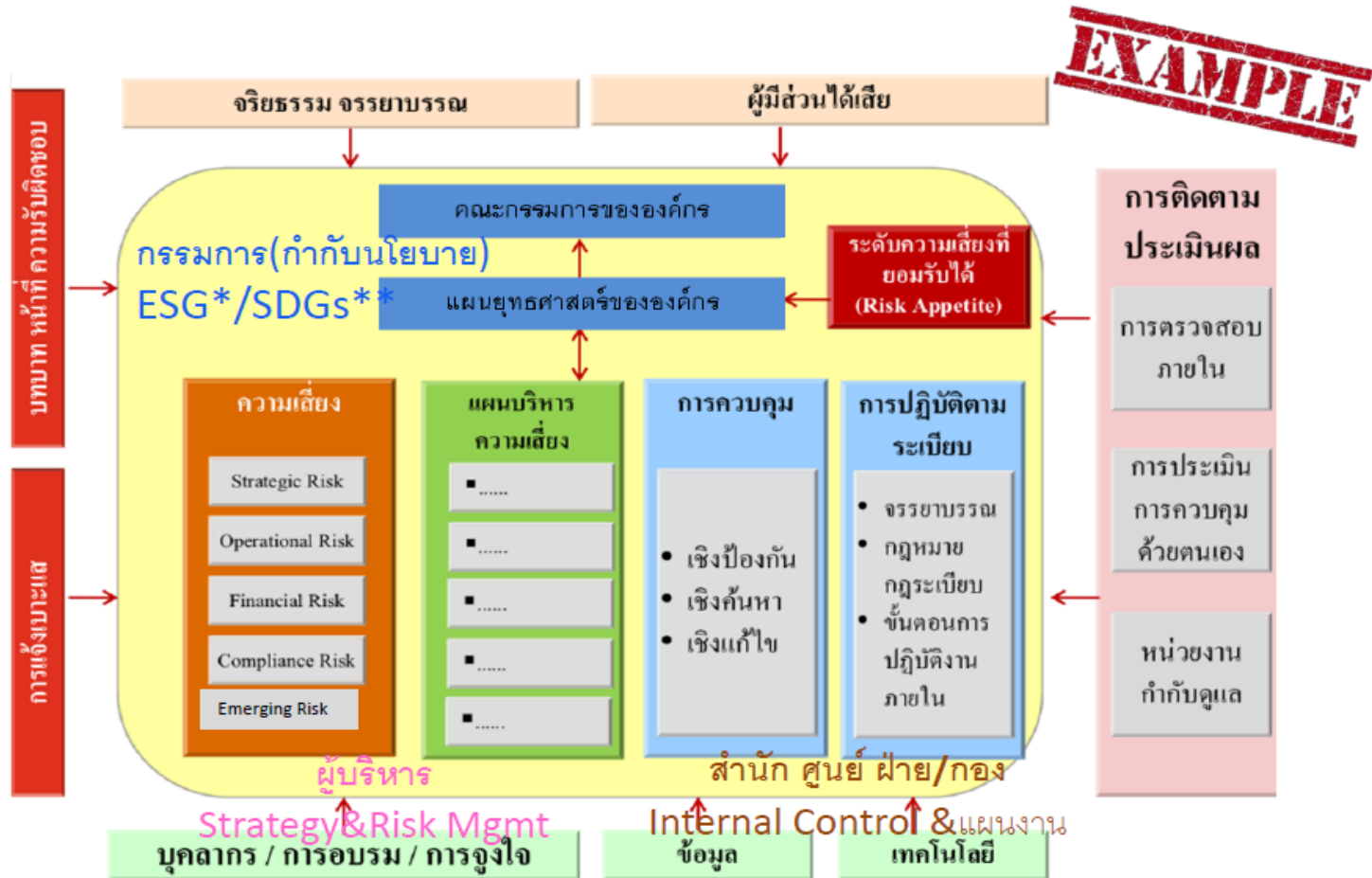
4) ความรับผิดชอบต่อการบริหาร (Administrative Responsibility) ประกอบด้วย

10. คุณธรรม/จริยธรรม (Morality/Ethics)





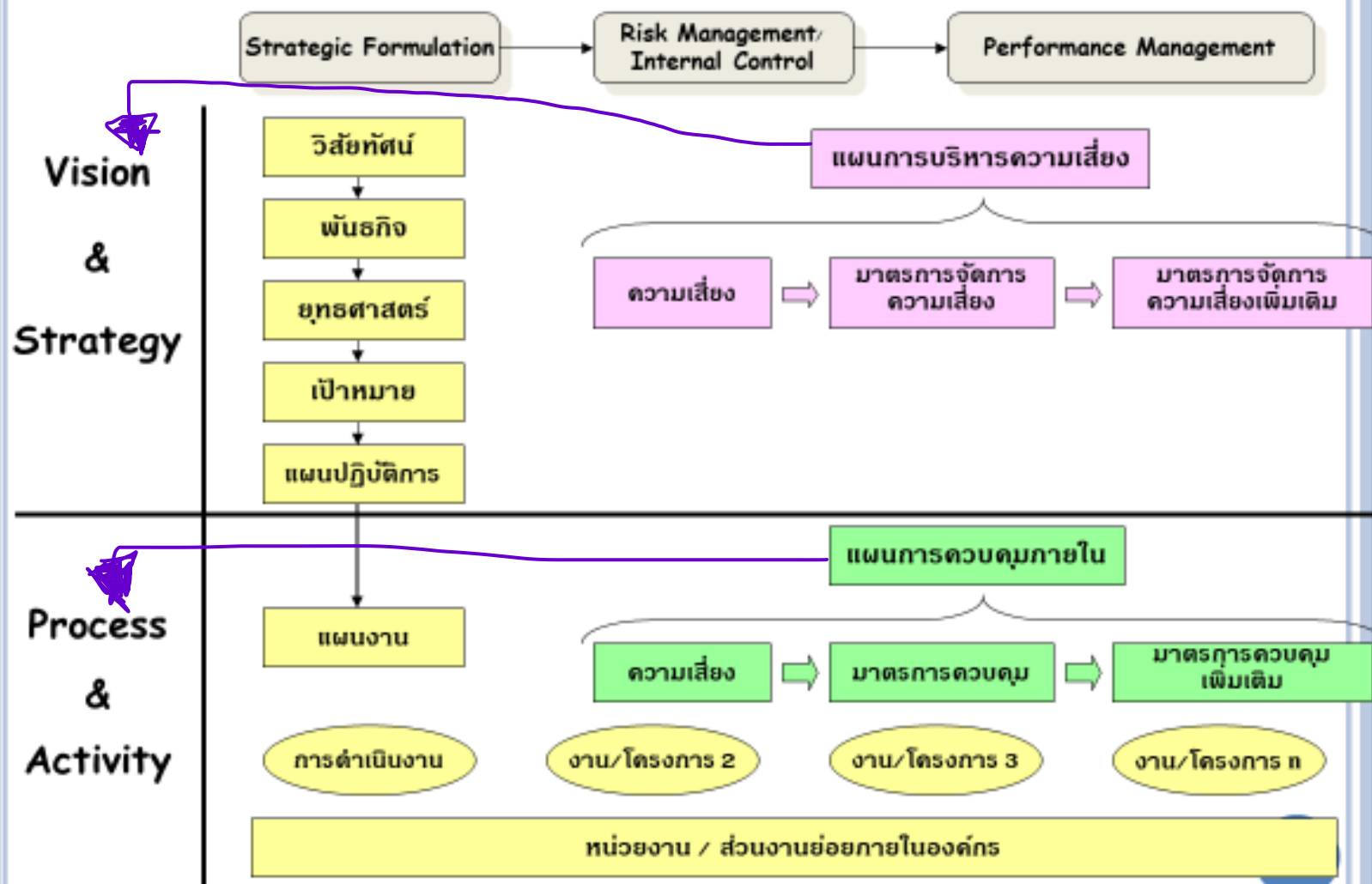
การบูรณาการ GRC : Governance-Risk-Compliance



Credit : ปรับปรุงจากเอกสารประกอบการบรรยายของ PWC

ESG*=Environmental -Social-Governance
SDGs**=Sustainable Development Goals

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน



การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม
(Ethical Behavior) หมายถึง อะไร

การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) หมายถึง
วิธีการที่สถาบันปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าทุกการตัดสินใจ
การปฏิบัติการ และการปฏิสัมพันธ์ กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เป็นไปตามหลักปฏิบัติด้านวิชาชีพ และ จรรยาบรรณของสถาบัน



หมวด 1 : การนำองค์กร

EN KKU ส่งเสริมให้การปฏิบัติสัมพันธ์ทุกด้านของคณะ
เป็นไปอย่างมีจริยธรรม โดยมีขั้นตอนการทำงาน 5 ขั้นตอน

1. กำหนดพฤติกรรมที่มีจริยธรรมของคณะ ✓

2. รณรงค์ส่งเสริมพฤติกรรมที่มีจริยธรรม ✓

3. กำกับติดตามพฤติกรรมที่มีจริยธรรมทุก 2 เดือน ✓

4. ยกย่องชมเชยให้รางวัลและลงโทษในกรณีที่
กระทำผิดจริยธรรม ✓

5. สรุปและติดตามผลการดำเนินงานด้าน
จรรยาบรรณ ✓

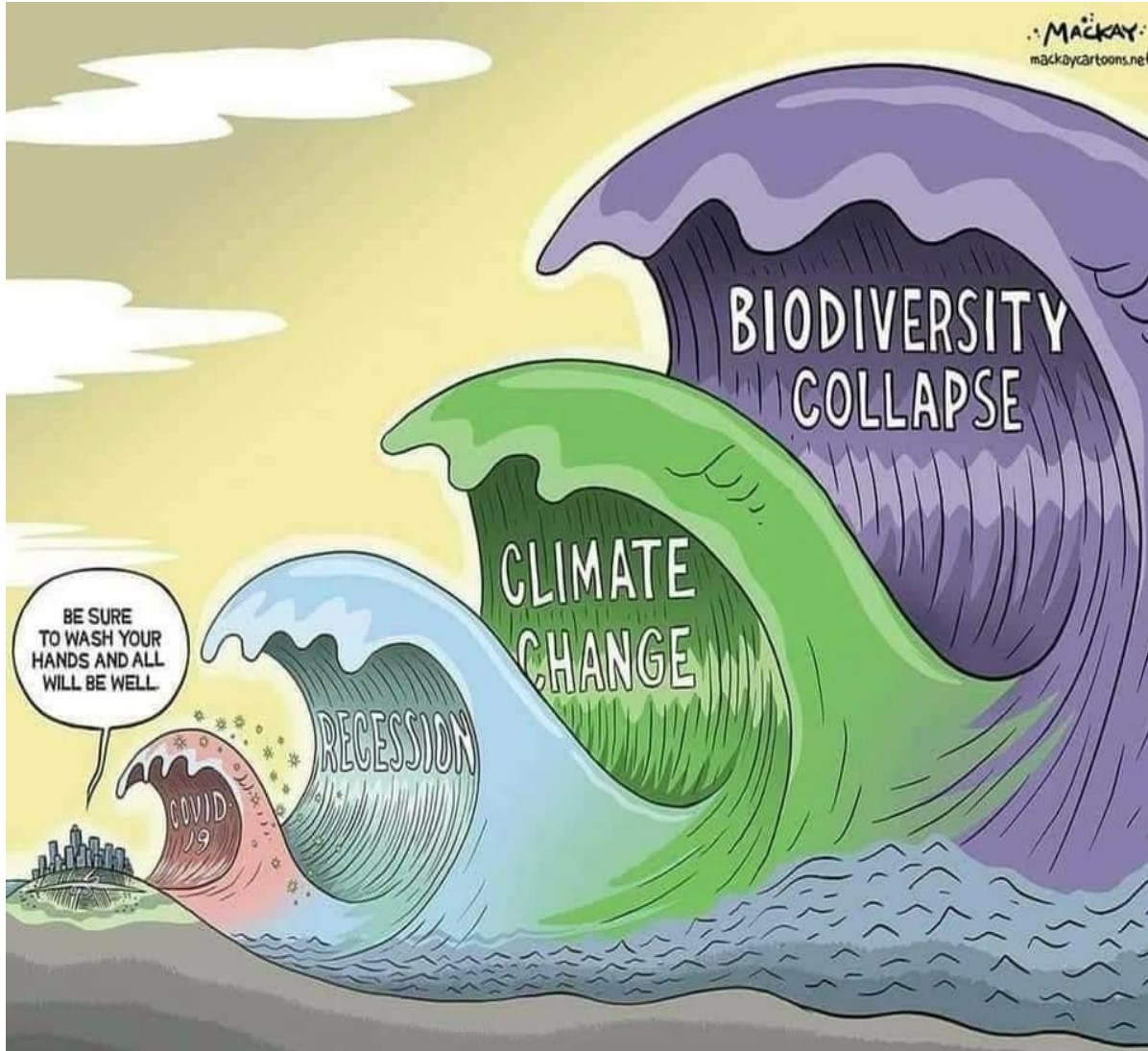
1.2

กำกับดูแล

ทำให้ถูกต้องกฎหมาย

สร้างประโยชน์ให้สังคม

เราจะสร้างประโยชน์ให้สังคม ได้อย่างไร



โควิด คลื่นลูกแรก
และจะตามมาด้วย
Climate Change

เราจะสร้างประโยชน์ให้สังคม ได้อย่างไร

ESG (Environmental-Social-Governance)

SDG (Sustainable Development Goals)

CSR (Corporate Social Responsibility)

CSV (Creating Shares Value)

SE (Social Enterprise)

U2T (University to Tambon)

ทิศทางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน (PTT Sustainability Strategic Direction)

ENVIRONMENTAL

Sustainable Production and Consumption

โลกเราต้องรักษ์



พัฒนาธุรกิจสู่สังคมคาร์บอนต่ำ
ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็น
มิตรต่อสิ่งแวดล้อม



ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าโดย
มีแผนลดผลกระทบต่อชุมชน



GOVERNANCE

Good Governance and Performance Excellence

Performance เราต้องเลิศ



ปฏิบัติตามหลักการค้า
กำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจริยธรรม



ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
เร่งสร้างการเติบโต พลิกฟื้นเศรษฐกิจ



SUSTAINABLE
DEVELOPMENT
GOALS



SOCIAL

People Well-being

สังคมไทยเราต้องดี



สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
และคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน



สร้างคุณค่าร่วมกัน และยกระดับ
คุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม



การเห็นความโปร่งใสของบุคลากร
เพื่อส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคง

KEY ENABLERS :



Technology/ Innovation



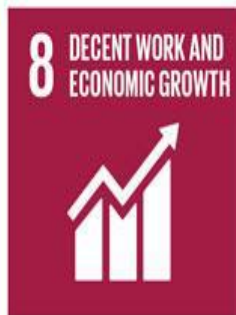
Supply Chain Management



Stakeholder Management



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



CSR

CSV

Corporate Social Responsibility

ต่างกันอย่างไร ?

Creating Shared Value



นำผลกำไรที่ได้มาจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
ในภายหลัง

มีมุมมองว่าเป็นการสร้างภาพลักษณ์ และไม่ได้สร้างประโยชน์อย่างยั่งยืน
เพราะเป็นการจัดการที่ปลายเหตุ ไม่ได้แก้ปัญหา หรือสร้างคุณค่า
ที่กระบวนการการทำงาน



คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และรับผิดชอบ
ต่อสังคมในทุกขั้นตอน

ปรับเปลี่ยนการทำงานในแต่ละขั้นตอนให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
และสังคมโดยรวมมากที่สุด รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม
และสร้างมลภาวะให้น้อยที่สุด

หมวด 1 : การนำองค์กร

EN KKU ส่งเสริมความเข้มแข็งให้ชุมชน ผ่าน 6 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกชุมชนเป้าหมาย

2. สำรวจความต้องการของชุมชน

3. ออกแบบกิจกรรมและสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน

4. จัดทำแผนบริการวิชาการและจัดสรรงบประมาณ

5. ปฏิบัติตามแผนและประเมินผลการดำเนินงาน

6. สรุปบทเรียน

1.2

กำกับดูแล

ทำให้ถูกต้องกฎหมาย

สร้างประโยชน์ให้สังคม



ENKKU แผนบริการวิชาการให้แก่ชุมชน

ตัวอย่าง โครงการที่คณะเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนเป้าหมาย



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
------------------------	--------------	----------

เทศบาลตำบลศิลา (ขนาดเล็ก)

1. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมลำห้วยศิลา	ศูนย์บริการเชิงเทคนิคด้าน	10,000
2. โครงการเกษตรอัจฉริยะ (Smart Farm) สำหรับการ ผลิตผักปลอดภัย	วิศวกรรม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา	10,000



เทศบาลเมืองกระนวน (ขนาดกลาง)

1. โครงการกระนวนโมเดล	ฝ่ายบริการวิชาการฯ	20,000
-----------------------	--------------------	--------



เทศบาลนครขอนแก่น (ขนาดใหญ่)

1. โครงการจัดการแก้ไขปัญหาอุทกภัยเร่งด่วนแบบ อัจฉริยะในเมืองขอนแก่น	ศูนย์วิศวกรรมทรัพยากรน้ำฯ	250,000
--	---------------------------	---------



เทศบาลนครอุดรธานี (ขนาดใหญ่)

1. โครงการ Udon City Innovation Hub	ฝ่ายบริการวิชาการฯ	20,000
-------------------------------------	--------------------	--------

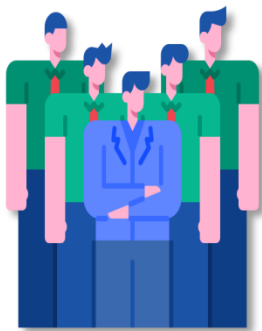


หมวด 2 กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ (Strategy)



วิธีการจัดทำ **วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์** และ
แผนปฏิบัติการ



วิธีการใน**การนำแผนไปปฏิบัติ** การปรับเปลี่ยน
แผนเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป ตลอดจน**วิธีการ**
วัดผลความก้าวหน้า

กลยุทธ์ (Strategy) (90 คะแนน)

2.1 การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development) (45 คะแนน)

- ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development PROCESS)
- ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (STRATEGIC OBJECTIVES)

* (7 สิ่งใหม่)

2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation) (45 คะแนน)

- ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ (ACTION PLAN Development and DEPLOYMENT)
- ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Modification)

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

(2) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนาสารสนเทศ

- ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
- ความเปลี่ยนแปลงที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับ และสภาพแวดล้อมภายนอก
- จุดบอดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการและสารสนเทศที่ใช้ในการวางแผนกลยุทธ์
- ข้อจำกัดหรือการหยุดชะงักของการส่งมอบ
- ความสามารถของสถาบันในการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ
- การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่มีผลกระทบต่อสถาบัน

โครงการพลิก
โฉม (อัส)

ก.
กระบวนการ
การจัดทำ
กลยุทธ์

(4) การจ้างคน
นอกและ
สมรรถนะหลัก
ขององค์กร

(1) กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

- ขั้นตอนที่สำคัญของกระบวนการวางแผนกลยุทธ์
- ผู้เกี่ยวข้องที่สำคัญ
- กรอบเวลาของการวางแผนระยะสั้นและระยะยาว

ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

(1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ และเป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญที่สุด

(2) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์สามารถสร้างความสมดุลระหว่างความต้องการและความจำเป็นที่หลากหลายและที่แข่งขันกันเองในสถาบัน

เพื่อการเพิ่มขึ้นของ
-ผลการดำเนินการโดยรวม
-ความสามารถในการแข่งขัน
-ความสำเร็จในอนาคต

(3) กำหนดโอกาสเชิงกลยุทธ์และการกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรม





Strategic Line of Sight และความเชื่อมโยงกับกระบวนการต่างๆ

ที่มา : ผศ.เสาวลักษณ์ สุขประเสริฐ

ระบบนิเวศ

Government Agencies and Regulators
สป.อว. สป.สช. สรพ. ทันตแพทยสภา สตง. พรบ.คอมพิวเตอร์

WORK SYSTEM

Management processes	Key work processes	Key support processes	
1. กระบวนการนำองค์กร 2. กระบวนการจัดการทำ กลยุทธ์ 3. กระบวนการกำกับ องค์กร	1. กระบวนการจัดการศึกษา 2. กระบวนการวิจัย 3. กระบวนการรักษา พยาบาล 4. กระบวนการบริการ วิชาการ	1. กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล 2. กระบวนการบริหาร การเงินและพัสดุ 3. กระบวนการบริหาร ด้านกายภาพและ สิ่งแวดล้อม	4. กระบวนการบริหารข้อมูล สารสนเทศ 5. กระบวนการสื่อสารองค์กร การตลาดและวิเทศสัมพันธ์ 6. กระบวนการจัดการความรู้ และนวัตกรรม

คู่ความร่วมมือ

- สถาบันต่างประเทศที่มี MOU: กระบวนการจัดการศึกษาและกระบวนการวิจัย
- แหล่งฝึกปฏิบัติ: กระบวนการจัดการศึกษา

ผู้ส่งมอบ

- แดปทันตกรรม: กระบวนการจัดการศึกษา/ กระบวนการรักษาพยาบาล
- บริษัทกำจัดขยะติดเชื้อ: กระบวนการจัดการศึกษา/ กระบวนการรักษาพยาบาล/ กระบวนการวิจัย
- บริษัท ห้างร้าน: จัดส่งวัสดุ ครุภัณฑ์

Competing Organizations: คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา : ผศ.เสาวลักษณ์ สุขประเสริฐ

เสียงลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

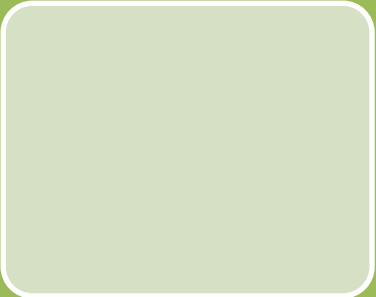
วิสัยทัศน์ พันธกิจ



หมวด 2 : กลยุทธ์

2.1

จัดทำกลยุทธ์
กำหนดวัตถุประสงค์
สร้างความสมดุล



เป้าชัด

- เป้าดี เป้าเด่น เป้าเน้น เป้าโดน



แผนเนียบ

- ครอบคลุม ชัดเจน เน้นการสอน และติดตาม



ทรัพยากรพร้อมเพียง

- เพียงพอ เหมาะสม ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

หมวด 2 : กลยุทธ์

EN KKU มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ 9 ขั้นตอน

ขั้นตอนการวางแผนยุทธศาสตร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	การวางแผนยุทธศาสตร์ (Strategy Formulation)	การนำยุทธศาสตร์ไปสู่อการปฏิบัติ (Strategy Implementation)	การควบคุมยุทธศาสตร์ (Strategy Control)
ภายนอก สภาพแวดล้อม "STEP Analysis" - สังคมและวัฒนธรรม (Sociocultural) 1 - เทคโนโลยี (Technological) - เศรษฐกิจ (Economic) - นโยบาย กฎเกณฑ์ของรัฐ (Political)	กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจโดย กรรมการประจำคณะ 3 ส.ค.62	เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ 7 ต.ค.62	ติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์
ภายในวิเคราะห์ "SWOT" - โครงสร้าง (Structure) - ระบบ (System) - บุคลากร (Staff) - ทักษะ (Skill) - ค่านิยม (Shared values)	กำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ เสาหลัก โครงสร้าง ยุทธศาสตร์ 4 ส.ค.62	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดแผน 8 ต.ค.62 สู่คณะ สาขาวิชา หน่วยงาน โดยผ่านบันทึกความเข้าใจระหว่าง คณะดีกับหน่วยงานต่าง ๆ	ประเมินผู้บริหาร 9 ต.ค.62
รับฟัง 2 ก.ค-ส.ค.62 ความคิดเห็น ประชาคมเพื่อใช้เป็นปัจจัยนำเข้าใน การกำหนดทิศทาง	ประชาคมและรับฟัง 5 ความคิดเห็นทุกภาคส่วน วิเคราะห์จุดบอด/โอกาส เชิงยุทธศาสตร์ ก.ย.62 ความท้าทาย	บันทึกความเข้าใจระหว่าง คณะดีกับหน่วยงานต่าง ๆ	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย
	จัดทำแผน 6 ก.ย.62 ยุทธศาสตร์การบริหาร พ.ศ. 2563 - 2566		ตัวชี้วัดบุคคล
ผู้บริหารทุกระดับ หัวหน้างาน	Individual SC/ Balanced Scorecard/EdPEx/ TQAV/ IQAV/ Ranking		ความพึงพอใจ
			บุคลากร/ผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริบทใหม่ของโลกและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริบทใหม่ของโลก

สถานการณ์ความมั่นคงโลก

สถานการณ์และแนวโน้มเศรษฐกิจโลก

การเข้าสู่สังคมสูงวัยของโลกที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ
และรูปแบบการดำเนินชีวิต

การพัฒนาของเทคโนโลยีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงโลก
อย่างรวดเร็ว (Disruptive Technology)

การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและการ
เปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ

ความมั่นคงด้านทรัพยากรอาหาร พลังงาน

สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



ปัจจัยภายในประเทศ

สถานการณ์และแนวโน้มของสังคมไทย

ความมั่นคงภายในประเทศ

ปัจจัยทางเศรษฐกิจ

ทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

นโยบายภาครัฐ Thailand 4.0

ความท้าทาย เชิงกลยุทธ์



SC1

การผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 และการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรและบริการให้พร้อมต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

SC2

การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานการปรับโครงสร้างและขั้นตอนการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

SC3

การกำกับองค์กรที่ดีและการหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

SC4

การพัฒนาให้เป็นคณะสีเขียวและมีมาตรฐานความปลอดภัย

SC5

การเพิ่มปริมาณและคุณภาพของผลงานวิจัยและนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

SC6

การสร้างบรรยากาศความเป็นนานาชาติและการยอมรับในสากล

SC7

การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วรวมถึงการปรับไปเป็นคณะที่ใช้ระบบดิจิทัลเป็นฐาน

SC8

การบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีขีดความสามารถสูงขึ้น

SC9

การสร้างคามเข้มแข็งและเป็นที่พึ่งของชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

ความได้เปรียบ เชิงกลยุทธ์



SA1

มีหลักสูตรนานาชาติ โครงสร้างพื้นฐานที่ดี พร้อมสำหรับการเรียนการสอนและการวิจัย

SA2

ที่ตั้งอยู่ในศูนย์กลางของภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

SA3

มีเครือข่ายศิษย์เก่าที่เข้มแข็ง และพร้อมให้ความช่วยเหลือคณะฯ

SA4

มีชื่อเสียงและการเป็นที่ยอมรับมาอย่างยาวนานในวงการวิชาการ

SA5

มีศูนย์วิจัยและกลุ่มวิจัยเฉพาะทางที่สามารถรองรับงานวิจัยขั้นสูงและเชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม

SA6

มีเครือข่ายความร่วมมือที่ดีกับองค์กรทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

SA7

มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

SA8

อาจารย์มีคุณวุฒิสูงจบจากสถาบันต่างประเทศหลายประเทศ

SA9

มีการบริการวิชาการแก่สังคมที่หลากหลาย

โอกาส เชิงกลยุทธ์



SO1

การสร้างหรือพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองสังคมและจัดการศึกษาเรียนรู้
ตลอดชีวิต และมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ

SO2

การวิจัยและสร้างนวัตกรรมมุ่งสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

SO3

การพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ใน
โลกดิจิทัล

SO4

การให้บริการวิชาการด้านวิศวกรรมแก่สังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน



VISION

"World Class Engineering
School for All"

(คณะวิศวกรรมศาสตร์ระดับโลกสำหรับทุกคน)

Mission

1

ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 มีทักษะเป็นผู้ประกอบการ และมีความเป็นพลเมืองโลก ✓

2

วิจัยและสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของประเทศและสากล ✓

3

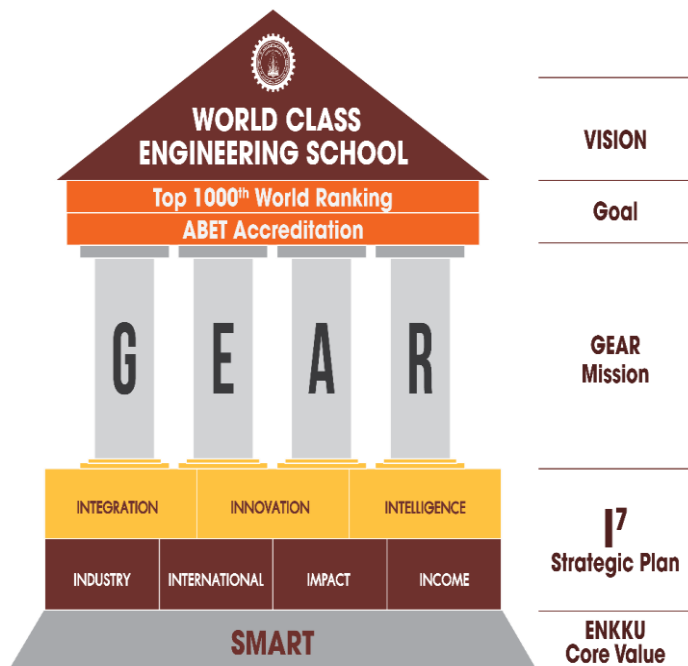
บริการวิชาการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไทย และสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

4

บริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ✓

แนวทางการดำเนินงานเพื่อไปสู่ “World Class Engineering School for All”

7SOI แผนยุทธศาสตร์การดำเนินงาน
ตบะ:วฒกรรรมตบะตบะ มหาวฒทลยบวท่น ปบ พ.ศ. 2567 – 2570



SOI 1 : Integration

การบูรณาการระบบงานสู่ความเป็นเลิศ

SOI 2 : Innovation

การสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ทางวิศวกรรม

SOI 3 : International

การจัดการศึกษาด้วยมาตรฐานสากลเพื่อความสำเร็จของผู้เรียน

SOI 4 : Intelligent

การพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ที่ชาญฉลาด

SOI 5 : Industry

การสร้างความร่วมมือระหว่างภาคอุตสาหกรรมกับสถาบันการศึกษา

SOI 6 : Impact

การสร้างผลกระทบต่อสังคมด้วย SDGs และการจัดการห่วงโซ่คุณค่า

SOI 7 : Income

การสร้างรายได้เพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

SOI 1
INTEGRATION



ความยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงสภาพ

SOI 2
INNOVATION



การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

SOI 3
INTERNATIONAL



การลดลงของนักศึกษา



ทักษะศตวรรษที่ 21

SOI 4
INTELLIGENT



Technology Disruption

SOI 5
INDUSTRY



นโยบาย Thailand 4.0

SOI 6
IMPACT



SDGs

SOI 7
INCOME



การหารายได้พึ่งพาตนเอง



แผนการดำเนินงานด้านคุณภาพ เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล



6 Flag Ships



EV Innovation Center



Design and Engineering
Innovation Center



Digital Innovation
Learning Center



Digital Innovation
Learning Center



Engineering Training
Center



World Ranking and
Research
Transformation

Intelligent Risk

Innovation

Impact

Improvement

Integration

Knowledge

Information

Data

Fact

5I
Model





6 Flag Ships ความเสี่ยงที่นำลงทุนที่สำคัญของคณะ ประจำปี 2563

คณะจะดำเนินการเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและตอบโจทย์ความต้องการของสังคมในปี พ.ศ. 2563

01



EV Innovation Center

02

Design and Engineering Innovation Center



03



Digital Innovation Learning Center

04

Automation and Robotics Center



05



Engineering Training Center

06

World Ranking and Research Transformation



S03

S03

S02

S04,S06

S02,S06

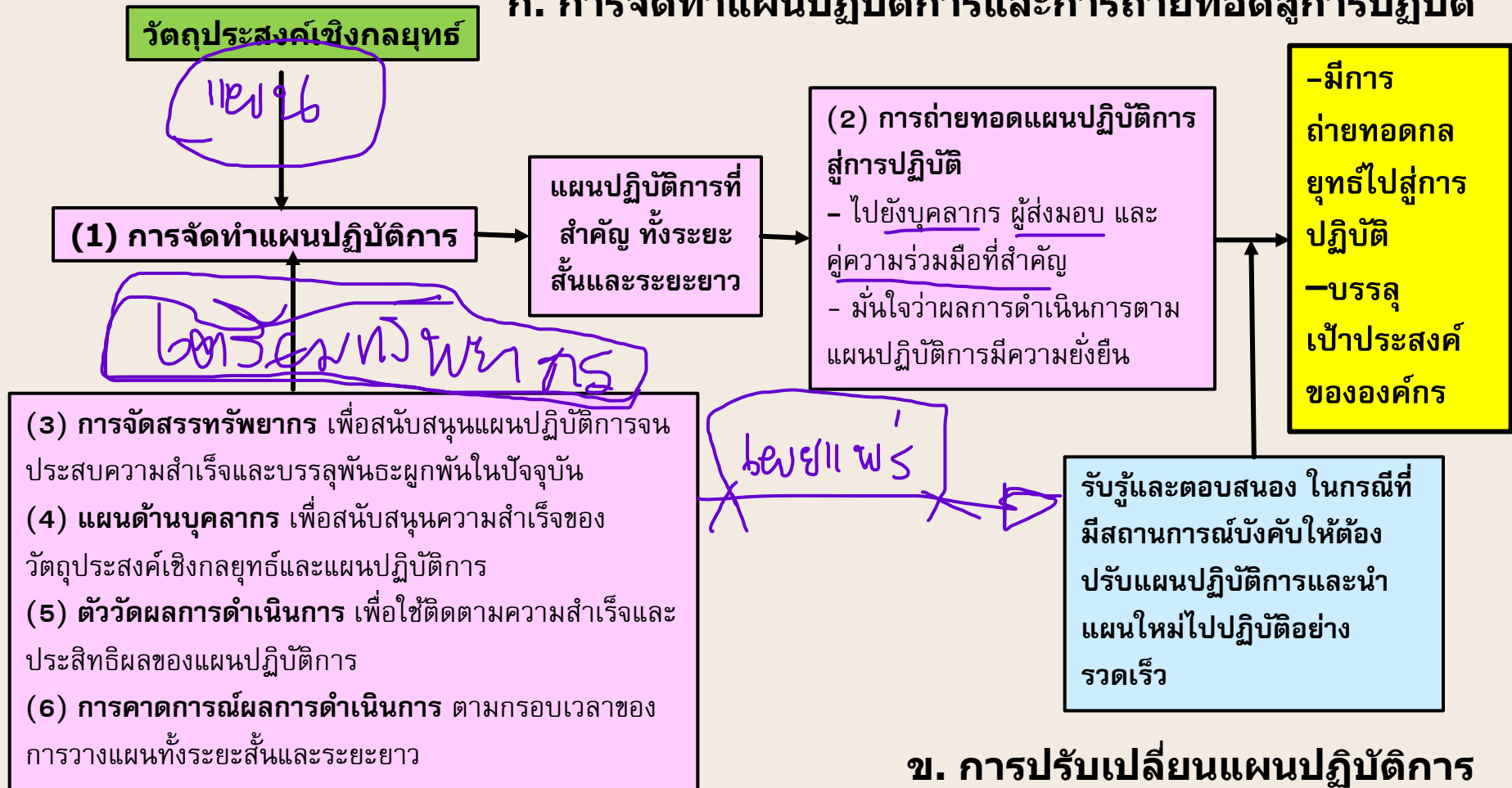
S01

การเตรียมทรัพยากรด้านการเงินและอื่น ๆ เพื่อสนับสนุน Intelligent Risks

Intelligent Risks	โอกาสเชิงกลยุทธ์	การเตรียมทรัพยากรด้านการเงินและอื่นๆ	ผลการดำเนินการ
โครงการพัฒนาคณะสู่การจัดลำดับโลกและได้มาตรฐานสากล	SO1	กองทุนวิจัยและนวัตกรรม ปีละ 11 ล้านบาท คณะกรรมการกองทุนกำกับติดตามทุกเดือน มีระบบฐานข้อมูลวิจัย	ได้รับการจัดลำดับโลกอันดับ 801-1000 ของโลก โดย THE Ranking อันดับ 6 ของประเทศในปี 2022 และอันดับ 2 ของประเทศโดย Scimago
Engineering Life Long Learning Training Center	SO2	จัดสรรเงิน 1 ล้านบาท ปรับปรุงห้องอบรม และจัดสรรบุคลากร 2 คน รับผิดชอบการจัดฝึกอบรม กำหนดให้ตึก EN09 เป็นอาคารฝึกอบรม	มีหลักสูตรฝึกอบรม 13 หลักสูตร (7.1-9) จำนวน 699 คน (7.5-31) ปี 2564 เสนอขออนุมัติหลักสูตร Non-Degree 4 หลักสูตร
Engineering Innovation Design Center	SO3	จัดสรรงบ 3 ล้านบาท เพื่อจัดทำ Maker Space และตั้ง คกก. นวัตกรรม	เกิดนวัตกรรม 6 ชิ้น (7.1-75) และมีรายได้ 1,398,120 บาท (7.5-15)
Center of Robotic Excellence	SO4	จัดสรรงบ 15 ล้านบาท ปรับปรุงห้องปฏิบัติการหุ่นยนต์ และเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรีวิศวกรรม ARIS	มีนักศึกษาเข้าเต็มแผน จำนวน 85 คน ในปีแรก เกิดโครงการวิจัยด้านหุ่นยนต์ AI 4 โครงการ (7.1-86)
Digital Innovation Learning Center	SO6	จัดสรรบุคลากร 2 คน รับผิดชอบการจัดฝึกอบรม กำหนดให้ตึก EN09 เป็นอาคารฝึกอบรม	เปิดหลักสูตรอบรมด้านดิจิทัล เช่น Coding&AI, Machine Learning (7.1-9)
Electric Vehicle Innovation Center	SO7	ได้งบประมาณ 2 ล้านบาท จากความร่วมมือกับบริษัทมิติซูบิชิ ในการผลิตมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า และสนับสนุนพื้นที่ในการติดตั้งสถานีชาร์ต	ผลิตมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า จำนวน 13 คัน (7.5-37) และสถานีชาร์ต 4 ชุด

2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ



ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ



รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

หมวด 2 : กลยุทธ์

คนที่ไม่รู้ว่าคุณเองไม่รู้ น่ากลัวที่สุด

การวางกลยุทธ์โดยปราศจาก
การวิเคราะห์ข้อมูล ไม่ต่างอะไรกับ
การทอดลูกเต๋า เดาสุ่ม

จงวางแผนที่จะวางแผน
ก่อนที่จะเริ่มวางแผนจริง ๆ

เสนาธิการไม่วางแผน ปล่อยให้เป็นหน้าที่ของพลทหาร
แล้วเมื่อไรจะชนะ

2.2

จัดทำแผนปฏิบัติการ
เตรียมพร้อมทรัพยากร
ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

หมวด 2 : กลยุทธ์

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณประจำปี

กระบวนการ/ขั้นตอน	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1. ทบทวน/ปรับปรุง กลยุทธ์ ผลิต โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด	มิ.ย.61	คณะฯ ผู้บริหารทบทวน/ปรับปรุง กลยุทธ์ ผลิต โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด วิเคราะห์แนวโน้มความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ	ฝ่ายแผน
2. วิเคราะห์กรอบวงเงิน งบประมาณ โครงการตาม ยุทธศาสตร์ ชี้แจงการจัดสรร	ก.ค.61	ชี้แจงกรอบวงเงินงบประมาณเพื่อการจัดสรรให้รอง/ผช.คนบดี หัวหน้า สาขาวิชา ประธานหลักสูตรและฝ่ายต่าง ๆ ในกองบริหารงานคณะ ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ทุกฝ่าย
3. เสนอต่อคณะกรรมการ ประจำคณะฯให้ความเห็นชอบ	ส.ค.61	คณะกรรมการประจำคณะฯ ให้ความเห็นชอบอนุมัติแผนปฏิบัติการและ แผนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ฝ่ายแผน
4. เผยแพร่ และถ่ายทอดแผน สู่การปฏิบัติ	ก.ย.61	เผยแพร่ และถ่ายทอดแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปยังรอง/ผช.คนบดี หัวหน้าสาขาวิชา ประธาน หลักสูตร และฝ่ายต่างๆ ในกองบริหารงานคณะ	ฝ่ายแผน
5. การติดตามและประเมินผล	ธ.ค. มี.ค. มิ.ย. ต.ค.	ประเมินผล-แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ฝ่ายแผน
6. การปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ระหว่างปี	ตลอดปีงบประมาณ	ระหว่างปีงบประมาณ หากแต่ละฝ่าย มีความต้องการปรับแผนปฏิบัติ การและแผนงบประมาณ ต้องชี้แจง และขอความเห็นชอบต่อ คคผ. และ คปค. ตามลำดับ ก่อนที่คนบดีจะอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	ฝ่ายแผน

OKRs รายบุคคล

1

การถ่ายทอด OKRs รายบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2565

วันพฤหัสบดีที่ 27 มกราคม 2565
สายสนับสนุน เวลา 11.00 - 12.00 น.
สายวิชาการ เวลา 12.00 - 13.00 น.



รศ.รัชพล สันติธรากร
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์



ผศ.กมลกุล ปิณฑุภ
รองคณบดีฝ่ายแผนงานและการบริหารงานพิเศษ

ZOOM MEETING



Meeting ID: 938 0259 2451
Passcode: 421203



ENKKU
ENGINEERING KNOWLEDGE UNIVERSITY

OKRs สายสนับสนุน

1. จำนวนโครงการที่ได้เริ่มดำเนินการ (การสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์) (เดิม 2564)
2. จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ (จากการทำสัญญา) (เดิม 2564)
3. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ทำให้กับชุมชน (เดิม 2564)
4. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ด้าน Digital technology (เดิม 2564)
5. จำนวนงานสะสมที่ได้รับการพัฒนาใหม่หรือปรับปรุง (เดิม 2564)
6. การขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน (ใหม่ 2565)
7. จำนวนผลงานที่เป็นการจัดการองค์ความรู้ (KM) (ใหม่ 2565)

OKRs สายผู้สอน

1. จำนวนนักศึกษาต่างชาติทั้งแบบปกติและ non-degree ภายใต้การดูแลของท่าน ทั้ง Outbound และ Inbound ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา (เดิม 2564)
2. จำนวนโครงการวิจัยในรูปแบบแผนบูรณาการงานวิจัย (Research program) (เดิม 2564)
3. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ด้าน Digital technology (เดิม 2564)
4. จำนวนโครงการที่ได้เริ่มดำเนินการการสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ (เดิม 2564)
5. จำนวนโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากภายนอกที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ (CSV) (เดิม 2564)
6. จำนวนงบประมาณด้านบริการวิชาการ (เดิม 2564)
7. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ทำให้กับชุมชน (เดิม 2564)
8. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น (เดิม 2564)
9. จำนวนงบประมาณด้านการวิจัย (ใหม่ 2565)
10. จำนวนรายวิชาที่มีสื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเรียน Online (ใหม่ 2565)
11. จำนวนการตีพิมพ์ในวารสาร Q1/Q2/Q3/Q4 (ใหม่ 2565)
12. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดมระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตร (ใหม่ 2565)
13. จำนวนทุนการศึกษาภายนอกที่อาจารย์สามารถหาทุนการศึกษามาให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ใหม่ 2565)
14. จำนวนรายวิชาที่มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามกระบวนทัศน์ใหม่ (ใหม่ 2565)
15. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภายใต้การดูแลมีผลงานตีพิมพ์ ที่มีคุณภาพมากกว่าเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. (ใหม่ 2565)





EN OKR

& KEY RESULTS
OBJECTIVES

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อ-สกุล ผู้รายงาน.....สังกัด.....
OKR ที่เลือก.....วันที่ยื่นรายงานผล.....

1) ชื่อปัญหา :

2) เป้าหมายของการแก้ไขปัญา :

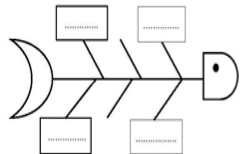
3) ลักษณะปัญหาที่เกิดขึ้นในงาน

4) สาเหตุของปัญหา

1.
2.
3.
4.
5.

5) แผนภูมิการไหลของปัญหา

6) แนวทางในการแก้ไขปัญาและการดำเนินการแก้ไข



โปรดระบุสาเหตุหลักสำคัญของปัญหา เช่น ด้านเครื่องจักร วิธีการ วัสดุต้น
หรือคน เป็นต้น

7) แหล่งความรู้หรือแหล่งข้อมูลที่ใช้เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไข

8) ผลลัพธ์การดำเนินการ (ให้ระบุช่วงเวลาทำงาน ข้อมูล/สถิติ
ที่เกิดขึ้น หรือเปรียบเทียบข้อมูลก่อน-หลัง)

1.
2.
3.
4.
5.

9) ข้อเสนอแนะและการปรับปรุงแก้ไขในอนาคต

1.
2.
3.

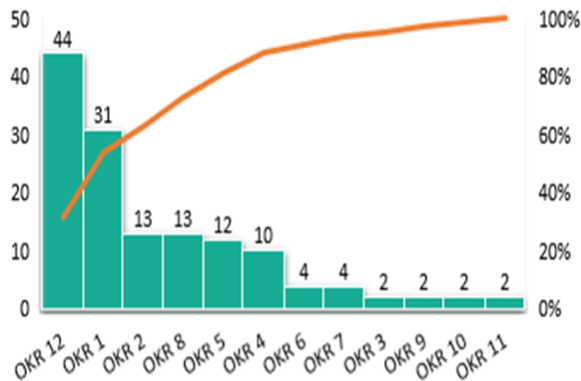
รายงานโดย

รับรองโดย

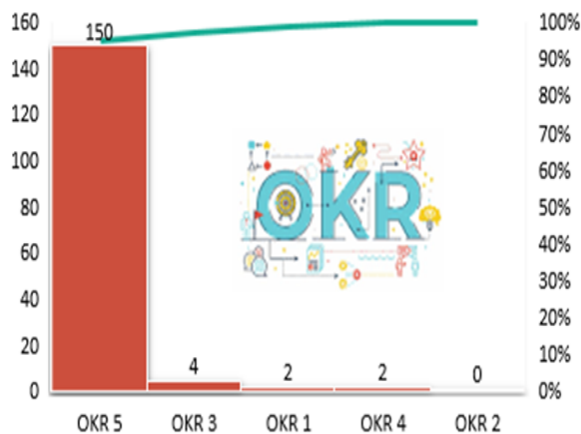
(.....)

(หัวหน้างาน.....)

จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการจำแนกตาม OKR ปี พ.ศ. 2564



จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตาม OKR ปี พ.ศ. 2564



OKRs สายผู้สอน

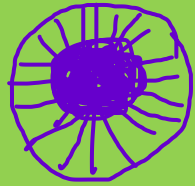
1. จำนวนนักศึกษาในระดับจิตศึกษาภายใต้การดูแลของท่านที่ได้รับการสนับสนุนที่มีคุณภาพมากกว่าเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.
2. จำนวนโครงการวิจัยในรูปแบบแผนบูรณาการงานวิจัย (Research program)
3. จำนวนโครงการที่ได้เริ่มดำเนินการ (การสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์)
4. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
5. จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ (จากการทำสัญญา)
6. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ทำให้กับชุมชน
7. จำนวนผลงานที่ได้รับทุนสนับสนุนจากภายนอกที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ (CSV)
8. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ด้าน Digital technology
9. จำนวนนักศึกษาต่างชาติทั้งแบบปกติและ non-degree ภายใต้การดูแลของท่าน ทั้ง Outbound และ Inbound ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

10. โครงการฟาร์มอัจฉริยะ (Smart Farm)
11. โครงการเมืองอัจฉริยะ (Smart City)
12. จำนวนบทเรียนออนไลน์สะสม



OKRs สายสนับสนุน

1. จำนวนโครงการที่ได้เริ่มดำเนินการ (การสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์)
2. จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ (จากการทำสัญญา)
3. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ทำให้กับชุมชน
4. จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ด้าน Digital technology
5. จำนวนงานสะสมที่ได้รับการพัฒนาใหม่หรือปรับปรุง



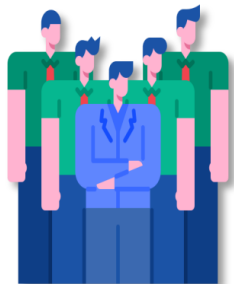
หมวด 3 ลูกค้า (Customers)

ลูกค้า (Customers)

สถาบันสร้างความผูกพันกับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
เพื่อความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง



วิธีการรับฟังเสียงของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (VOICE OF CUSTOMERS) กำหนดการจัดการศึกษา วิจัยและ
บริการวิชาการ เพื่อตอบสนองความคาดหวัง สร้าง
ความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นในระยะยาว
และเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้า



ลูกค้า (Customers) (85 คะแนน) ^{#ปรับปรุง} ^{#เพิ่มเติม (สีชมพู)}

3.1 ความคาดหวังของลูกค้า (Customers Expectations) (40 คะแนน)

เรียง

STP

3.2 ความผูกพันของลูกค้า (Customer Engagement) (45 คะแนน)

- ก. ความคาดหวังของลูกค้า (CUSTOMER Expectations)
- ข. การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น และ การจัดการหลักสูตรและบริการ (Student and Other CUSTOMERS Segmentation and PROGRAM and SERVICE Offering)

Journey

- ก. ประสบการณ์ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Student and Other CUSTOMER Experience)
- ข. การค้นหาความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และ ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Determination of Student and Other CUSTOMER Satisfaction, Dissatisfaction and ENGAGEMENT)

3.1 ความคาดหวังของลูกค้า

ก. ความคาดหวังของลูกค้า

(1) รับฟัง มีปฏิสัมพันธ์ และสังเกต
ผู้เรียนและลูกค้ายุ่มอื่นที่มีใน
ปัจจุบัน เพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศที่
สามารถนำไปใช้ได้

- ความแตกต่างกันระหว่างกลุ่มผู้เรียน
กลุ่มลูกค้า หรือส่วนตลาด
- ความแตกต่างกันในช่วงเวลาของการ
สานสัมพันธ์กันกับสถาบัน
- ค้นหาข้อมูลย้อนกลับที่เกี่ยวกับ
คุณภาพการจัดการศึกษา วิจัย และ
บริการฯ การสนับสนุนและการ
ให้บริการ จากผู้เรียนและลูกค้ายุ่มอื่น
ได้อย่างทันท่วงทีและนำไปใช้ได้

(2) รับฟังผู้เรียนและลูกค้ายุ่มอื่นที่
พึงมี เพื่อให้ได้สารสนเทศที่สามารถ
นำไปใช้ได้ (อดีต อนาคตและคู่แข่ง)

สารสนเทศที่มีความหมาย
เพื่อตอบสนองความต้องการ
ผู้เรียนและลูกค้ายุ่มอื่น

วิธีการต่าง ๆ ใน
การรับฟังลูกค้า

ข. การจำแนกผู้เรียนและลูกค้ายุ่มอื่น และ การจัดการหลักสูตรและบริการ

(1) การกำหนดกลุ่มผู้เรียน ลูกค้ายุ่มอื่น
และ ส่วนแบ่งตลาด

- คาดการณ์เกี่ยวกับผู้เรียนและลูกค้ายุ่ม
อื่น รวมทั้งส่วนตลาดในอนาคต
- ให้ความสำคัญและ**สนใจ**ให้มาใช้บริการ
ที่สถาบันมากขึ้น

(2) การจัดการศึกษา **วิจัย**และบริการ

- ค้นหาความจำเป็น ความต้องการและ
ความคาดหวังด้านหลักสูตร และบริการฯ
- เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการและ
ทำให้เหนือความคาดหวัง
- เพื่อดึงดูดผู้เรียนและลูกค้ายุ่มใหม่ ๆ
เจาะตลาดใหม่ และสร้างโอกาสในการ
ขยายความสัมพันธ์

หมวด 3 : ลูกค้า

กระบวนการรับฟังเสียงผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น



ลูกค้า 4 กลุ่ม
อดีต ปัจจุบัน อนาคต และ
ลูกค้าของคู่แข่ง

3.1

รับฟังเสียงลูกค้า

จำแนกลูกค้า

จัดการการศึกษา วิจัยและบริการ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเชิญนักศึกษาปัจจุบัน
(ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ทุกชั้นปี) เข้าร่วม

“กิจกรรมการรับฟังเสียงจากนักศึกษา” ครั้งที่ 2

จัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ถึง วันที่ 1 เมษายน 2565
ผ่านช่องทางออนไลน์ ด้วยระบบ ZOOM Cloud Meeting

<https://kku-th.zoom.us/j/93870877230> หรือ QR Code:



1. Channel

วิธีการ/ช่องทางการรับฟัง

2. Data

ข้อมูลจากผู้รับบริการ

3. Information

สารสนเทศ

4. Knowledge

ความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการ

5. Improvement & Innovation

ปรับปรุงและสร้างนวัตกรรม

6. Review & Learning

สรุปและทบทวน

กระบวนการรับฟังเสียงลูกค้า

ปีการศึกษา กิจกรรมการทบทวน / ปรับปรุงการรับฟังเสียงของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

2561	- สร้างกลุ่ม Line ของกลุ่มต่าง ๆ และปรับปรุงช่องทางการสื่อสารผ่าน website - การจัดค่ายวิชาการต่าง ๆ
2562	- ปรับแบบประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และขยายให้ใช้กับผู้เรียนและลูกค้าทุกกลุ่ม - จัดทีมติดตามและสรุปข้อมูลจากช่องทาง Social Media
2563	- เพิ่ม Focus Group รายหลักสูตร และ เปลี่ยนวิธีการทำแบบสอบถามด้วยเอกสารเป็นแบบออนไลน์- ประชาสัมพันธ์เชิงรุกและเข้าพบผู้บริหารของสถานประกอบการและโรงงานอุตสาหกรรม
2564	- เพิ่มช่องให้คำปรึกษาและรับฟังโดยตรงจากคณบดีผ่านระบบ Zoom Meeting – Counselling By Dean- จัด Open House หลักสูตรนานาชาติ

ENKKU
ENGINEERING KNOWLEDGE

เปิดช่องทาง

การให้คำปรึกษาและรับฟังปัญหาโดยท่านคณบดี

**Counseling Channel
By Dean**



ขอเชิญนักศึกษาและบุคลากรที่มีปัญหาและต้องการปรึกษาคณบดีโดยตรง

ระหว่าง วันจันทร์ที่ 20 กันยายน - วันศุกร์ที่ 29 ตุลาคม 2564

เวลา 16.30 -18.00 น. ผ่านทางระบบ Zoom Meeting

นักศึกษาและบุคลากรสามารถจองเวลาเข้าพบคณบดีได้ที่ลิงค์ <https://kku.world/04b3w>



กิจกรรมการรับฟังเสียงจากนักศึกษา

กิจกรรมเสนอชื่ออาจารย์และบุคลากรด้านวิชาการในดวงใจ
โดยจะให้นักศึกษาปัจจุบันร่วมเสนอชื่อช่วงเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ของทุกปี



กิจกรรมการรับฟังเสียงนักศึกษา (Focus Group)
โดยคณะฯ จะจัดในเดือนมีนาคม-เมษายนของทุกปี

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเชิญนักศึกษาปัจจุบัน (ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ทุกชั้นปี) เข้าร่วม

"กิจกรรมการรับฟังเสียงจากนักศึกษา" ครั้งที่ 2

จัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ถึง วันที่ 1 เมษายน 2565
ผ่านช่องทางออนไลน์ ด้วยระบบ ZOOM Cloud Meeting

<https://kku-th.zoom.us/j/93870877230> หรือ QR Code: 

วันที่	เวลา	หลักสูตร	วันที่	เวลา	หลักสูตร
22 กุมภาพันธ์ 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโยธา	22 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
24 กุมภาพันธ์ 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมไฟฟ้า	22 มีนาคม 2565	14.00-15.00 น.	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร
1 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเกษตร	24 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมระบบอิเล็กทรอนิกส์
3 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเคมี (นานาชาติ)	25 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมระบบอัตโนมัติหุ่นยนต์
8 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมอุตสาหการ	28 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (นานาชาติ)
10 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเครื่องกล	31 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโหนดมาน (นานาชาติ)
15 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	1 เมษายน 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมโลจิสติกส์ (นานาชาติ)
17 มีนาคม 2565	12.00-13.00 น.	วิศวกรรมเคมี			



 **FACDEV** คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอเชิญอาจารย์และผู้สโตน เข้าร่วมเสนอออนไลน์ ในหัวข้อเรื่อง
สอนอย่างไรถึงอยู่ในใจนักศึกษา
จากคณาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อจากค.ให้ป็นคณาจารย์ในดวงใจด้านการสอน
วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564 เวลา 13:30 - 14:30น.

เข้าร่วมด้วย Zoom Meeting
Meeting ID: 951 9281 4399

 **FACDEV** คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอเชิญอาจารย์และผู้สโตน เข้าร่วมเสนอออนไลน์ ในหัวข้อเรื่อง
สอนอย่างไรถึงอยู่ในใจนักศึกษา #2
จากคณาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อจากค.ให้ป็นคณาจารย์ในดวงใจด้านการสอน
วันศุกร์ที่ 2 เมษายน 2564 เวลา 13:30 - 14:30น.

เข้าร่วมด้วย Zoom Meeting
Meeting ID: 942 1459 1553

กิจกรรมเสวนา ในหัวข้อ "สอนอย่างไรถึงอยู่ในใจ
นักศึกษา"

โดยคณาจารย์ที่ได้รับการโหวตให้เป็นคณาจารย์ใน
ดวงใจ

ด้านการสอนของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับการสอนนักศึกษาใน
ศตวรรษที่ 21

วิธีการรับฟังผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (C= Customer)

ช่องทางการรับฟัง	ผู้รับ ผิดชอบ	ลูกค้า (C)												สารสนเทศ/ข้อมูล ป้อนกลับที่ต้องการ				การนำไปใช้ประโยชน์							ความถี่	วงจร ชีวิต	วิธีการ
		C1	C2	C3	C4	S1	S2	S3	S4	FC1	FC2	FC3	FC4	A	B	C	D	A	B	C	D	E	F	G			
แบบสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ	QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓							✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			A	ก ข ค	1
Focus Group	AD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	ข	2
Open House	AD								✓	✓				✓		✓	✓					✓			A	ก	2
Road Show	AD								✓	✓				✓			✓					✓			A	ก	2
GS Camp	บัณฑิตฯ		✓											✓			✓	✓						✓	A	ข	2
ปฐมนิเทศ	SA	✓	✓											✓		✓	✓					✓			S	ข	2
ประเมินคุณภาพการสอน	QA	✓	✓											✓				✓			✓				S	ข	1
ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	AD	✓	✓											✓		✓	✓	✓							S	ข	2
กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	SA	✓	✓											✓	✓	✓	✓	✓		✓					Q	ข	2
งานประเพณี	SA	✓	✓											✓	✓		✓	✓							A	ข	3
ประชุมผู้ปกครอง	SA					✓								✓		✓	✓					✓			S	ข	2
เยี่ยมเยียนศิษย์เก่า	ศิษย์เก่า							✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			S	ค	2
อบรม/ประชุม/สัมมนา	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓				A	ข	2
แนะแนวสู่jur	AD								✓	✓				✓		✓	✓					✓			S	ก	2
Social Media	PR,AD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D	ก ข ค	2
โทรศัพท์	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D	ก ข ค	2
สายด่วนคณบดี	คณบดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D	ก ข ค	1
กล่องรับความคิดเห็น	AD	✓	✓											✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D	ข	1
E-mail	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D	ก ข ค	1
พบปะผู้ประกอบการ	AD										✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	ข	2
บอร์ดประชาสัมพันธ์	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓							D	ก ข ค	3
แบบประเมินความผูกพัน	QA	✓	✓												✓		✓	✓			✓				A	ข ค	1
การพบปะแบบไม่เป็นทางการ	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	ก ข ค	2
นิเทศการฝึกงาน/สหกิจศึกษา	AD	✓												✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			S	ข	2
Counselling By Dean	AD	✓												✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			S	ข	2

Frequency : A= annually, B= bi-annual, Q= quarterly ,M= Monthly, W= weekly, D= daily, O= ongoing, N= as needed, S=school year

C1 = นักศึกษาระดับปริญญาตรี C2 = นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา C3 = ผู้ให้ทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์ C4 = ผู้รับบริการวิชาการ S1 = ผู้ปกครอง S2 = ผู้ใช้บัณฑิต S3 = ศิษย์เก่า S4 = ผู้ต้องการเข้าศึกษาต่อ FC1 = นักเรียนชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา FC2 = วิศวกร/ผู้ที่ทำงานในภาคอุตสาหกรรม FC3 = บัณฑิตทั้งในและต่างประเทศ FC4 = SME

สารสนเทศที่ต้องการ : A = ความต้องการความคาดหวัง B = ความผูกพัน C = ความพึงพอใจ/ ไม่พึงพอใจ D = ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

การนำไปใช้ประโยชน์ : A = การนำไปปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน B = การนำไปปรับปรุงกระบวนการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม C = การถ่ายทอดเทคโนโลยี/การบูรณาการความร่วมมือในการบริการวิชาการ D = การนำไปใช้ในการวางแผนยุทธศาสตร์ E = ปรับปรุงกระบวนการรับเข้า/การประชาสัมพันธ์หลักสูตร F = ส่งเสริมการวิจัย/สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพโดดเด่น G = การเรียนการสอนและการพัฒนาบัณฑิตศึกษาให้มีผลงานวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ

วงจรชีวิตของผู้เรียนและลูกค้ายกลุ่มอื่น : ก = ก่อนเข้ามาเป็นผู้เรียนหรือผู้รับบริการ ข = สถานะเป็นผู้เรียนและลูกค้าปัจจุบัน ค = ภายหลังเรียนจบหรือรับบริการ

รูปแบบวิธีการ : 1 = การรับฟัง 2 = การปฏิสัมพันธ์ 3 = การสังเกต

3.2 ความผูกพันของลูกค้า

ข. การค้นหาความพึงพอใจ **ความไม่พึงพอใจ** และความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

การค้นหาความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพัน

- ความแตกต่างระหว่างผู้เรียนแต่ละกลุ่ม ลูกค้ากลุ่มอื่น และส่วนตลาด
- การนำผลลัพธ์ที่ได้ไปดำเนินการต่อ
- การรวบรวมสารสนเทศเกี่ยวกับความพึงพอใจเปรียบเทียบกับสถาบันคู่แข่ง

ก. **ประสบการณ์**ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

(1) การสร้างและจัดการความสัมพันธ์ เพื่อ

- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- จัดการและเสริมสร้างภาพลักษณ์
- ตอบสนองความต้องการ และทำให้เหนือกว่าความคาดหวังในแต่ละช่วงที่มีการสานสัมพันธ์กับสถาบัน

(2) ช่วยให้ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นสามารถสืบค้นสารสนเทศและได้รับการสนับสนุนจากสถาบัน

- ค้นหาความต้องการและ**ความคาดหวัง**ในการรับการสนับสนุน
- ถ่ายทอดความต้องการไปสู่ทุกคนและทุกระบวนการเพื่อปฏิบัติ

(3) การจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

(4) การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

- เพื่อปรับปรุงการตลาด
- เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นลูกค้ามากขึ้น
- เพื่อยกระดับความภักดีของลูกค้า



รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

หมวด 3 : ลูกค้า

เสียงจากลูกค้า คือ เสียงจากสวรรค์

ยิ่งรับฟัง ยิ่งใกล้ชิด ยิ่งเข้าใจเสียงสวรรค์
ได้ชัดเจนมากขึ้น

กลยุทธ์ในการรับฟังที่ดี จะทำให้ท่าน
ได้ยินเสียงจากสวรรค์ชัดเจนขึ้น

ไม่มีลูกค้าย่อมไม่มีเรา ที่สำคัญความเป็นเลิศ
ลูกค้าเป็นคนบอก

3.2

ค้นหาความพึงพอใจ
ใช้ประโยชน์ข้อมูล
จัดการความสัมพันธ์

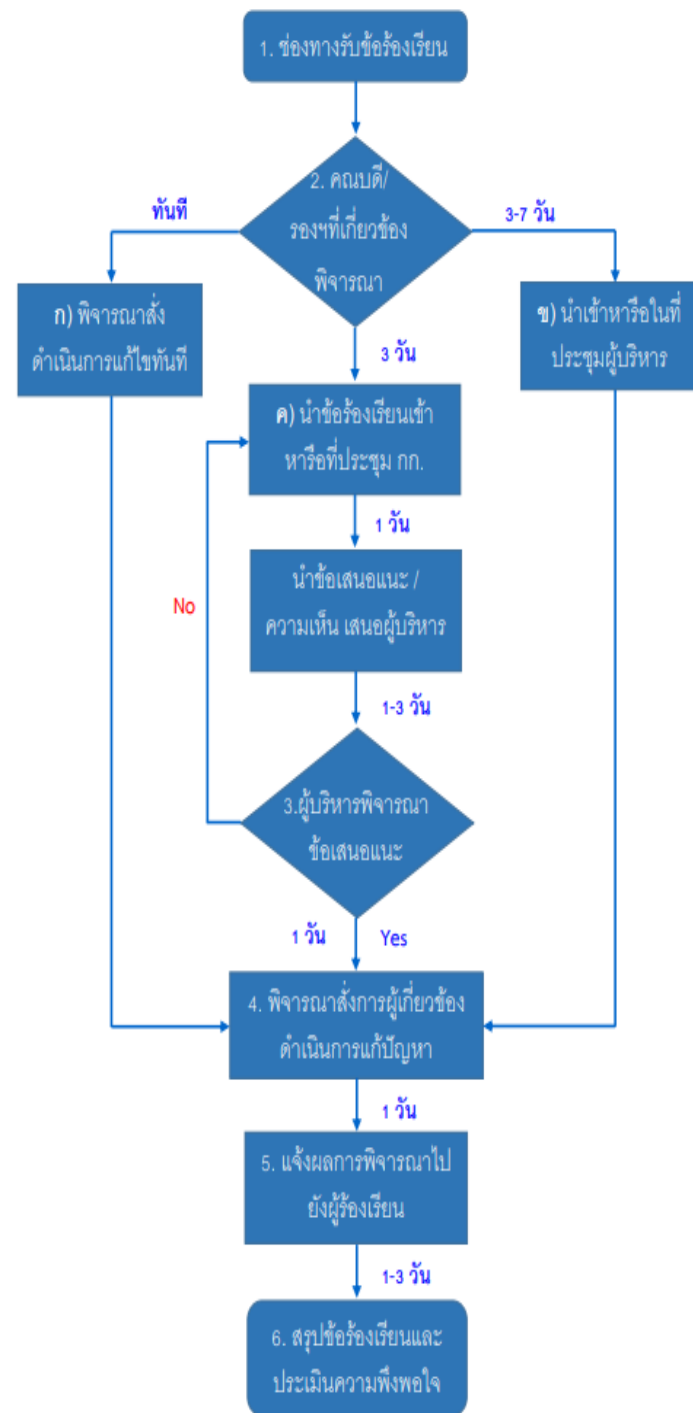
ระบบจัดการข้อร้องเรียน

1. แก้ปัญหาได้ทันที ✓

2. มีความซับซ้อนระดับกลาง ✓

3. มีความซับซ้อนสูง ✓

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	2562	2563	2564
จำนวนข้อร้องเรียนจากคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา	< 2	2	2	2
ร้อยละความสำเร็จของการจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ	80	100	100	100
ร้อยละข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะที่ดำเนินการกลั่นกรองตามขั้นตอนภายใน 15 วัน	80	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ร้องเรียนต่อการให้บริการการจัดการข้อร้องเรียน	80	86.50	86.50	92.31



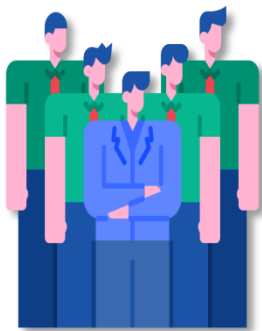


**หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์
และ จัดการความรู้
(Measurement, Analysis
and Knowledge
Management)**

การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (Measurement, Analysis and Knowledge Management)



วิธีการวัด วิเคราะห์ ทบทวน และ ปรับปรุง ผลการ
ดำเนินการของสถาบัน



การจัดการสารสนเทศ และสินทรัพย์ทางความรู้
(KNOWLEDGE ASSETS) ของสถาบัน

การวัด การวิเคราะห์ และ การจัดการความรู้ (Measurement, Analysis and Knowledge Management) (90 คะแนน)

4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงานของสถาบัน (Measurement, Analysis and Improvement of Organizational Performance) (45 คะแนน)

- ก. การวัดผลการดำเนินการ (PERFORMANCE Measurement)
- ข. การวิเคราะห์ ทบทวน และปรับปรุงผลการดำเนินการ (PERFORMANCE ANALYSIS, Review and Improvement)

4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้ (Information and Knowledge Management) (45 คะแนน)

- ก. ข้อมูลและสารสนเทศ (Data and Information)
- ข. ความรู้ของสถาบัน (Organizational Knowledge)
- ค. การมุ่งสร้างนวัตกรรม (Pursuit of INNOVATION)

4.1 การวัด วิเคราะห์ และ ปรับปรุงผลการ ดำเนินการของสถาบัน

ก. การวัดผลการ ดำเนินการ

(1) ตัววัดผลการดำเนินการ

- เพื่อติดตามข้อมูลและสารสนเทศของการปฏิบัติการประจำวันและการดำเนินโดยรวมของสถาบัน
- เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

- ### (2) เลือกข้อมูล สารสนเทศเชิง เปรียบเทียบ เพื่อใช้ สนับสนุนการตัดสินใจ ด้วยข้อมูลจริง

เพื่อคาดการณ์และ
ตอบสนองต่อความ
เปลี่ยนแปลงที่
รวดเร็วหรือไม่ได้
คาดคิด

ข. การวิเคราะห์ ทบทวน **และปรับปรุง** ผลการดำเนินการ

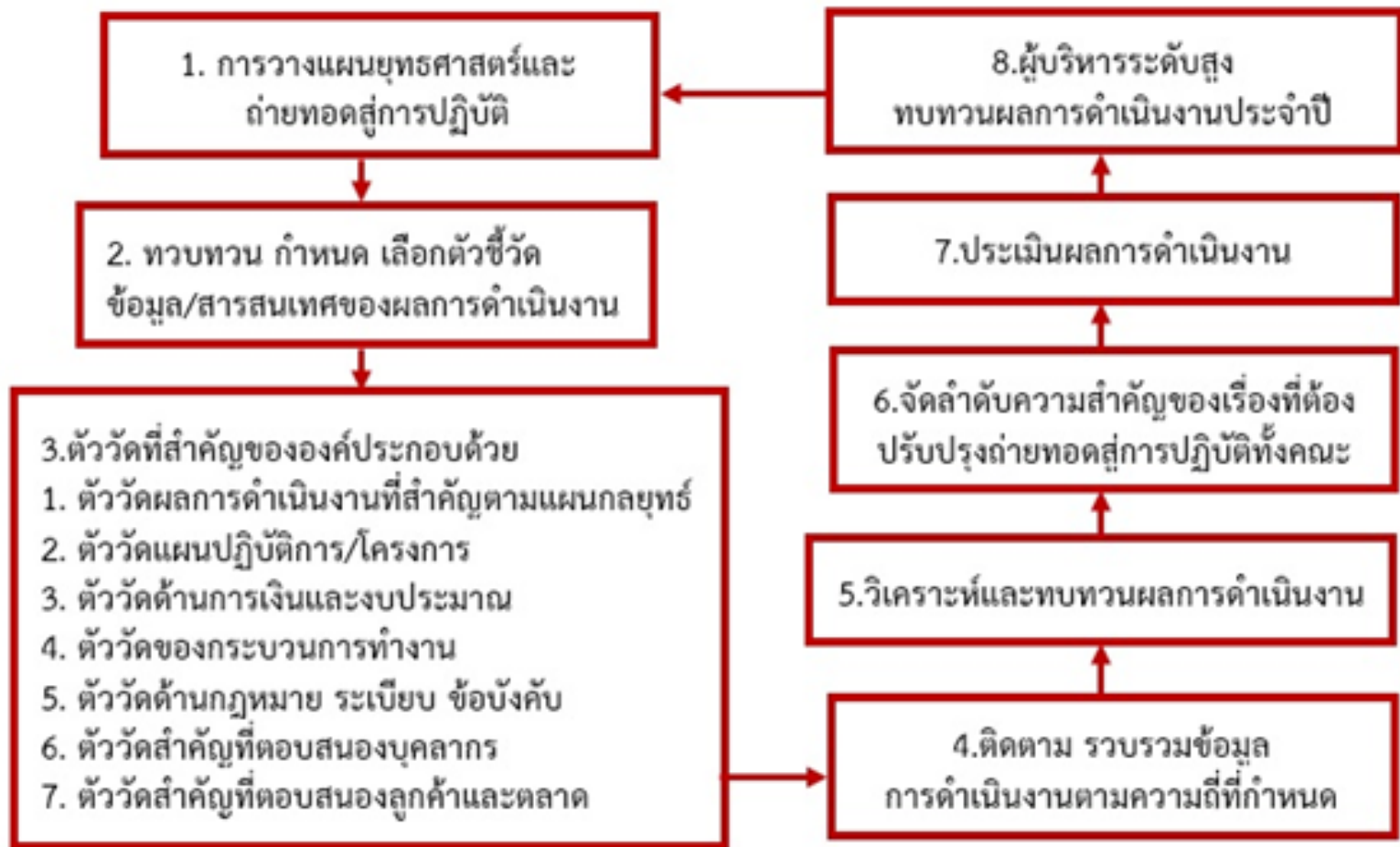
- ### (1) วิเคราะห์และทบทวนผลการ ดำเนินการและขีดความสามารถ ของสถาบัน

- ### (2) นำผลการทบทวนไป จัดลำดับความสำคัญของเรื่อง ที่ต้องนำไปปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่อง และระบุโอกาสในการ สร้างนวัตกรรม

เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์
และวัตถุประสงค์
เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ
และเพื่อปรับปรุง
อย่างต่อเนื่องและ
สร้างนวัตกรรม

หมวด 4 : การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

กระบวนการวัด วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงาน





คณะกรรมการระดับต่าง ๆ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะกรรมการประจำคณะ
วิศวกรรมศาสตร์

คณะกรรมการ
ระดับฝ่าย

คณะกรรมการ
ระดับงาน

คณะกรรมการ
เฉพาะกิจ

1. คณะกรรมการบริหารพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการคลังและพัสดุ คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. คณะกรรมการวางแผนยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร
3. คณะกรรมการกองทุนวิจัยประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
4. คณะกรรมการวิชาการ
5. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
6. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
7. คณะกรรมการบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยพลังงาน และสิ่งแวดล้อม (SHEE)
2. คณะกรรมการสวัสดิการและส่งเสริมความผูกพันและความสุขบุคลากร
3. คณะกรรมการ 5 ส.
4. คณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)
5. คณะกรรมการด้านการจัดการองค์ความรู้ (KM)
6. คณะกรรมการจัดการซื้อร้องเรียน
7. คณะกรรมการสื่อสารและส่งเสริมคุณค่านิยมองค์กร
8. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
9. คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณ
10. คณะกรรมการกำกับองค์กรที่ดี

4.1 วัด วิเคราะห์ ปรับปรุง

ENtalk 2

การรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาสที่ 2

โดย รศ.รพีพร สันติวรการ

คุณบดีคุณ:วิศวกรรมาศาสตร์ และทีมผู้บริหารของคุณ:

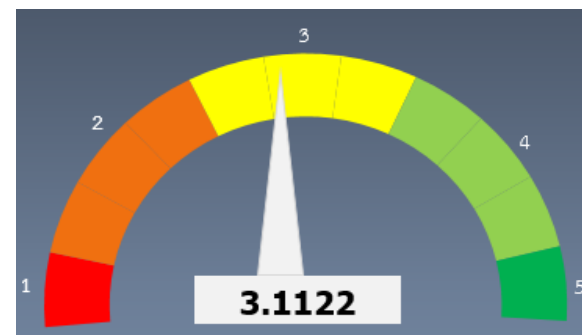
ในวันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2563
เวลา 13.30 น. – 15.00 น.
เข้าร่วมได้ทาง Zoom Meeting
<https://kku-th.zoom.us/j/97756037616>



ความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผน
ยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(ผลงานดำเนินงานรอบ 6 เดือน)

	ตัวชี้วัด	ร้อยละ
	22	44.90
	17	34.69
	10	20.41
	49	100

[illegible]

ลำดับ	ตัวชี้วัดตามจุดประสงค์ 4.3	ปีการศึกษา 6 ปีแรก		
		จำนวน	ร้อยละ	
แผนปฏิบัติการระดับที่ 2: การปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน/โครงการตามระดับ				
กลยุทธ์ 1: เชิญชวนและกระตุ้นให้ประชาชนและภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม				
1	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	100	66
2	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	28	18
3	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	20	13
4	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	20	13.33
5	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	18	11.52
กลยุทธ์ 2: สนับสนุนให้ภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการตามระดับ				
6	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	900	71.7
7	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	1	8
กลยุทธ์ 3: สนับสนุนให้ภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการตามระดับ				
8	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	1	2
กลยุทธ์ 4: สนับสนุนให้ภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการตามระดับ				
9	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	30	31
10	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	600	59.9
กลยุทธ์ 5: สนับสนุนให้ภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการตามระดับ				
11	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการตามระดับ	กิจกรรม	2	2

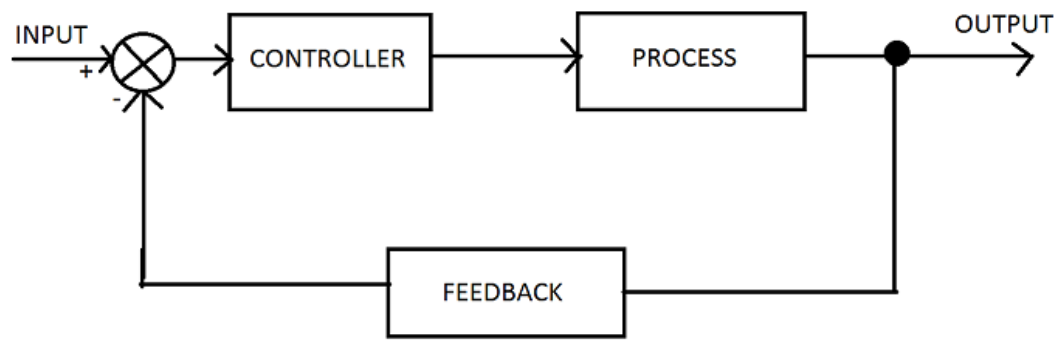
[illegible][illegible]

ลำดับ	ตัวชี้วัดคุณภาพ (40)	ปี 65		ปี 66	
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย
แผนปฏิบัติการ ปี 5 : การปฏิบัติงานตามพันธกิจ และการพัฒนาและนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจ					
1	การดำเนินงานตามพันธกิจตามแผนปฏิบัติการประจำปี 65	ร้อยละ 100	100	ร้อยละ 100	100
2	การดำเนินงานตามพันธกิจตามแผนปฏิบัติการประจำปี 66	ร้อยละ 100	100	ร้อยละ 100	100
3	การดำเนินงานตามพันธกิจตามแผนปฏิบัติการประจำปี 67	ร้อยละ 100	100	ร้อยละ 100	100
4	การดำเนินงานตามพันธกิจตามแผนปฏิบัติการประจำปี 68	ร้อยละ 100	100	ร้อยละ 100	100

[illegible]

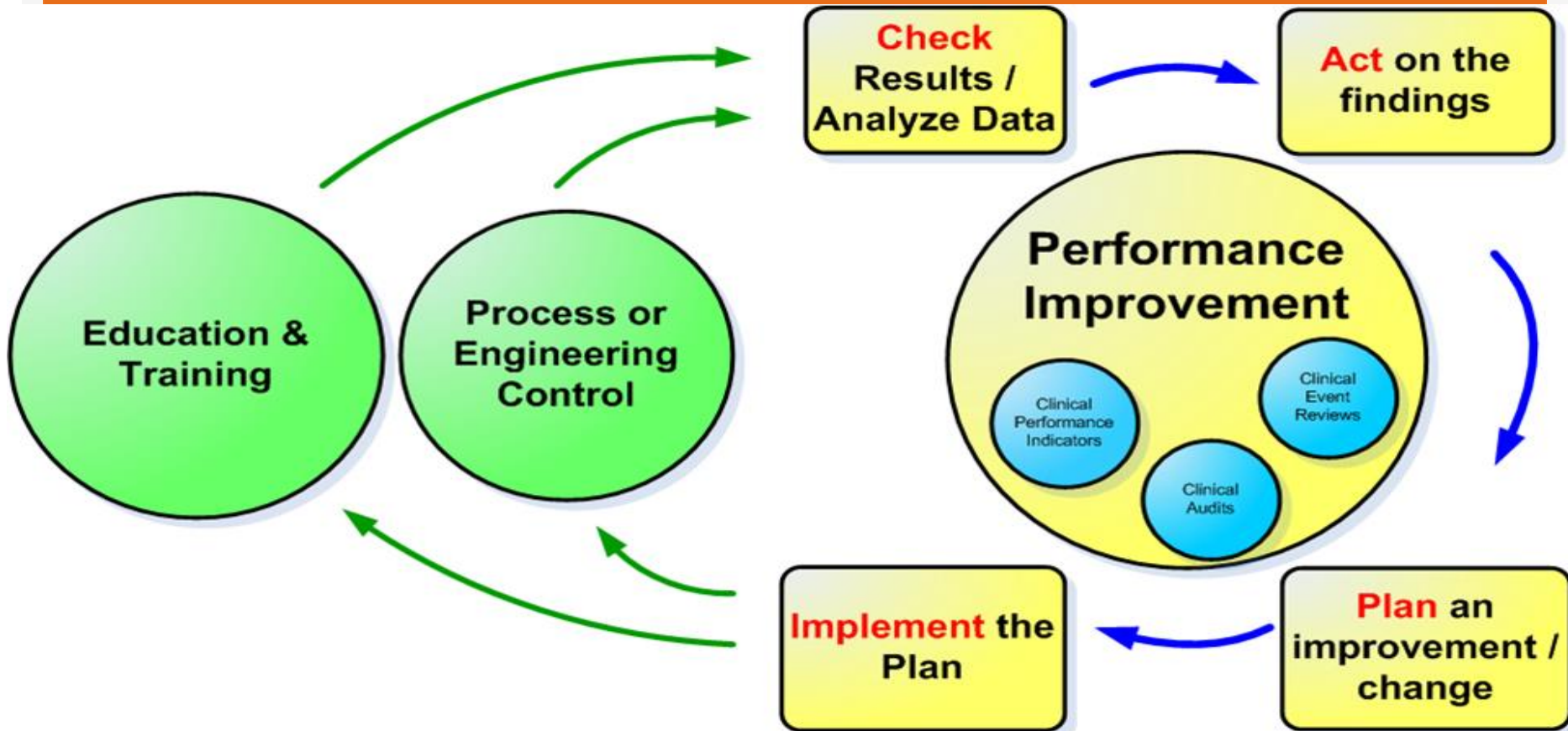
ลำดับ	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ก 3	ปีการศึกษา 2563		เกณฑ์	ผลสัมฤทธิ์
		จำนวน	ร้อยละ		
จุดประสงค์ที่ 7 : การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานโดยมีประสิทธิผลตามเกณฑ์					
จุดประสงค์ 7.1 ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ					
1	การปฏิบัติงานตามแผนงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน 1	100	100	100
2	การปฏิบัติงานตามแผนงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน 1	100	100	100
3	การปฏิบัติงานตามแผนงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน 1	100	100	100
จุดประสงค์ 7.2 ควบคุมการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ					
4	การควบคุมการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน 1	100	100	100

[illegible][illegible]



ADLI = APIS

Automatic Performance Improvement System



4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้

ก. ข้อมูลและสารสนเทศ

(1) การทวนสอบและทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศที่ใช้ใน สถาบันมีคุณภาพคุณภาพ

-การจัดการข้อมูลทั้งที่เป็นดิจิทัลและเป็นรูปแบบอื่น มีความแม่นยำ ถูกต้อง ความคงสภาพ เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน

(2) ข้อมูลและสารสนเทศของสถาบันมีความพร้อมใช้

-รูปแบบที่ใช้งานง่าย และทันกาล
=ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันเชื่อถือได้และใช้งานง่าย

เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสถาบัน

(3) ความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์

-การป้องกันภัยข้อมูลสารสนเทศที่อ่อนไหวหรือเปราะบางพิเศษ สิทธิทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบที่ใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ต

ข. ความรู้ของสถาบัน

(1) การสร้างและจัดการความรู้

-รวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของบุคลากร
-วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ของสถาบัน
-ทำให้การเรียนรู้ฝังลึกเข้าไปในวิถีการปฏิบัติงานของสถาบัน

(2) ค้นหาและแบ่งปันวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ค. การมุ่งสร้างนวัตกรรม

การระบุโอกาสการมุ่งสร้างนวัตกรรมที่ต้องดำเนินการ

เพื่อกระตุ้นการสร้างนวัตกรรม

ระบบสารสนเทศที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงาน



ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา (information system for students)



ระบบข้อมูลนักศึกษา
ENPCM



ระบบตารางสอบ



ระบบประกัน



ระบบประมวลผล

ระบบสารสนเทศสำหรับบุคลากร (information system for staffs)



ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ คณะวิศวกรรมศาสตร์



ระบบบริหารงานทั่วไป คณะวิศวกรรมศาสตร์



ระบบนัดหมาย



ระบบประกันคุณภาพการศึกษา



ระบบเก็บสถิติการใช้งานคอมพิวเตอร์



ระบบฐานข้อมูลกลาง



ระบบบริหารงานบุคลากร



ระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์



ระบบแจ้งซ่อมสายโทรศัพท์



ระบบประมวลผลข้อมูล



ระบบบริหารงานบุคลากร



ระบบเช็คอินสายโทรศัพท์



ระบบแจ้งเตือน



ระบบเช็คอินสายโทรศัพท์

2548 : ENMIS

2553 : ENPMS

2558 : ENINV , ENBT

2559 : ENTCAS, ENSSB, ENSIS, ENDSS

2560 : ENGSS , ENCQA

2561 : ENBMS, ENAPIS, ENEXAM

2562 : ENCFS, ENSCLS, ENMMS, ENUMS, ENNRCS

2563 : ENPCS , EN-CHECKIN

2564 : ENSBM , ENPCM

หมวด 4 : การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

กระบวนการจัดการความรู้ มี 5 ขั้นตอน

4ค. คยุ คิด คึก คัก

1. ป่งชี้องค์ความรู้

2. สร้างแสวงหา ความรู้

3. จัดเก็บฐานความรู้และการเข้าถึงความรู้

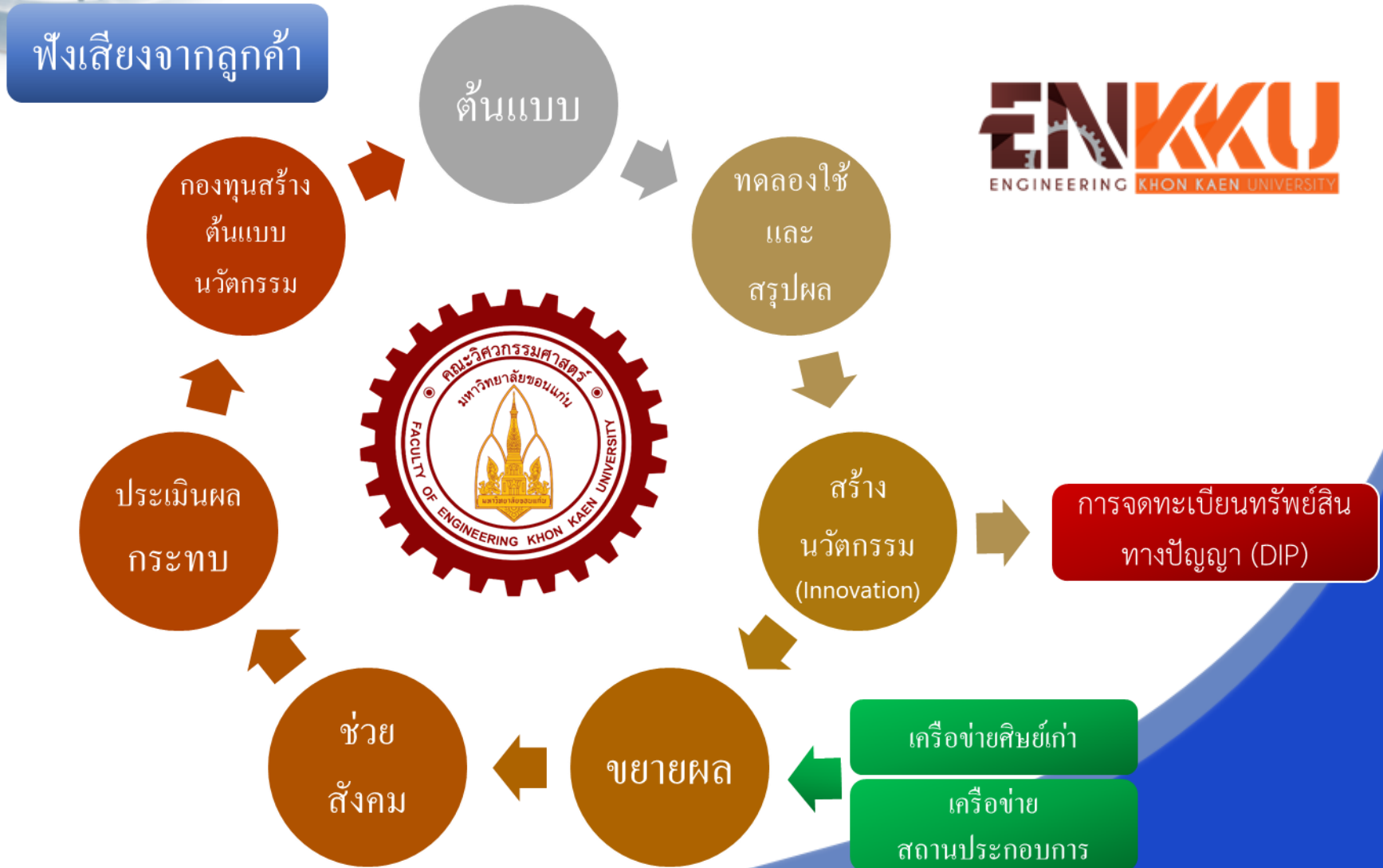
4. ถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้

5. นำความรู้ไปใช้



ด้าน	ประเด็นความรู้
การศึกษา	พัฒนาการจัดการหลักสูตรจากผลการประเมินหลักสูตร คำนวณภาระงานการสอน ขอรับการตรวจมาตรฐานหลักสูตรด้วยระบบ TABEE
การวิจัยและบริการวิชาการ	ประชุมเครือข่ายห้องปฏิบัติการความปลอดภัย พัฒนาระเบียบด้านการบริการวิชาการของคณะ

กลไกการสร้างนวัตกรรมของคณะวิศวกรรมศาสตร์





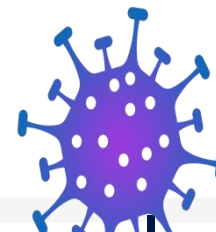
กองทุน วิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ





คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรม

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



โดยร่วมมือกับคณะแพทยศาสตร์ มข. จัดตั้งศูนย์พัฒนานวัตกรรมสู้ COVID-19





กกฟผ. ผู้สนับสนุนงบประมาณในการวิจัยและผลิตชุด PAPR Suit (Powered Air Purifying Respirator)
KKU-PAPR Suits ร่วมกับ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น





โครงการพัฒนา
อากาศยานไร้คนขับ
เพื่อประเมินความ
หวานอ้อย การ
ประเมินผลผลิตอ้อย



โครงการเสื่อเกราะกัน
กระสุนจากรังไหม



โครงการเครื่องมือ
ทันสมัย กำจัดมอด
ด้วยกระแสโคโรนา

โครงการนวัตกรรมสู้ภัยโควิด 19

25 แม่ทัพงานวิจัยและนวัตกรรมวิศวะ



ผลงาน	นักวิจัย
1. ผลิตน้ำมันจากต้นยางนา	รศ.ดร.ชัยยันต์ จันทศิริ
2. PAPR (Powered Air Purifying Respirator) หรือ ชุดอุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจแบบจ่ายอากาศบริสุทธิ์	อ.ดร.นวกัด & รศ.ดร.จิรinx & อ.ดร.ทินกร & อ.ดร.ชนวนุณี
3. ระบบจัดการอัตโนมัติที่มีประสิทธิภาพด้วยนวัตกรรม	ผศ.ดร.อภิชาติ อัจฉนาเสียว
4. โปรแกรมประยุกต์บนโทรศัพท์มือถือและคอมพิวเตอร์	ผศ.ดร.ชวติ ศรีจันทร์ (ลิขิต)
5. เว็บแอปพลิเคชันสำหรับเก็บข้อมูลพืชไร่	รศ.ดร.กานดา & รศ.ดร.ขวัญตรี

ผลงาน	นักวิจัย
1. แผ่นรองรับกันกระแทก	ผศ.ดร.พนมกร ขวาชอง
2. ระบบควบคุมการทำงานอัตโนมัติ	รศ.ดร.ชัยชัย คุณบัว
3. Negative Patient Transfer Bed เพียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยความดันลบ	รศ.ดร.รัชพล สันติวราร
4. อุปกรณ์ UVC (254 nm,60watt) และ UVC station	รศ.ดร.ชนินฐา & รศ.ดร.ลัดดา
5. Field Practice Solutions FPS ให้บริการตรวจวัดสภาพไร่ด้วยภาพถ่ายทางอากาศจากโดรน	รศ.ดร.ขวัญตรี แสงประชาณารักษ์
6. เตาปิ้งย่างไร้ควัน	รศ.ดร.กันยรัตน์ โหละสุด
7. เครื่อง NIR วัดคุณภาพมันสำปะหลังแบบรวดเร็ว	รศ.ดร.เจษฎา โพธิ์สม
8. ระบบควบคุมน้ำอัตโนมัติ เลี้ยงปลานิลในบ่อน้ำระบบหมุนเวียน	รศ.ดร.ธนา ราชบุรีรักษ์
9. Wireless Internet of Things (WIoT) using LoRaWAN Technology	รศ.ดร.ศราวุธ ชัยมูล
10. จีโอโพลิเมอร์คอนกรีตพูน	ผศ.ดร.อำพล วงศ์ษา
11. อุปกรณ์สำหรับเคลื่อนย้ายด้วยไฟฟ้าแบบพกพา	รศ.ดร.ปาพจน์ เจริญอภิบาล
12. ระบบต้นแบบ ผลิตน้ำแข็งให้เกิดประสิทธิภาพทั้งด้านการมีจำนวนน้ำแข็งที่มากขึ้น	รศ.ดร.อนุสรณ์ ชินสุวรรณ
13. โปรแกรมและแอปพลิเคชันสำหรับวัดปริมาณน้ำท่วมภายใต้แบบจำลองอุทกวิทยา	รศ.ดร.ศุภสิทธิ์ คนใหญ่
14. การศึกษาติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	รศ.ดร.กิตติเวช ชันติวิชัย
15. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเซลล์จุลินทรีย์ตรึง เพื่องานด้านสิ่งแวดล้อม	รศ.ดร.สมานา ราชบุรีรักษ์
16. การสร้างภาพยนตร์สถานการณ์ความมั่นคงของเส้นทางในพื้นที่เสี่ยงภัย	ศ.ดร.พนกฤษณ คลังบุญครอง
17. การศึกษาออกแบบรายละเอียดระบบขนส่งสาธารณะในเขตจังหวัดขอนแก่น	ศ.ดร.พนกฤษณ คลังบุญครอง
18. สารออกฤทธิ์ทางชีวภาพสำหรับชะลอการสุกของผลไม้	รศ.ดร.พรมภา เกษมศิริ
19. การปรับปรุงองค์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	รศ.ดร.กิตติเวช ชันติวิชัย
20. นวัตกรรมต้นแบบน้ำประปาดื่มได้ อุตสาหกรรมผลิตน้ำขนาดเล็ก	รศ.ดร.สุรพล ผดุงทน
21. ตรวจสอบสุขภาพอัจฉริยะ “สุขศาลา”	ผศ.ดร.ชวติ ศรีจันทร์
22. สูตรเม็ดปุ๋ยที่มีส่วนผสมของอนุภาคนาโน	ผศ.ดร.แก้วดา เจตศรีสุภาพ



รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

หมวด 4 : การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

การบริหารโดยไร้ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

เหมือนตาบอดคลำช้าง

ระบบวัดผลที่มีความไวสูง

เป็นเสมือนเรดาร์ให้แก่องค์กร

ไม่มีการวัด ไม่มีการวิเคราะห์

ก็ไม่เกิดการเรียนรู้และปรับปรุง

ถ้าวัดไม่ได้ ก็บริหารจัดการสิ่งนั้นไม่ได้

4.2

จัดการข้อมูลและสารสนเทศ

จัดการความรู้

จัดการนวัตกรรม

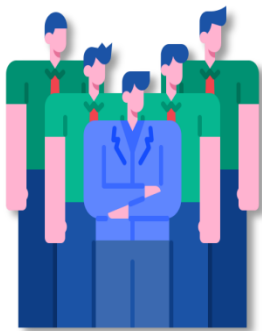


หมวด 5 บุคลากร (Workforce)

บุคลากร (Workforce)



วิธีในการประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถ
และอัตรากำลังบุคลากร และในการสร้างบรรยากาศการ
ทำงานของบุคลากรที่ก่อให้เกิดผลการดำเนินการที่โดดเด่น



วิธีการสร้างความผูกพัน จัดการและพัฒนาบุคลากร
เพื่อนำศักยภาพของบุคลากรมาใช้อย่างเต็มที่ ให้
สอดคล้องไปในทางเดียวกันกับความจำเป็นโดยรวมของ
องค์กร

บุคลากร (Workforce) (85 คะแนน)

5.1 สภาพแวดล้อมด้าน บุคลากร (Workforce Environment) (40 คะแนน)

- ก. ขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร
(**WORKFORCE CAPABILITY and CAPACITY**)
- ข. บรรยากาศการทำงานของบุคลากร
(**WORKFORCE Climate**)

5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement) (45 คะแนน)

- ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร
(**Assessment of WORKFORCE ENGAGEMENT**)
- ข. วัฒนธรรมองค์กร (**Organizational Culture**)
- ค. การจัดการผลการปฏิบัติการและการพัฒนา
(**PERFORMANCE Management and Development**)

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร

ก. ด้านขีดความสามารถและ อัตรากำลังของบุคลากร

(1) ประเมินด้านขีดความสามารถและ
อัตรากำลังของบุคลากร



(2) สรรหา ว่าจ้าง และดูแลบุคลากรใหม่



(3) การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้าน
บุคลากร - การเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับต่อ
การเปลี่ยนแปลงความจำเป็น ด้านขีด
ความสามารถและอัตรากำลัง



(4) จัดระบบการทำงานและบริหารบุคลากร
- ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่จากสมรรถนะหลัก
- ส่งเสริมสนับสนุนความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว
คล่องตัว และการมุ่งเน้นผู้เรียน/ลูกค้าและธุรกิจ
- ตอบสนองความต้องการด้านบุคลากร



ข. บรรยากาศการทำงานของบุคลากร

(1) สร้างความมั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสุขภาวะ
และ ความสะดวกในการเข้าทำงานของบุคลากร
- ตัววัดผลการดำเนินงานและเป้าประสงค์ในการ
ปรับปรุงปัจจัยด้านสภาวะแวดล้อมในการทำงาน

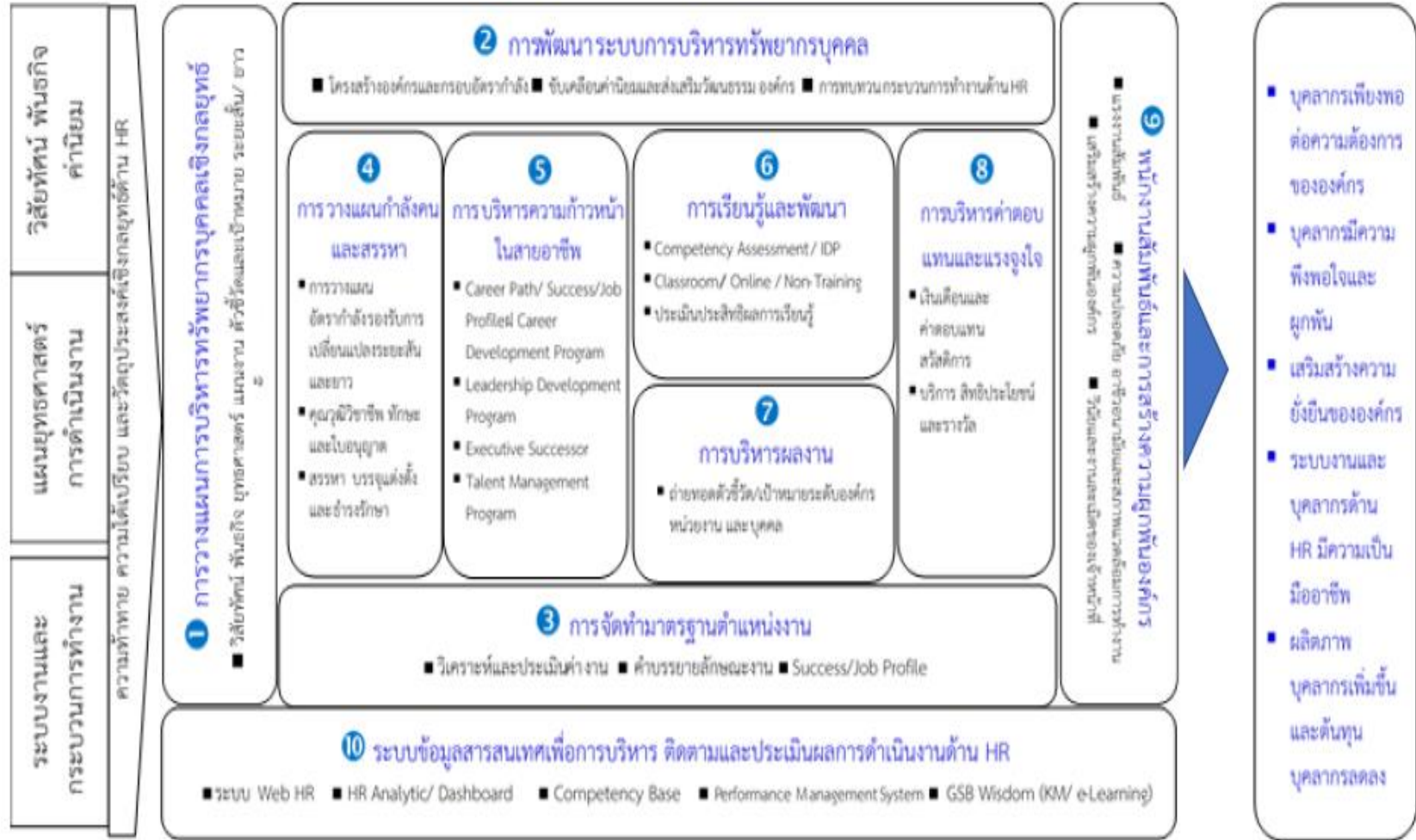


(2) สนับสนุนบุคลากรโดยจัดให้มีค่าตอบแทน
และ สิทธิประโยชน์
- นโยบายค่าตอบแทนมีความเป็นธรรม
- สิทธิประโยชน์สามารถตอบสนองความต้องการของ
บุคลากรที่หลากหลาย รวมทั้งความต้องการของกลุ่ม
และประเภทของบุคลากรที่แตกต่างกัน



เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านบุคลากรที่
เกื้อหนุนและมีประสิทธิภาพต่อการบรรลุผล
สำเร็จ

ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล



- บุคลากรเพียงพอต่อความต้องการขององค์กร
- บุคลากรมีความพึงพอใจและผูกพัน
- เสริมสร้างศักยภาพขององค์กร
- ระบบงานและบุคลากรด้าน HR มีความเป็นมืออาชีพ
- ผลผลิตภาพบุคลากรเพิ่มขึ้นและต้นทุนบุคลากรลดลง

เครื่องมือสำหรับการบริหาร/ พัฒนาทรัพยากรบุคคล (Tools for HR Practices)

Tools for HR Practices



HR Tool 1: Workforce Capability Assessment and Capacity Management



HR Tool 2 : Workforce Engagement



HR Tool 3 : Corporate Culture

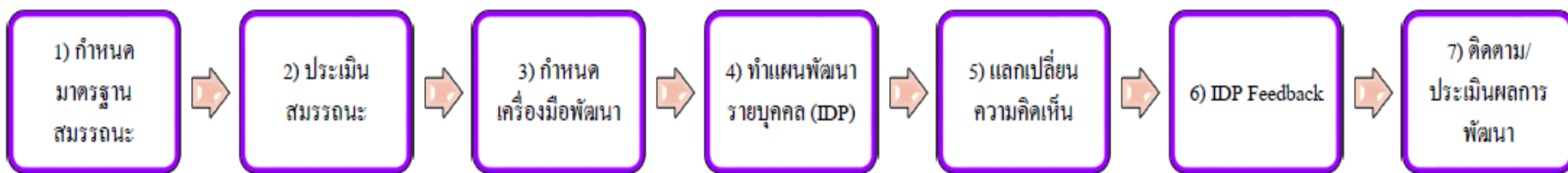


HR Tool 4 : Human Resource Development



HR Tool 5 : Career Development

การประเมินขีดความสามารถบุคลากรของผู้บริหารและหัวหน้างาน



- Core Competency
- Managerial Competency
- Functional Competency

▪ เครื่องมือ/วิธีการในการพัฒนาบุคลากร

- Coaching
- OJT
- Self Learning
- Knowledge Sharing
- Job Assignment

IDP: Individual Development Plan

▪ เส้นทางการพัฒนา (Training Roadmap)

- TRM: Core Competency
- TRM: Managerial Competency
- TRM: Functional Competency



โครงสร้างการบริหารงาน

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะวิศวกรรมศาสตร์

กรรมการประจำคณะ

ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร

กรรมการวางแผนยุทธศาสตร์
และพัฒนางองค์กร

ฝ่ายบริหาร

กรรมการบริหารพัฒนา
โครงสร้างพื้นฐาน
การคลังและพัสดุ

ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้

กรรมการวิชาการ

กรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและการต่างประเทศ

กรรมการบริหารกองทุน

กรรมการบัณฑิตศึกษา

กรรมการบริหารวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

กองบริหารงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ (Office of Administrator)

งานแผนยุทธศาสตร์
และทรัพยากรบุคคล

หน่วยแผนยุทธศาสตร์
หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยประกันคุณภาพ
หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคล

งานบริหาร

หน่วยสารบรรณ
หน่วยอาคารสถานที่
และยานพาหนะ
หน่วยโครงสร้างพื้นฐานและซ่อมบำรุง

งานคลังและพัสดุ

หน่วยการเงิน
และบัญชี
หน่วยพัสดุ

งานการศึกษาและพัฒนา
ทักษะการเรียนรู้

หน่วยวิชาการและหลักสูตร
หน่วยพัฒนานักศึกษา
และทักษะการเรียนรู้
หน่วยศิษย์เก่าสัมพันธ์

งานวิจัย บัณฑิตศึกษา
และการต่างประเทศ

หน่วยส่งเสริมวิจัย
และนวัตกรรม
หน่วยการต่างประเทศ
หน่วยสื่อสารองค์กร
หน่วยบัณฑิตศึกษา

งานปฏิบัติการและ
บริการทางวิศวกรรม

หน่วยบริการวิชาการ
และถ่ายทอดเทคโนโลยี
หน่วยปฏิบัติการทาง
วิศวกรรม
หน่วยเครื่องมือกลาง
ทดสอบและบริการห้อง
ปฏิบัติการทางวิศวกรรม

การบริหารวิชาการ
(ไม่มีสถานะเป็นหน่วยงาน/
ย่อย)

สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี
สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

หน่วยงานวิสาหกิจ

สถานจัดการและอนุรักษ์พลังงาน
ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรม

บริษัทร่วมทุน
(บจก.สฤก-คณะร่วมทุน
7%)
บริษัท อินเทลลิเจนซ์ซอฟต์แวร์
โซลูชัน จำกัด (ISS)

มูลนิธิเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามภารกิจเฉพาะ

ศูนย์นวัตกรรมอากาศยานไร้
สถานระบบราง KKU-SWJTU Tianyou
ศูนย์การจัดการคาร์บอนและสภาวะโลกร้อน
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์
ศูนย์วิศวกรรมพัฒนาเมืองอัจฉริยะน่าอยู่อย่างยั่งยืน
ศูนย์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจ BCG
ศูนย์แห่งความเป็นเลิศวิสาหกิจ
ศูนย์วิทยาการและวิศวกรรมข้อมูล
ศูนย์วิจัยขนส่งและสิ่งแวดล้อมสรรค์สร้าง
ศูนย์วิศวกรรมทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ
ศูนย์นวัตกรรมสำหรับการประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง

5.2 ความผูกพันของบุคลากร

ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร

(1) กำหนดปัจจัยที่สำคัญที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร

(2) ประเมินความผูกพันของบุคลากร
-วิธีการและตัววัด ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในการประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร ความแตกต่างกันในแต่ละกลุ่มและ ประเภทของบุคลากร ตัวชี้วัดอื่น ๆ เพื่อประเมินและปรับปรุงความผูกพันของบุคลากร

ข. วัฒนธรรมองค์กร

(1) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีลักษณะการสื่อสารที่เปิดกว้าง มีผลการดำเนินงานที่ดี และบุคลากรมีความผูกพัน

ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา

(1) ระบบจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่ให้การดำเนินการที่โดดเด่น

(2) ระบบการเรียนรู้และพัฒนาสนับสนุนความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรและความจำเป็นของสถาบัน

(4) ความเสมอภาคและการให้เข้ามามีส่วนร่วม

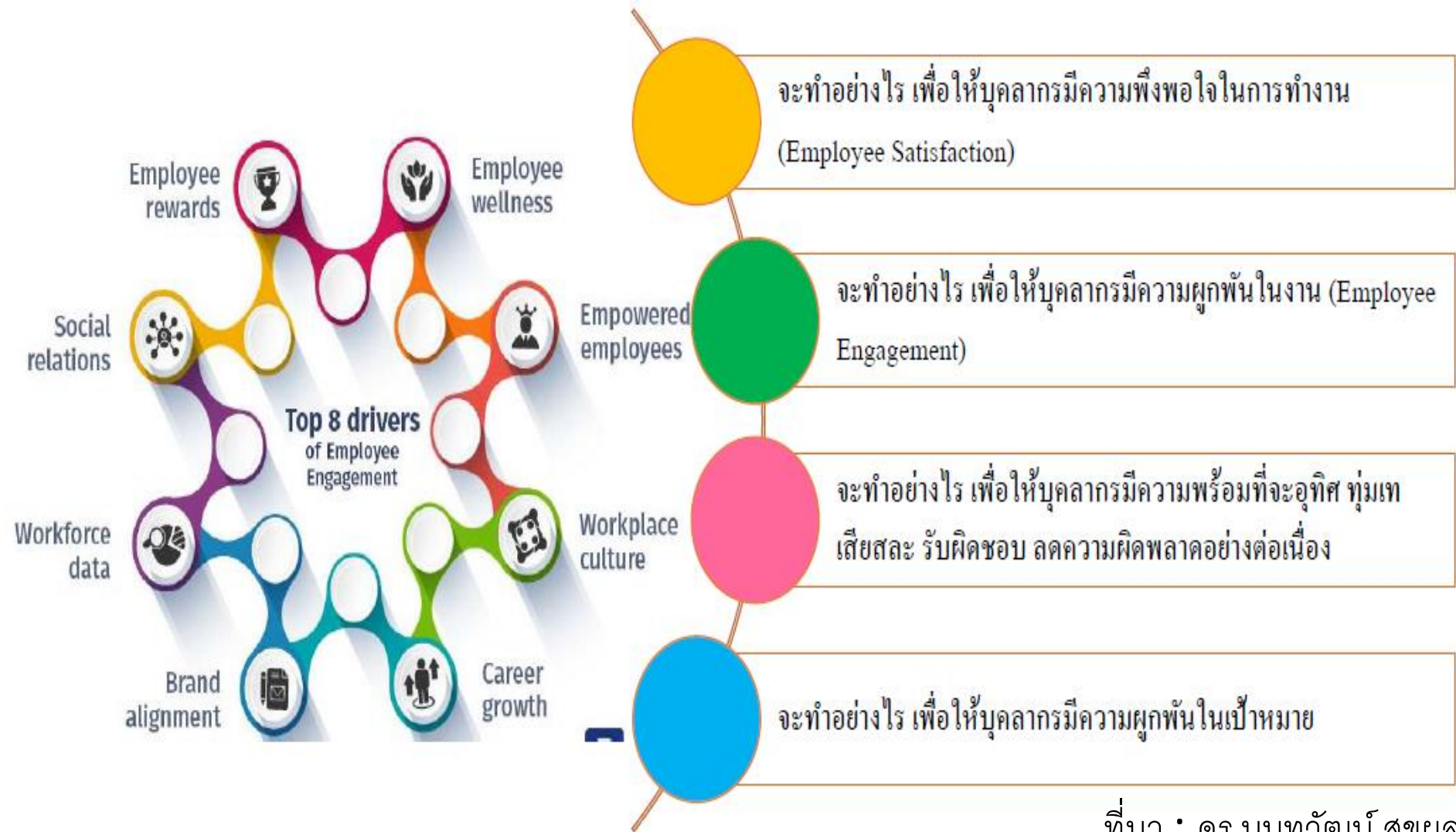
(3) การจัดการความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรและผู้นำในอนาคตของสถาบัน

เพื่อสร้างความผูกพันกับบุคลากร เพื่อให้มีผลการดำเนินการที่โดดเด่น

HR Tools 2 : Workforce Engagement

การสร้างความพึงพอใจและความผูกพันบุคลากร

ในฐานะของผู้บริหาร ถือเป็นส่วนที่สำคัญที่จะรักษาบุคลากร ไว้กับองค์กร



ที่มา : ดร.นนทวัฒน์ สุขผล

HR Tools 2 : Workforce Engagement

การสร้างคามพึงพอใจและความผูกพันบุคลากร

What Happens When Employees Are Engaged



วิจัยและสำรวจความพึงพอใจและผูกพันบุคลากร

หาปัจจัยความพึงพอใจและความผูกพัน เช่น ปัจจัยเกี่ยวกับหัวหน้างาน การพัฒนาบุคลากร สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

จัดทำแผนการส่งเสริมความผูกพัน เพื่อธำรงรักษาบุคลากรไว้กับองค์กรต่อไป

ผูกเชื่อม PMS เข้ากับ Career Path / Succession Plan / Development Program

ที่มา : ดร.นนทวัฒน์ สุขผล

สำหรับ...กิจกรรมส่งเสริมและฝังรากลึกเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร เช่น

1) Organizational Learning

การทำให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2) Town Hall Meeting

การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น หรือ TOWN Hall

3) Role Model

การสร้างผู้นำต้นแบบ เพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสื่อสารแบบ 2 ทาง

4) Innovation & Quality Circle

การส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและสร้างนวัตกรรม

5) Collaborative Team

การทำงานร่วมกันเป็นทีม แบบข้ามหน่วยงาน

6) CoP: Community for Improvement

การสร้างชุมชนนักปฏิบัติ เพื่อเป็นกลุ่มให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นร่วมกัน

แนวทางการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร



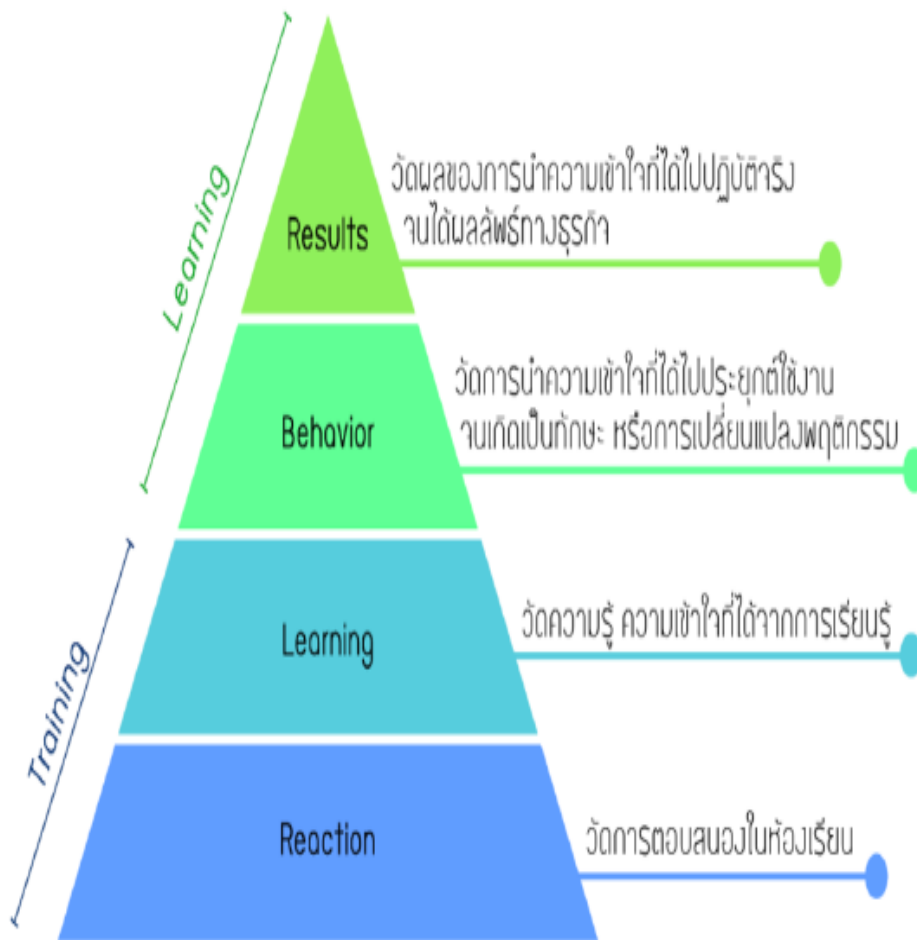
เครื่องมือการพัฒนาบุคลากร

- บทบาทของผู้บริหารที่มีต่อการพัฒนาบุคลากร
- เครื่องมือการพัฒนาพนักงาน (Development Tools)



การประเมินประสิทธิผลการเรียนรู้และการพัฒนา

Kirkpatrick Model



ระดับ (Level)	เรื่องที่วัด (Issue)	คำถามที่ต้องหาคำตอบ (Question answered)	เครื่องมือในการวัด (Tool)
1	Reaction	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมชอบการอบรมนี้มากน้อยแค่ไหน	แบบสอบถาม (Rating Sheets)
2	Learning	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้มากเพียงใด	ใช้แบบทดสอบควบคู่กับสถานการณ์จำลอง
3	Behavior	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประยุกต์ใช้สิ่งที่เรียนรู้กับงานได้มากน้อยเพียงใด	วัดจากผลการปฏิบัติงาน
4	Results	อะไรคือผลตอบแทนที่ได้รับจากการฝึกอบรม	การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ยกับประโยชน์ที่ได้รับ

การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน



ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้



คณะฯ ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ณ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด จังหวัดนครราชสีมา และ
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ระหว่างวันที่ 20-21 มิถุนายน 2565



โครงการการเตรียมความพร้อมขีดความสามารถ



กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่นประจำปี



การมอบรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียนภาคคณะวิศวกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา 2562 คณะฯ ได้จัดพิธีมอบรางวัลเชิดชู
เกียรตินักเรียนที่มีผลงานดีเด่นใน ด้านต่าง ๆ ได้แก่
รางวัลศรีเกียรติมอдинแดง และ รางวัลเกียรติมอдинแดง



ปีการศึกษา 2564 มอบรางวัลเกียรติมอдинแดงให้นักศึกษาคณะ
วิศวกรรมศาสตร์ ได้แก่ รางวัลเกียรติมอдинแดงด้านวิชาการ
ด้านศิลปวัฒนธรรม และ ด้านจิตอาสา



งานมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



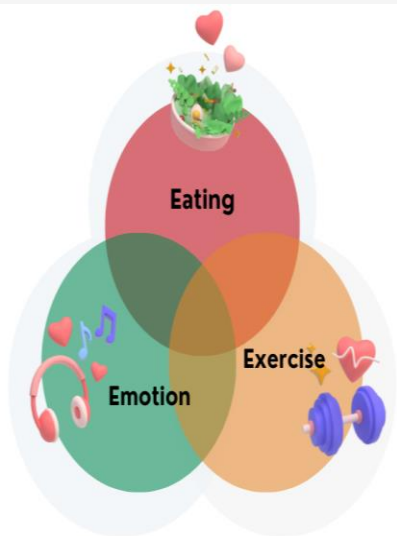


โครงการ

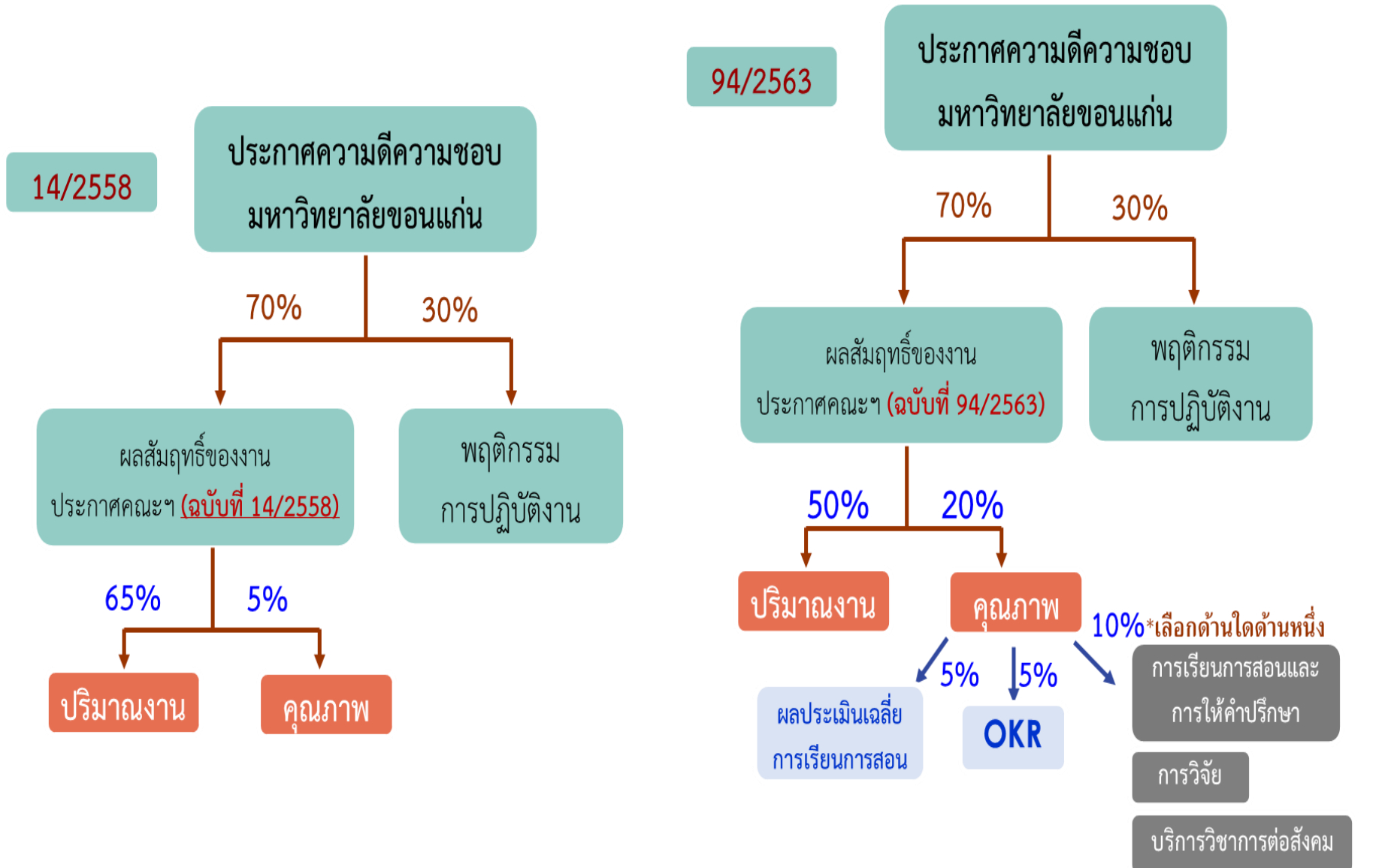
“วิทยาศาสตร์ใส่ใจสุขภาพ”

$$E^3 = Ba$$

โครงการ วิชา วิทยาศาสตร์ใส่ใจสุขภาพ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ภายใต้ชื่อ “**วิศวะมอดินแดง Healthy and Happy Life**” และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “**วิศวะ ๓ สดใส ใส่ใจสุขภาพ : $E^3 = Ba$** ” จนถึงปัจจุบัน

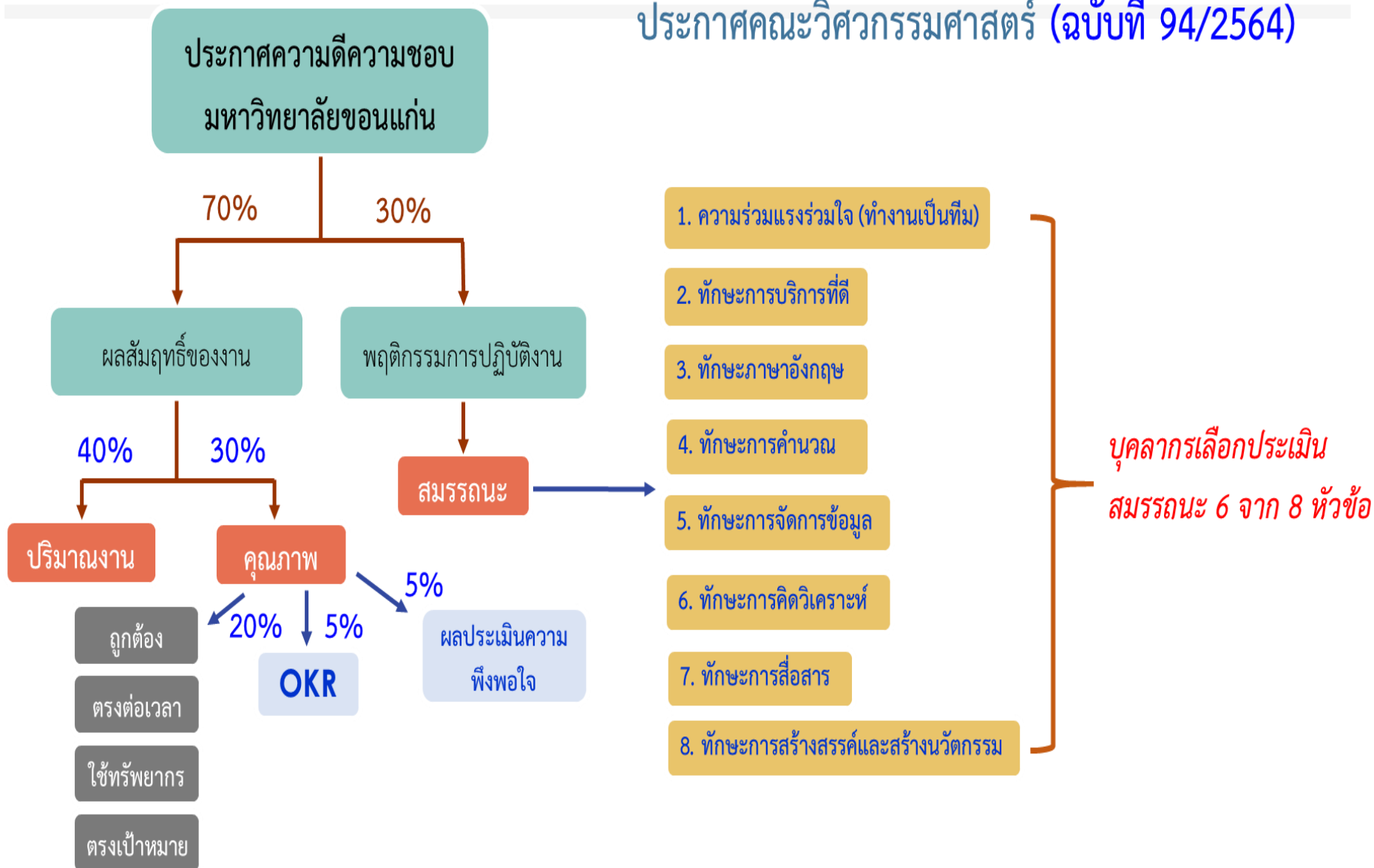


การปรับปรุงประกาศที่มาของคะแนนความดีความชอบคณะกรรมการ สายวิชาการ



ประกาศที่มาของคะแนนความดีความชอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สายสนับสนุน

ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 94/2564)





รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

5.1

ประเมินขีดความสามารถ
จัดการงานบุคคล
สร้างบรรยากาศและสวัสดิการ

ได้ทั้งงาน ได้ทั้งคน คือ
สุดยอดของนักบริหาร

บุคคลากร คือ

สินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดขององค์กร

5.2

ประเมินความผูกพัน
จัดการผลปฏิบัติงาน
พัฒนาและสร้างความก้าวหน้า

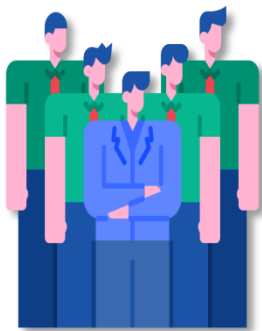


หมวด 6 การปฏิบัติการ (Operations)

การปฏิบัติการ (Operations)



วิธีการในการออกแบบ จัดการ ปรับปรุงและสร้าง
นวัตกรรม ในการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ
และ กระบวนการทำงาน



วิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการ
ปฏิบัติการ เพื่อส่งมอบคุณค่าแก่ผู้เรียนและลูกค้า
กลุ่มอื่น และทำให้สถาบันประสบความสำเร็จอย่าง
ต่อเนื่อง

ระบบปฏิบัติการ (Operations) (85 คะแนน)

6.1 กระบวนการทำงาน (Work Processes) (40 คะแนน)

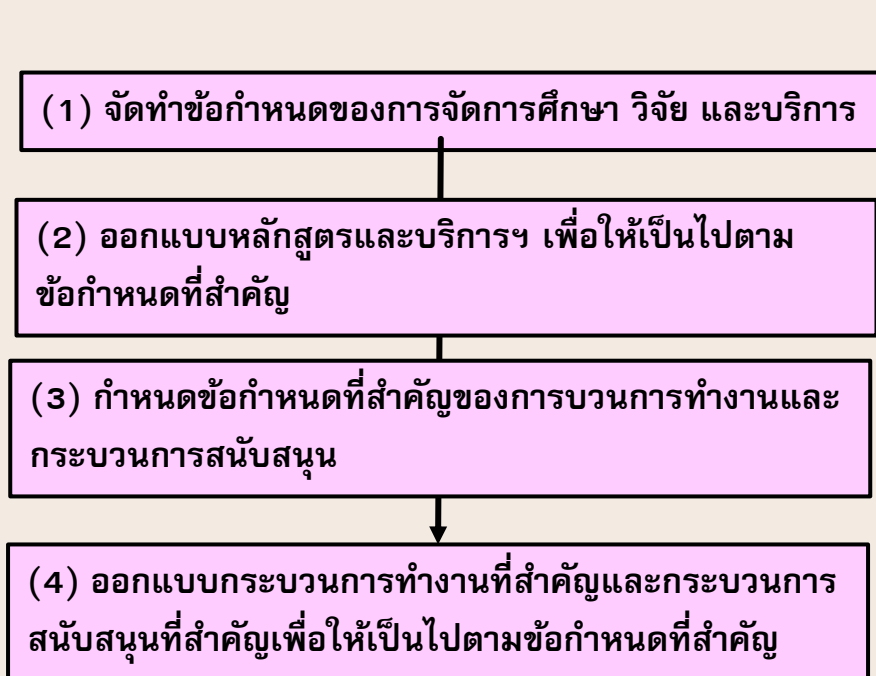
- ก. การออกแบบหลักสูตรและบริการฯ และกระบวนการ (Program, Service and PROCESS Design)
- ข. การจัดการและปรับปรุงกระบวนการ (PROCESS Management and Improvement)

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ (Operational EFFECTIVENESS) (45 คะแนน)

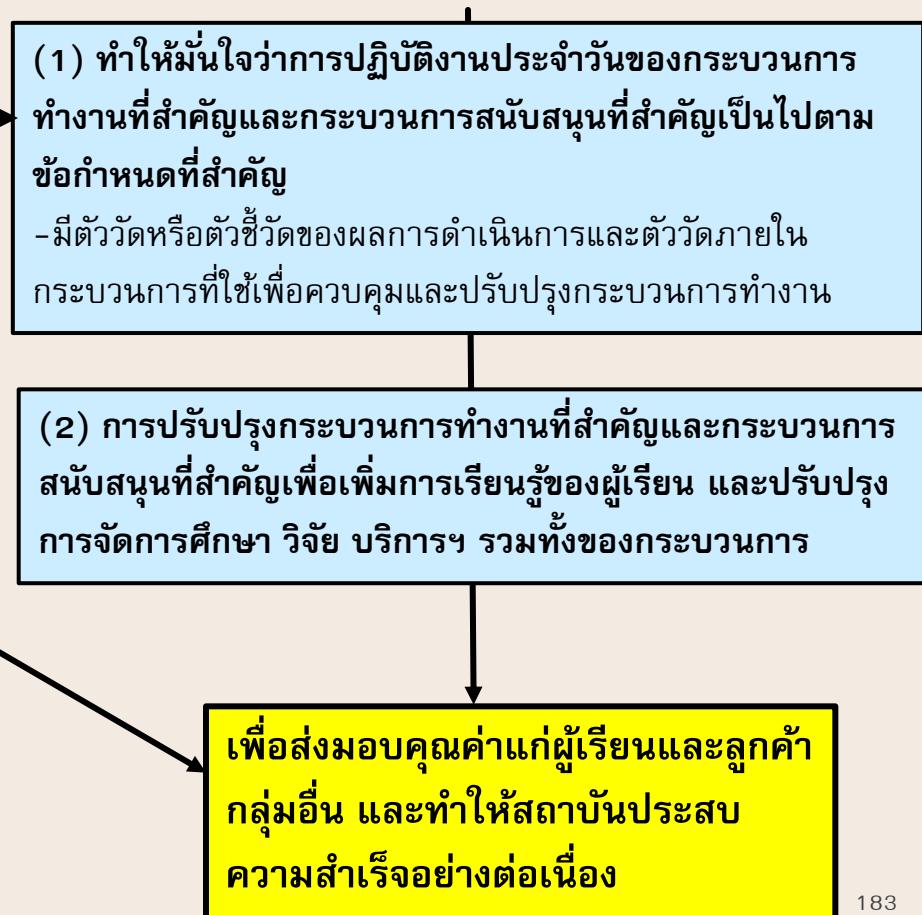
- ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติการ (**OPERATIONAL** Efficiency and **EFFECTIVENESS**)
- ข. การจัดการเครือข่ายอุปทาน (**SUPPLY NETWORK** Management)
- ค. ความปลอดภัย ความต่อเนื่องของธุรกิจ ความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว และการบริหารความเสี่ยง (**Safety, Business Continuity and RESILIENCE and Risk Management**)

6.1 กระบวนการทำงาน

ก. การออกแบบหลักสูตร บริการฯ และกระบวนการ



ข. การจัดการและการปรับปรุงกระบวนการ



Product



1

หลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

2

หลักสูตร Non- degree (Credit Bank)

3

การบริการการวิจัยและบริการวิชาการ

4

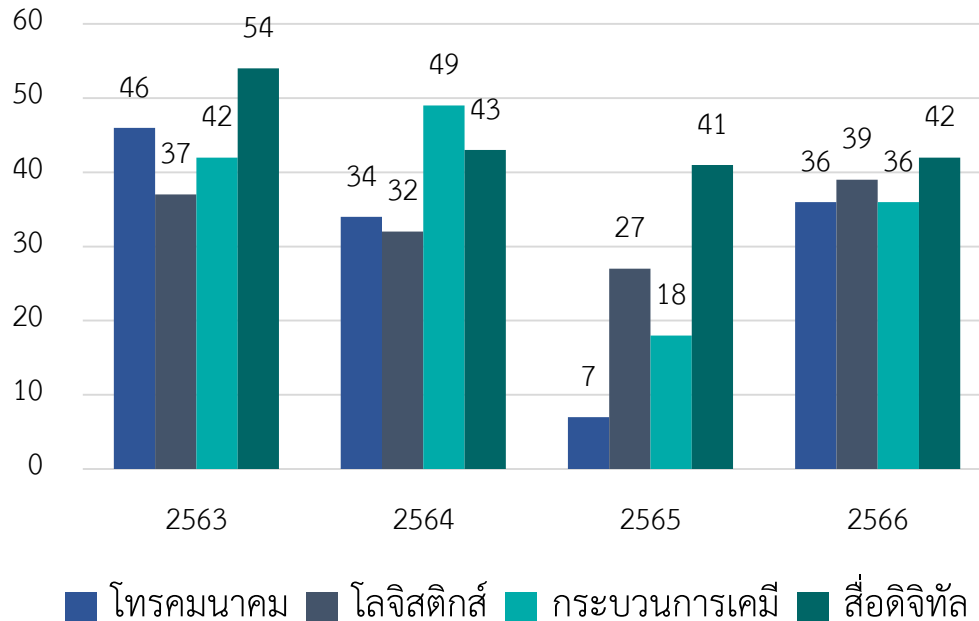
การให้บริการเช่าทรัพย์สิน



4 หลักสูตร

วิศวกรรมโทรคมนาคม	วิศวกรรมโลจิสติกส์
วิศวกรรมกระบวนการเคมี	วิศวกรรมสื่อดิจิทัล

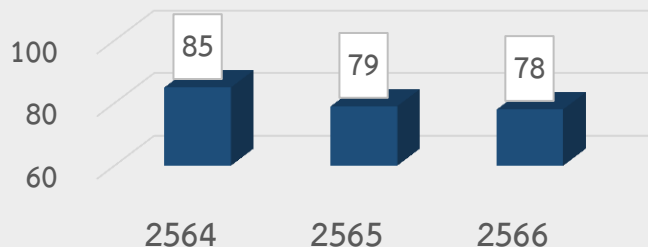
จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าจำแนกตามหลักสูตร



หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมระบบ อัตโนมัติ หุ่นยนต์ และปัญญาประดิษฐ์ (ARIS)



จำนวนนักศึกษาเข้าหลักสูตรวิศวกรรม
ระบบอัตโนมัติ



หลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรมภายในโครงการ Hi-FI และ ENFI

อุตสาหกรรม Higher Education for



เงินสนับสนุนทั้งหมดนำไปใช้ใน
ค่าธรรมเนียมการศึกษา
ค่าธรรมเนียมวิจัย ค่าตอบแทน
รายเดือนนักศึกษา ค่าตอบแทน
อาจารย์ที่ปรึกษาและค่าใช้จ่าย
ในการกำกับคุณภาพโครงการ

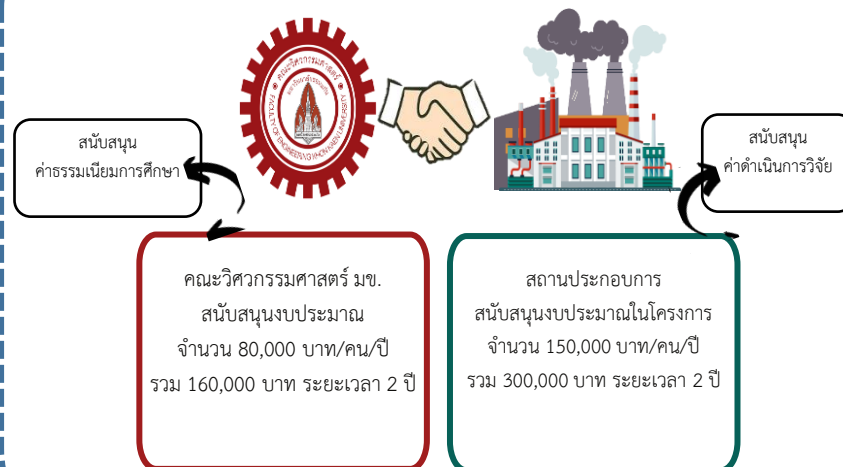
สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ
สนับสนุนงบประมาณโครงการ
600,000 บาท ระยะเวลา 2 ปี

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
สนับสนุนงบประมาณโครงการ
600,000 บาท ระยะเวลา 2 ปี

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มช. สนับสนุน
หลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรม โดยมี
คณาจารย์ของคณะให้คำปรึกษา/ร่วม
พัฒนา/ปรับปรุง/ทดสอบวิจัยในหัวข้อ
ที่สถานประกอบการสนใจ

เหมาะสำหรับบริษัทเอกชนและโรงงานอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรม Engineering for Industry



เหมาะสำหรับพนักงานในบริษัทเอกชนและโรงงาน



PATA ENGINEERING CO., LTD.

TECHINTELLIGENCE CO., LTD.
บริษัท เทคโนโลยีเทลลิเจนซ์ จำกัด





หลักสูตรรถไฟความเร็วสูง



เป็นนวัตกรรมการออกแบบหลักสูตรปริญญา 2 ใบ
โดยนักศึกษาจะเรียนที่ มข. 3.5 ปี และเรียนที่
ประเทศจีน 1 ปี

- Railway Electrification

- Rolling stock engineering
- Railway maintenance

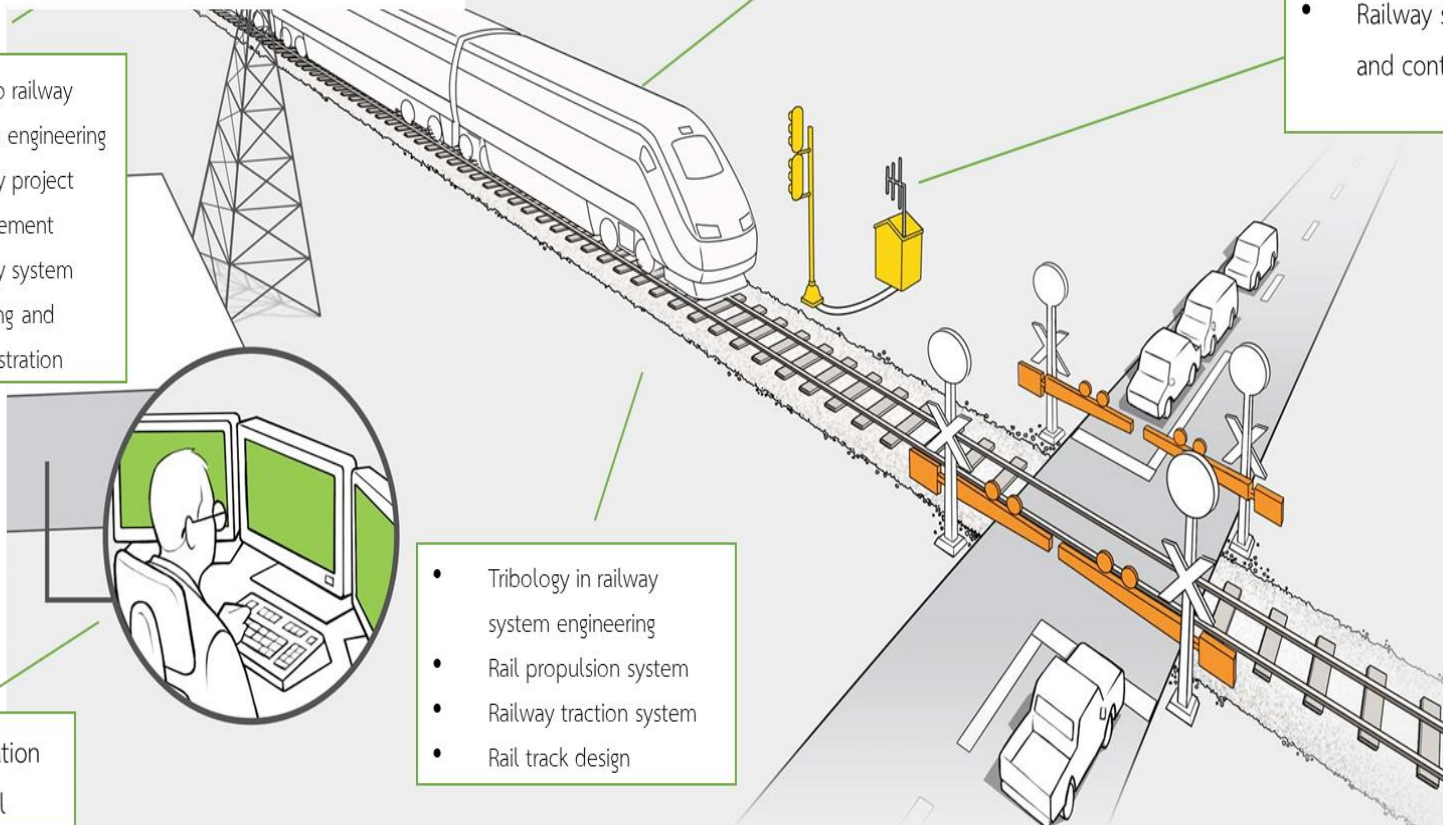
- Railway signaling and control

- Intro to railway system engineering
- Railway project management
- Railway system planning and administration



- Train operation and control

- Tribology in railway system engineering
- Rail propulsion system
- Railway traction system
- Rail track design



การจัดการศึกษาแบบ 2 ปริญญา

Semiconductor Engineering



ปริญญาตรี
ระยะเวลา 3
ปี

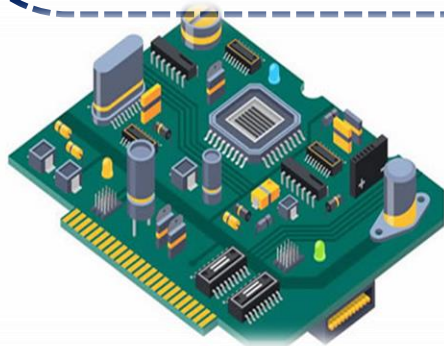


ปริญญาตรี
ระยะเวลา 1
ปี

ปริญญาโท
ระยะเวลา 1
ปี

ประเทศไทย

ไต้หวัน



High Speed Train



- วิศวกรรมอุตสาหการ
- วิศวกรรมเครื่องกล
- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- วิศวกรรมระบบอัตโนมัติ
- วิศวกรรมโลจิสติกส์
- วิศวกรรมกระบวนการ
- วิศวกรรมสื่อดิจิทัล

ปริญญาตรี
ระยะเวลา 3.
5 ปี

ประเทศไทย



ปริญญาตรี
ระยะเวลา 1
ปี



ประเทศจีน

Southwest Jiaotong
University



หลักสูตร Non-Degree (Credit Bank)

ปริญญาตรี

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (ปวช.)

นักเรียน
ชั้น
มัธยมศึกษา

PRE-
ENGINEERING

PORTFOLIO
ENKKU

1. Learning Skill Development
2. Computer Programming
3. Engineering Drawing
4. Engineering Skill Development
5. Fundamental Of Artificial Intelligence
6. Statics

เทียบโอน
หน่วยกิต

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

- วิชาบรรยาย หน่วยกิตละ 1,000 บาท
- วิชาปฏิบัติการ หน่วยกิตละ 2,000 บาท

บัณฑิตศึกษา

สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีที่สนใจ/ต้องการเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษา
ปริญญาตรีชั้นปี
ที่ 4

รายวิชา
ระดับ
บัณฑิตศึกษา

บัณฑิตศึกษา
คณะ
วิศวกรรมศาสตร์

เทียบโอนหน่วย
กิต

รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่เปิดสอนและประสงค์จะเปิดสอน
แบบ Non-degree รวมด้วยในปี
การศึกษา



4 หลักสูตรนานาชาติ

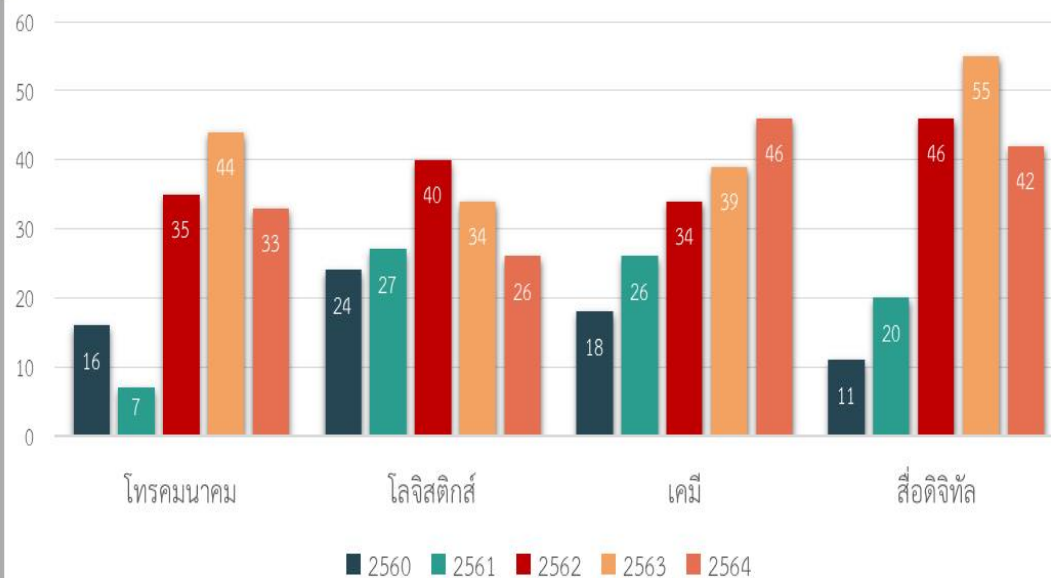
วิศวกรรมโทรคมนาคม

วิศวกรรมโลจิสติกส์

วิศวกรรมเคมี

วิศวกรรมสื่อดิจิทัล

จำนวนนักศึกษาเข้ารับจำแนกตามหลักสูตร



TELECOMMUNICATIONS ENGINEERING

INTERNATIONAL PROGRAM (BACHELOR OF ENGINEERING)

Faculty of Engineering, Khon Kaen University

“KEEP PACE WITH THE RAPID CHANGES IN COMMUNICATION WORLD”

4 YEAR PROGRAM

- Engineering Basic Knowledge, Electrical Circuit and Analysis, English for Academic Purpose
- Signal Transform Theory, Telecommunication Principles, Electrical Instrumentation, Electrical Engineering Laboratory
- Digital Signal Processing, Communication Network and Transmission Lines, Antenna Engineering, Mobile/Broadband Communication, Telecommunications Engineering Laboratory
- Practical Training or Cooperative Education at International Companies, Optical Communication, Computer Network Design, Telecommunications Engineering Senior Project

WE PRODUCE THE QUALITY TELECOMMUNICATIONS ENGINEERS

LOGISTICS ENGINEERING

International Program (Bachelor of Engineering)

Khon Kaen University

THE KEY TO EVERY SUCCESSFUL BUSINESS

Effective integration of engineering and managerial competencies

“We manage procurement, production, inventory, transportation & distribution, and customer relationship in an efficient and profitable way”

CHEMICAL ENGINEERING

INTERNATIONAL PROGRAM (BACHELOR OF ENGINEERING)

Faculty of Engineering, Khon Kaen University

Progress toward the advanced engineering technologies

- We shape the engineers of tomorrow
- Seamless integration across engineering and scientific disciplines
- Design and develop sustainable chemical processes for large-scale production
- Focus on producing high value chemicals and deliver the right molecules for industries

Digital Media Engineering

International Program

combination of engineering art and science

Come to Join us and start a successful future career

inter.en.kku.ac.th

EN Hi-Fi หลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรม

หลักสูตร Hi-Fi เป็นโครงการอุดมศึกษาเพื่ออุตสาหกรรม เป็นความร่วมมือกับ สวทช.และบริษัทเอกชน ซึ่งจะรับผู้ที่จบการศึกษาปริญญาตรีด้านเทคโนโลยี เพื่อไปทำงานในสถานประกอบการเป็นระยะเวลา 2 ปี ควบคู่ไปกับการเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทหลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ปีการศึกษา 2562 รับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเป็นปีแรก โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมจำนวน 2 คน จาก 1 บริษัท ซึ่งกำลังศึกษาในหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล

ปีการศึกษา 2563 มีผู้สนใจเข้าศึกษาจำนวน 11 คน ซึ่งจะศึกษาในหลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรม และทำให้คณะมีรายได้จากองค์การภายนอก จำนวน 4 ล้านบาทจาก 7 บริษัท

ปีการศึกษา 2564 ได้รับทุน 10 ทุน (6 ล้านบาท) ปัจจุบันสามารถคัดเลือกนักศึกษาเข้ามาในภาคการศึกษาต้นจำนวน 4 คน

EN Hi-Fi = HiFi + ENFi



หลักสูตรวิศวกรรมนวัตกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ภายใต้ โครงการการอุดมศึกษาเพื่ออุตสาหกรรม (Hi-Fi)

ร่วมกับ

บริษัท เครือข่ายการจัดการเพื่อพัฒนาวิชาชีพแห่งภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด

เปิดรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาโท
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ผู้จัดการโครงการ
เพื่อวิจัย การออกแบบและพัฒนาระบบ
ในกระบวนการผลิตขั้นต้น (โรงงานอัจฉริยะ)

สิ่งที่นักศึกษาจะได้รับ

- ค่าตอบแทนรายเดือน 15,000 บาท
- ค่าที่พัก 3,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา + ค่าธรรมเนียมวิจัย

คุณสมบัติผู้สมัคร

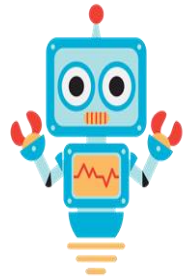
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความสนใจในด้านการวิจัยและพัฒนาเชิงตัวเลข และการเขียนโปรแกรม
- มีความสนใจในด้านการจัดการการผลิตอัตโนมัติ
- สามารถปฏิบัติงานได้ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

รับสมัครวันที่: 11 มิถุนายน 2564
สอบสัมภาษณ์: 12 มิถุนายน 2564
เริ่มปฏิบัติงานและเรียนคอร์ส: 12 กรกฎาคม 2564

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

รศ.ดร.สุรเชษฐ์ วัฒนศิริกุล คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อีเมล: tsasaporn.s@kku.ac.th โทร: 083-101-2584
เว็บไซต์: www.hi-fi.chu.ac.th/wjcu

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมระบบอัตโนมัติ หุ่นยนต์ และปัญญาประดิษฐ์ (ARIS)



ปีการศึกษา	รับเข้า (คน)
2564	85
2565	79

INTRODUCTION TO ARIS

ENKKU ENGINEERING

Automation Robotics and Intelligent System Engineering
Khon Kaen University

8 JAN 2022 TIME 13:00-15:00

กิจกรรมนี้พวกเราจะได้พบกับ
การแนะนำสาขาและแบบประเมินประสบการณ์การใช้ชีวิตในคณะ
จากอาจารย์และรุ่นพี่สาขา ARIS โดยตรง
โดยน้องๆที่สนใจสามารถลงทะเบียนผ่านฟอร์มได้เลย
via ZOOM / Facebook Live

ลงทะเบียนและ
Line openchat

SCAN ME

หลักสูตรศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์

  ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

เปิดรับสมัครแล้ว
ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2565 เวลา 16.30 น.

PRE ENGINEERING
เตรียมวิศวกรรมศาสตร์

รายละเอียดหลักสูตร KKU.WORLD/PREENGINEERINGKKU

เตรียมความพร้อมในด้าน HARD SKILL และ SOFT SKILL
ที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับอุดมศึกษาชั้นวิศวกรรมศาสตร์

- เรียนวิชาพื้นฐานจนกว่าได้ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า บัณฑิต
- สามารถเก็บผลงานในแฟ้มผลงาน Portfolio
- สามารถเทียบโอนหน่วยกิตเมื่อเข้าศึกษาต่อ

สมัครได้ที่
KKU.WORLD/JC9Q5




ดิทีเพ็ชรวิจิตร

รายละเอียดหลักสูตร

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม 089 273 3115 คุณนันทวรรณ



  ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

โครงการนักประดิษฐ์รุ่นเยาว์ 1
Little Innovator 1

เรียนรู้การทำงานและฝึกทักษะเชิงเทคนิคด้วยการสร้างลำโพง Bluetooth
รับจำนวนจำกัด 20 คน

- หลักการทำงานของอุปกรณ์ Bluetooth
- ส่วนประกอบของลำโพง Bluetooth
- การสร้างตัวลำโพง Bluetooth
- การประกอบวงจรขยายเสียง, วงจรประจุแบตเตอรี่

วันที่ 9 กรกฎาคม 2565
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

EN Maker Space

สมัครได้ที่

ค่าลงทะเบียน 1,800 บาท ต่อคน

คุณสมบัติผู้สมัคร

- อายุมากกว่า 12 ปี
- สิ่งที่ได้รับหลังเข้าอบรม
- ทักษะการใช้เครื่องมืออย่าง
- ลำโพงบลูทูธ
- ประกาศนียบัตร
- สิทธิ์ในการเข้าใช้ Maker space ฟรี 7 วัน




ลงทะเบียนที่นี่

สอบถามเพิ่มเติม 097-069-7082

ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

  ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

เปิดลงทะเบียน
ตั้งแต่วันที่ - 17 พ.ค. 65

หลักสูตรการทำแผนที่สองมิติ
จากอากาศยานไร้คนขับ รุ่นที่ 1

จันทร์ - ศุกร์ เวลา
23 - 27 พ.ค. 65 | 9:00 น. - 17:00 น.

วิทยาการ
คุณพงษ์วิเศษ กองอินทร์
วศม.วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรมสำรวจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สถานที่
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
รับจำนวนจำกัด 20 คนเท่านั้น

ลงทะเบียนได้ที่

สอบถามเพิ่มเติม 097-069-7082

ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center



  ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

เปิดลงทะเบียน
ตั้งแต่วันที่ - 5 ก.ค. 65

หลักสูตรการทำแผนที่สองมิติ
จากอากาศยานไร้คนขับ ครั้งที่ 2

จันทร์ - ศุกร์ เวลา
11 - 15 ก.ค. 65 | 9:00 น. - 17:00 น.

วิทยาการ
คุณพงษ์วิเศษ กองอินทร์
วศม.วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรมสำรวจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สถานที่
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
รับจำนวนจำกัด 20 คนเท่านั้น

ลงทะเบียนได้ที่

สอบถามเพิ่มเติม 097-069-7082

ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center



  ศูนย์นวัตกรรมและบริการวิศวกรรมศาสตร์
Innovation and Engineering Center

เปิดรับสมัคร
ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 65

หลักสูตรพนักงาน
อำนวยความสะดวก

รายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติม
KKU.WORLD/FLIGHTOPERATIONSKKU

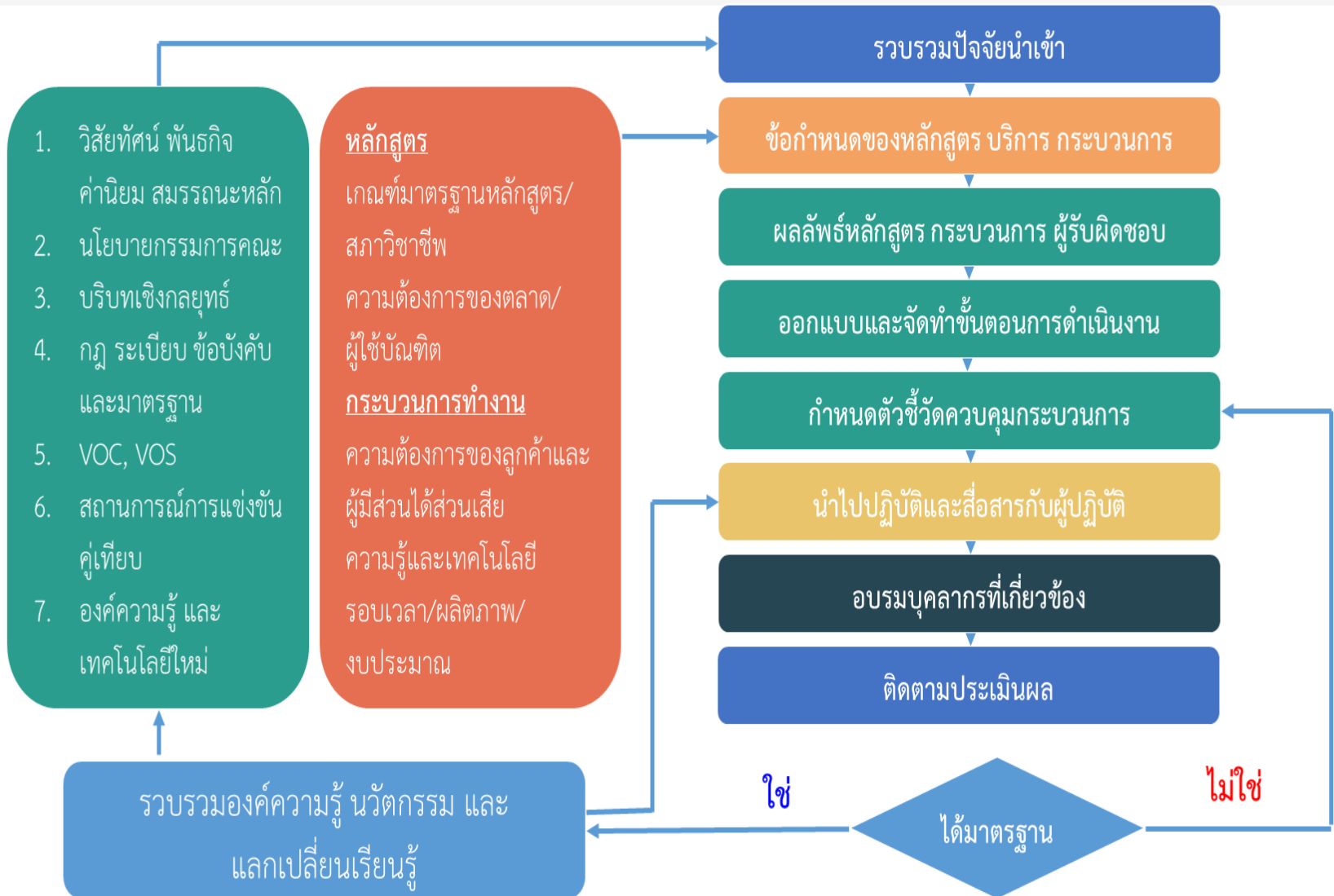
JOIN NOW

สมัครได้ที่ kku.world/fjnhb




สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม 097 069 7082 คุณจรรย์รัตน์

การออกแบบ จัดการและปรับปรุงหลักสูตร บริการ และกระบวนการ



6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

การจัดการต้นทุน ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการปฏิบัติการ

- นำประเด็นรอบเวลา ผลิตภาพ รวมทั้งปัจจัยด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มาใช้ในกระบวนการทำงาน
- ลดความแปรปรวนของกระบวนการ ป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดหรือการทำงานซ้ำ
- ลดความสูญเปล่าที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและบริการฯ และการดำเนินการ
- ลดต้นทุนในการตรวจสอบ การทดสอบ และการตรวจติดตามกระบวนการหรือผลการดำเนินการ
- สร้างสมดุลระหว่างความจำเป็นในการควบคุมต้นทุน กับความต้องการของผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น

ข. การจัดการเครือข่ายอุปทาน

การจัดการเครือข่ายอุปทาน การคัดเลือกผู้ส่งมอบ

- ทำให้มั่นใจว่าการปฏิบัติการต่าง ๆ มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย

ค. ความปลอดภัย ความต่อเนื่องของธุรกิจ ความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว และการบริหารความเสี่ยง

(1) จัดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติการที่ปลอดภัยและมั่นคง

(2) ทำให้มั่นใจว่าสามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เตรียมพร้อมและฟื้นฟูต่อภัยพิบัติ ภาวะฉุกเฉิน หรือ ภาวะพลิกผันอื่น ๆ

(3) แนวทางโดยรวมการบริหารความเสี่ยง

แผนเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน



1. อัคคีภัย

มีการสำรวจถังดับเพลิงเป็นประจำ
บำรุงรักษาระบบท่อน้ำดับเพลิง

2. ภัยแล้ง

- รณรงค์ลดการใช้น้ำ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ประปาให้มีสภาพสมบูรณ์

3. สารเคมีและวัตถุอันตราย

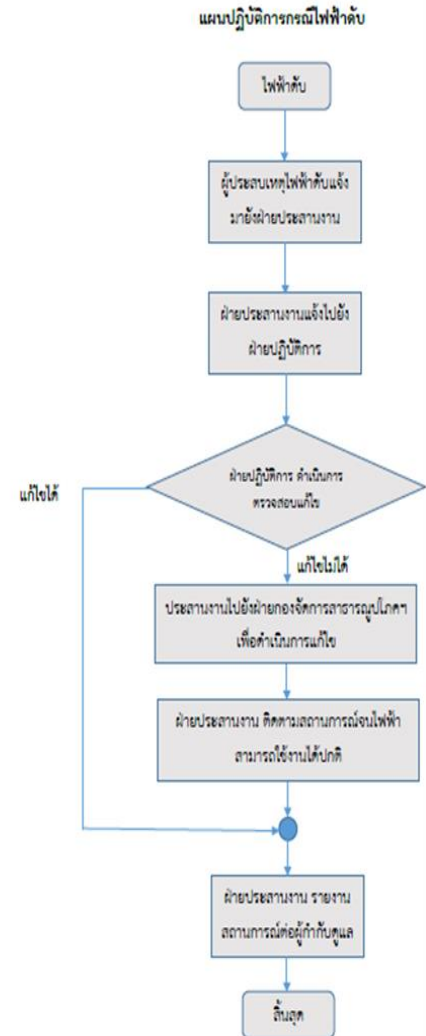
- มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐาน Esprel
- มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “มาตรการความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ

4. ไฟฟ้าขัดข้อง

มีแผนปฏิบัติการกรณีไฟฟ้าดับ

5. Covid-19 (2563)

ออกมาตรการป้องกันเชิงรุก
เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน
เป็นไปอย่างต่อเนื่อง





รายละเอียดเกณฑ์ TQA/EdPEx

6.1

ออกแบบ
จัดการ
ปรับปรุง



หลักสูตร
บริการฯ
กระบวนการ

การปฏิบัติการที่เป็นเลิศ

เป็นรากฐานความเป็นเลิศที่ยั่งยืนขององค์กร

ทุกระบบงานจะต้องมีข้อกำหนดที่ชัดเจนเพื่อให้สามารถ
ประเมินผลและปรับปรุงได้อย่างต่อเนื่อง

6.2

จัดการต้นทุน

ความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

จัดการความเสี่ยง



หมวด 7 ผลลัพธ์ (Results)

ผลลัพธ์ (Results)



ถามถึงผลการดำเนินการและผลการปรับปรุงในด้านที่สำคัญทุกด้านของสถาบัน ได้แก่ ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน การตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ ผลลัพธ์ด้านลูกค้า ผลลัพธ์ด้านบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร และ ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และผลลัพธ์ด้านกลยุทธ์



ผลลัพธ์ (Results) (450 คะแนน)

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน
และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น
และด้านกระบวนการ (Student Learning,
Customer-Focused Service Results,
Process Results)
(120 คะแนน)

- ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า (Student LEARNING and CUSTOMER-Focused Service RESULTS)
- ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน (WORK PROCESS EFFECTIVENESS RESULTS)
- ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน (Supply-Network Management Results)

7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า
(Customer Results)
(80 คะแนน)

- ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Student and Other CUSTOMER-Focused RESULTS)

ผลลัพธ์ (Results) (450 คะแนน)

7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร (Workforce Results) (80 คะแนน)

- ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร (WORKFORCE-Focused RESULTS)

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร (Leadership and Governance Results) (80 คะแนน)

- ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแลองค์กร กฎหมาย จริยธรรม และการสร้างประโยชน์ให้สังคม (Leadership, GOVERNANCE, Legal, Ethics and Societal Contribution RESULTS)

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์ (Budgetary, Financial, Market and Strategy Results) (90 คะแนน)

- ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงินและตลาด (Budgetary, Financial and Market RESULTS)
- ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและ **ด้านนวัตกรรม** (Strategy Implementation and **INNOVATION** RESULTS)

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ

-ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านกระบวนการบริการลูกค้า ควรเกี่ยวเนื่อง กับความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นตามที่ระบุไว้ใน P.1 ข(2) ซึ่งเป็นสารสนเทศที่ได้จากการรวบรวมผ่านกระบวนการใน หมวด 3

7.1 ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

-ตอบสนองข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติการตามที่ ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กร และหมวด 6
-ตัววัดและตัวชี้วัดที่เหมาะสมของประสิทธิผลกระบวนการอาจรวมถึงผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก อัตราการสร้างและผลลัพธ์ด้านนวัตกรรมของหลักสูตรและการจัดการศึกษา การสร้างนวัตกรรมในระบบงาน ผลลัพธ์จากการปรับปรุงงานภายในให้ง่ายขึ้น และ การลดความสูญเปล่าทางการศึกษา เป็นต้น

7.1 ข (1) ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

7.1 ข(2) ผลลัพธ์ด้านความปลอดภัย และการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ตัวชี้วัด อาจรวมถึงการตรวจสอบผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ การส่งมอบที่ทันเวลา และผลการยอมรับของการจัดการศึกษา วิจัย บริการ และกระบวนการที่ดำเนินการโดยภายนอก

7.1 ค ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน

7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความผูกพันและการสร้าง ความสัมพันธ์ ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น ที่รายงานไว้ในหัวข้อนี้ควรสัมพันธ์กับ กลุ่มผู้เรียน กลุ่มลูกค้า และส่วนตลาดที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กร [P 1ข(2)] และควรสัมพันธ์กับวิธีการรับฟังและวิธีการค้นหาที่ได้อธิบายไว้ในหมวด 3

7.2 ก(1) ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

7.2 ก(2) ผลลัพธ์ด้านความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

ผลลัพธ์ที่รายงานในหัวข้อนี้ ต้องเชื่อมโยงกับกระบวนการ ตัววัด และตัวชี้วัด ที่ รายงานไว้ในหมวด 5 รวมทั้งตอบสนองความจำเป็นที่ต้องมีของกระบวนการทำงานสำคัญตามที่อธิบายไว้ใน หมวด 6 และต่อแผนปฏิบัติการของสถาบัน และแผนด้านบุคลากรตามที่รายงานไว้ในหัวข้อ 2.2 สถาบันที่ต้อง อาศัยอาสาสมัคร หรือนักศึกษาฝึกงาน ควรรายงานผลลัพธ์ของบุคลากรที่เป็นอาสาสมัครด้วยเช่นกัน

7.3ก (1) ผลลัพธ์ด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

7.3ก (2) ผลลัพธ์ด้านบรรยากาศการทำงาน

7.3ก (3) ผลลัพธ์ด้านความผูกพันของบุคลากร

7.3ก (4) ผลลัพธ์ด้านการพัฒนาบุคลากรและผู้นำองค์กร

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร

ควรสัมพันธ์กับกระบวนการสื่อสารที่ระบุไว้ในหัวข้อ 1.1 และ กระบวนการและตัววัดด้านการกำกับดูแลองค์กร กฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ จริยธรรม และการสร้าง ประโยชน์ให้สังคม ที่รายงานในหัวข้อ 1.2

7.4 ก(1) ผลลัพธ์ด้านการสื่อสารของผู้นำระดับสูงและการสร้างความผูกพันกับบุคลากร คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ ผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น

การรายงานในหัวข้อนี้ อาจรวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินและ ความเสี่ยง คำแนะนำที่มีความสำคัญของผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก และการตอบสนองของผู้บริหาร ในประเด็นดังกล่าว

7.4 ก(2) ผลลัพธ์ด้านความรับผิดชอบในการกำกับดูแลองค์กร

ตัวอย่างตัววัดของการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมและความเชื่อมั่นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ดูหมายเหตุของหัวข้อ 1.2 ข(2)

7.4 ก(3) ผลลัพธ์ด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และการรับรองคุณภาพ

ตัววัดการสนับสนุนให้เกิดความผาสุกของสังคม อาจรวมถึงการลดการใช้ พลังงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน การหมุนเวียนน้ำเพื่อกลับมาใช้ใหม่ การลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การลดและ การใช้ประโยชน์จากของเสีย และทางเลือกอื่นสำหรับการอนุรักษ์ทรัพยากร

7.4 ก(4) ผลลัพธ์ด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

7.4 ก(5) ผลลัพธ์ด้านความผาสุกของสังคมและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์

ผลลัพธ์ด้านนี้ควรสัมพันธ์กับตัววัดด้านการเงินตามที่รายงานไว้ในหัวข้อ 4.1 ก (1) และแนวทางการจัดการด้านการเงินตามที่รายงานไว้ในหัวข้อ 2.2 รวมทั้งควรรายงานผลลัพธ์ด้านนี้ตาม ข้อบังคับของสถาบันรับรองและของหน่วยงานกำกับดูแล

7.5 ก (1) ผลการดำเนินการด้านงบประมาณ และการเงิน

ตัววัดหรือตัวชี้วัดการบรรลุแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ต้องเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าประสงค์ที่รายงานไว้ใน 2.1 ข(1) องค์ประกอบของความเสี่ยงที่รายงานใน 2.1 ก(3) และตัววัดผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการและการคาดการณ์ผลการดำเนินการที่ระบุไว้ใน 2.2 ก(5) และ 2.2 ก(6) ตามลำดับ

7.5 ก (2) ผลลัพธ์ของการดำเนินการด้านตลาด

7.5 ข ผลลัพธ์ด้านการบรรลุกลยุทธ์ของสถาบัน



I
E
S

Integration

Innovation

Impact

Engagement

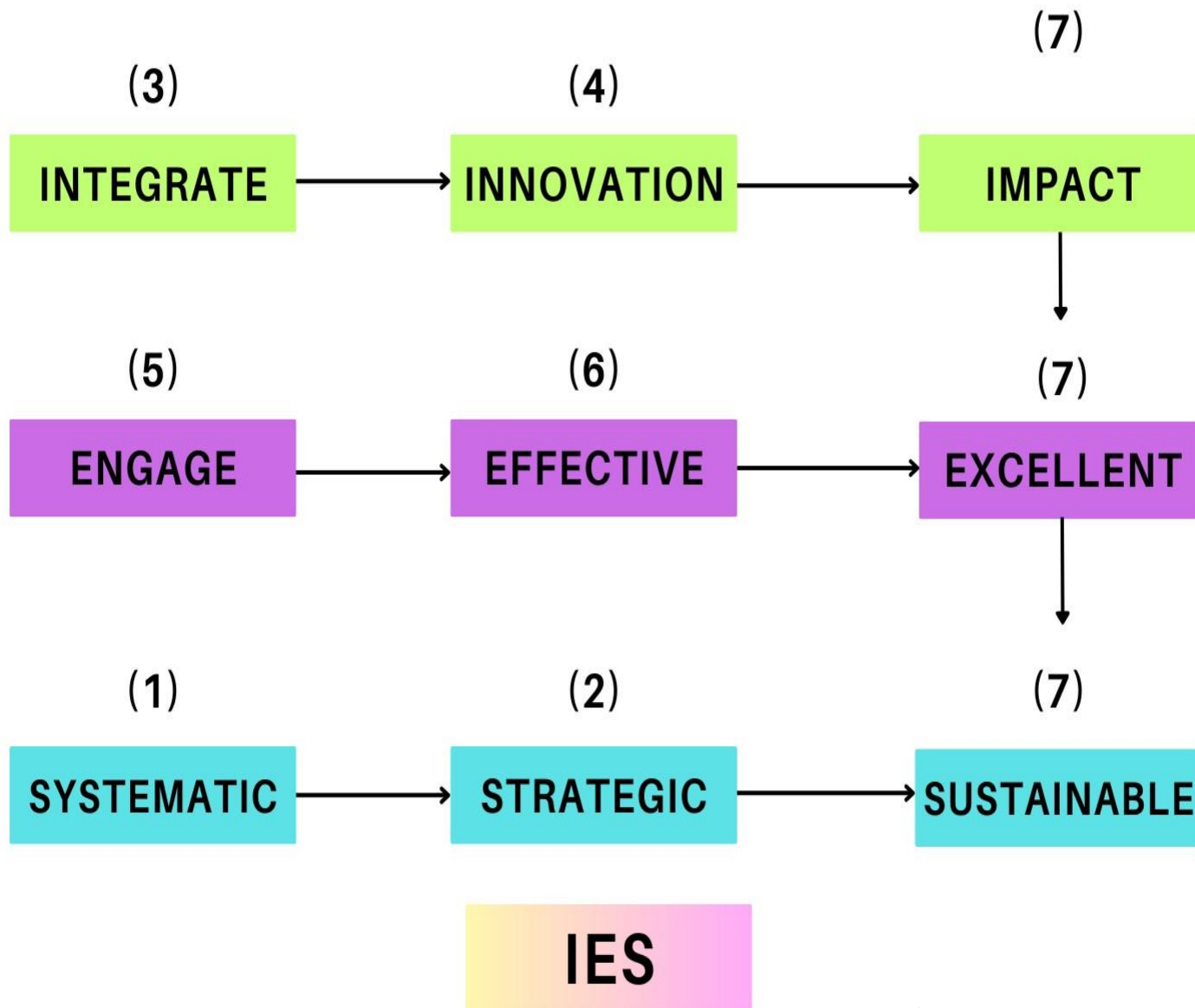
Effectiveness

Excellence

Systematic

Strategic

Sustainable



Ref. : Ratchaphon (2566)



คำถามที่ 10

8 ประเด็นที่เปลี่ยนแปลงของ
เกณฑ์ EdPEX 2567-2570
มีอะไรบ้าง



1. ความคล่องตัว ความสามารถที่จะฟื้นตัวอย่างรวดเร็วและการพลิกโฉม

- ❑ สามารถตอบสนองเรื่องเร่งด่วนหรือการเปลี่ยนแปลงที่เกิดกับการดำเนินการในสถาบัน
- ❑ สามารถใช้ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน และ/หรือ จัดการกับความท้าทายเชิงกลยุทธ์
- ❑ ผู้นำระดับสูงต้องนำไปใช้เพื่อสร้างสภาวะแวดล้อมที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ การกำหนดกลยุทธ์ การจัดระบบการทำงานและบริหารบุคลากร การออกแบบหลักสูตรและบริการ รวมทั้งการจัดการเครือข่ายห่วงโซ่อุปทาน
- ❑ ความสามารถและความพร้อมที่จะตอบสนองอย่างรวดเร็วต่อโอกาสและภัยคุกคาม
- ❑ การปรับกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนบุคลากร และกระบวนการทันทีที่จำเป็น

2. การคงอยู่ของบุคลากร

- ❑ กำลังมีการปรับเปลี่ยนลักษณะงาน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำความเข้าใจและเน้นเรื่องการใช้ปัจจัยความผูกพันที่จะรักษาบุคลากรให้คงอยู่กับสถาบันมากขึ้น
- ❑ รูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนไป งานที่ทำจากบ้าน/การทำงานแบบทางไกล พนักงานชั่วคราว หรือการจัดสถานที่ทำงานแบบผสมผสานเป็นตัวอย่างปัจจัยที่อาจจะกระทบต่อองค์กรในหลายด้าน
- ❑ สุขภาพ ความปลอดภัย ตำแหน่งงานที่ดี/คุณภาพของงานและการคงอยู่ของบุคลากรเป็นตัวกำหนดความแตกต่างที่สำคัญที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ
- ❑ เน้นเรื่องความผูกพันและการคงอยู่ของบุคลากร โดยมีคำถามที่คมชัดขึ้น เช่น
 - วิธีสร้างความผูกพันกับบุคลากรเพื่อให้คงอยู่กับองค์กรและเพื่อให้มีผลการดำเนินการที่โดดเด่น
 - วิธีที่ประเมินและปรับปรุงการสร้างความผูกพันและการรักษาบุคลากรให้คงอยู่กับองค์กร

3. นวัตกรรม

- ❑ การมุ่งสร้างนวัตกรรมที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มีความหมาย เพื่อปรับปรุงกระบวนการ หลักสูตรและบริการ
- ❑ ผู้นำระดับสูงต้องมึวิธีการที่จะเกื้อหนุนเรื่องนวัตกรรมด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อความสำเร็จและการมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติ และกำหนดให้นวัตกรรมรวมอยู่ในการวางแผนกลยุทธ์ และในการสนับสนุนบุคลากรให้พร้อมเสี่ยงโดยผ่านการนำโอกาสคุ้มเสี่ยงไปดำเนินการ
- ❑ วิธีที่สถาบันใช้ค้นหาโอกาสเชิงกลยุทธ์เพื่อให้มีหลักสูตร บริการ กระบวนการ รูปแบบธุรกิจหรือตลาดที่ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบใหม่ ซึ่งอาจเป็นโอกาสที่ผ่านการประเมินผลได้ผลเสียของความเสี่ยงอย่างรอบด้าน (INTELLIGENT RISKS)

4. ความหลากหลาย ความเสมอภาค การให้เข้ามามีส่วนร่วม และการเข้าถึง

- ❑ สถาบันที่ประสบความสำเร็จจะใช้ประโยชน์จากความหลากหลายของคนทั้งพื้นฐาน ลักษณะนิสัย ความรู้ ทักษะ ความคิด สร้างสรรค์และแรงจูงใจ
- ❑ เสริมสร้างให้ทุกคนได้รับความเสมอภาคและเข้ามาให้เข้ามามีส่วนร่วมในสถาบัน ทั้งจากผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้งหมดของสถาบัน
- ❑ ทำให้การมีส่วนร่วมสนับสนุนให้เกิดความรู้สึกร่วมกันและมีโอกาสตัดสินใจ ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจะทำให้บุคลากร ผู้เรียน และลูกค้ายกลุ่มอื่นเกิดความผูกพัน เพิ่มความภักดี และเป็นภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบัน
- ❑ วิธีที่สถาบันจัดสรรสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมให้กลุ่มบุคลากรซึ่งมีความต้องการที่แตกต่างกัน

5. ความสามารถที่จะฟื้นตัวอย่างรวดเร็วของห่วงโซ่อุปทาน

- ❑ ความคล่องตัวและความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็วของสถาบันมีความสำคัญต่อการบริหารองค์กรให้ประสบผลสำเร็จ โดยเครือข่ายอุปทานที่มีประสิทธิภาพจะยิ่งช่วยทั้งสองเรื่องให้พัฒนาได้มากขึ้น
- ❑ เครือข่ายอุปทานแสดงถึงวิวัฒนาการและระดับพัฒนาการ (Maturity) ในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อให้สถาบันแน่ใจว่า จะสามารถใช้ประโยชน์จากแหล่งข้อมูล วัสดุ หลักสูตรและบริการที่จะเสริมศักยภาพของสถาบันด้านความคล่องตัว ความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็วและการสร้างคุณค่า
- ❑ การเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายอุปทานเป็นไปเพื่อเสริมสร้างผลการดำเนินการของสถาบัน สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเพิ่มความพึงพอใจของผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ❑ เน้นเรื่องผู้ส่งมอบเพื่อส่งเสริมให้เกิดการดำเนินการและความร่วมมือไปในแนวเดียวกัน และ ลดความเสี่ยงรวมทั้งเพิ่มความคล่องตัวและความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว

6. การสร้างประโยชน์ให้สังคม ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม และระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

- ❑ แนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นเรื่องจำเป็นที่ได้รับการยอมรับมากขึ้น ทำให้สถาบันที่มีผลการดำเนินการที่โดดเด่นมองเห็นการสร้างประโยชน์ให้สังคมเป็นมากกว่าเรื่องที่ต้องทำ แต่เป็นแรงผลักดันให้เกิดความผูกพันกับผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น และบุคลากร และสร้างความแตกต่างในตลาด
- ❑ เกณฑ์นี้ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมผ่านกรอบของเกณฑ์และการมองผ่านเลนส์เรื่องการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืนที่เน้นด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (Environment, Social, Governance: ESG) และให้ความสำคัญต่อการนำประเด็นเรื่องประโยชน์ของสังคมให้อยู่ในกลยุทธ์และการปฏิบัติการของสถาบัน ทั้งยังรวมถึงการปกป้องสิ่งแวดล้อม การช่วยระบบสังคมและเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน รวมทั้งการสนับสนุนและทำให้ชุมชนสำคัญเข้มแข็งขึ้น
- ❑ ยังเน้นถึงความกังวลของชุมชนที่มีต่อหลักสูตรและบริการของสถาบันซึ่งเกินกว่าเพียงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้เรียนและลูกค้ายกลุ่มอื่นมีความต้องการมากขึ้นเรื่อย ๆ

7. ระบบดิจิทัลและเทคโนโลยี

- ❑ ระบบดิจิทัลและการใช้การวิเคราะห์ข้อมูลดิจิทัล (Data Analytics) IoT (Internet of Things) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) และระบบปฏิบัติการบนคลาวด์ (Cloud Operations) การใช้ระบบอัตโนมัติขั้นสูง (Enhanced Automation) และเทคโนโลยีทันสมัยอื่น ๆ มีเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วเพื่อใช้ในการสอน การเรียนรู้ และกระบวนการต่าง ๆ ของสถาบัน
- ❑ ผู้นำพิจารณาถึงความจำเป็นเรื่องนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอย่างไร การวางแผนกลยุทธ์ได้พิจารณาถึงเทคโนโลยีที่กำลังจะเกิดขึ้นอย่างไร สถาบันเตรียมคณาจารย์/บุคลากร/พนักงานเพื่อเตรียมรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างไร และ สถาบันนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการทำงานอย่างไร
- ❑ เกณฑ์ยังเน้นถึงความจำเป็นที่ต้องมีความคล่องตัวในเรื่องต่อไปนี้
 - เมื่อเกิดการพลิกโฉมทางเทคโนโลยี
 - เมื่อต้องใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและบนเว็บในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน
 - เมื่อต้องใช้การวิเคราะห์ข้อมูลดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินการและการจัดการความรู้

8. การรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์

- ❑ สำหรับสถาบันการศึกษาทุกประเภท การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนรวมทั้งการจัดการและการลดความเสี่ยงบนโลกไซเบอร์ต่อข้อมูล สารสนเทศ และระบบปฏิบัติการอื่น ๆ ถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องทำ
- ❑ เกณฑ์นี้เน้นความตระหนักรู้ถึงภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นกับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ บทบาทของคณาจารย์ บุคลากร ผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น ความสำเร็จที่เห็นเป็นทางการและผู้ส่งมอบในด้านการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์
- ❑ ความจำเป็นที่ต้องกำหนดและจัดลำดับความสำคัญของเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบปฏิบัติการเพื่อให้ปลอดภัย และ ความจำเป็นที่จะต้องใส่ใจเรื่องการป้องกันภัย การตรวจสอบ การตอบสนองและการกู้คืนสู่สภาพปกติ

ขอบคุณครับ

